Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Dipartimento di FARMACIA

Numero e data di protocollo, UOR e classificazione attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

VERBALE DEL CONSIGLIO

SEDUTA DEL 23 LUGLIO 2025

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA
del 23 luglio 2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno 23 del mese di luglio alle ore 12:00, nell'aula "G. Bettoni" del Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" in Chieti, su convocazione del Direttore, il Consiglio del Dipartimento di Farmacia per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

Intervento della Prof.ssa Fontana sulle Politiche Open Science di Ateneo.

Comunicazioni del Direttore

1 - Comunicazioni.
2 - Approvazione verbali.
3 - Ratifiche delibere d'urgenza.
4 - Tirocinio Pratico Valutativo.
5 - Monitoraggio RI.D. 2018-2023: aggiornamento.
6 - Rapporto riesame ciclico 2025 per il CdL TESTA.
7 - Incarichi insegnamenti ex art. 23 L 240/2010 a.a. 2025/2026.
8 - Nulla Osta insegnamenti a.a. 25-26.
9 - Corso di Perfezionamento in Cosmetologia Farmaceutica.
10 - Master di II livello: provvedimenti.
11 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.
12 - Incarichi extraistituzionali.
13 - Visiting Professor a.a. 25/26.
14 - Richiesta autorizzazioni.
15 - Donazioni al Dipartimento.
16 - Accordi e convenzioni.
17 - Conto terzi e Progetti di ricerca.
18 - Borse di studio e assegni di ricerca.
19 - Progetti per i Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT).
20 - Autorizzazioni spese.
21 - Proposta modifica art.35 del "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.
22 - Terza Missione.

Riservato ai Proff. Ordinari, Associati, RU e RTD

23 - Relazioni didattico-scientifiche.
24 - Programmazione reclutamento 25-26.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Anna Scimone.

Sono presenti i Proff.: Luigi Brunetti, Direttore, Alessandro Cama, Amelia Cataldi, Piera Di Martino, Antonio Di Stefano, Francesco Epifano, Antonella Fontana, Adriano Mollica, Giustino Orlando, Nazzareno Re, Mariangela Agamennone, Alessandra Ammazzalorso, Guido Angelini, Rosa Amoroso, Ivana Cacciatore, Simone Carradori, Cecilia Coletti, Barbara De Filippis, Viviana di Giacomo, Mara Di Giulio, Pietro Di Profio, Stefania Ferrari, Letizia Giampietro, Rossella Grande, Sheila Leone, Cristina Maccallini, Lisa Marinelli, Alessandro Marrone, Gabriella Siani, Azzurra Stefanucci, Loriano Storchi e Susi Zara.

Risultano assenti giustificati i Proff: Luigi Menghini, Christian Celia, Felisa Cilurzo, Giuseppe Di Biase, Luisa Di Marzio, Claudio Ferrante, Salvatore Genovese, Lucia Recinella, e.

Sono presenti i Dott.: Annalisa Chiavaroli, Laura De Lellis, Silvia Di Lodovico, Marialuigia Fantacuzzi, Rosalba Florio, Carla Gasbarri, Maria Rosa Gigliobianco, Roberto Paciotti, Serena Pilato e Serena Veschi.

Risultano assenti giustificati i dott.: Cristina Campestre, Serena Fiorito e Marialucia Gallorini.

È presente il Segretario Amministrativo, Dott.ssa Anna Scimone.

È presente la rappresentante dei Dottorandi, Dott.ssa Sara D'Ingiullo.

È presente la rappresentante degli Assegnisti, Dott.ssa Marilisa Dimmito.

Sono presenti i rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo, dott.ssa Linda Paola Manuele e Dott. Fabrizio De Angelis.

Sono presenti i rappresentanti degli Studenti, Sigg.: Francesca Carano, Ciccarelli Gaia, Di Muzio Giada e Orlandi Samuele.

Risultano assenti giustificati i rappresentanti degli Studenti, Sigg.:, Innocente Jacopo e Soldo Lucia Pia.

Risultano assenti i rappresentanti degli Studenti, Sigg.: De Marchi Gabriele, Mattera Giulia, Alex Montanari, Sciarrillo Raimondo e Vervenna Patrick.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e passa alla discussione dell'ordine del giorno:

Intervento della Prof.ssa Fontana sulle Politiche Open Science di Ateneo.

La Prof.ssa Fontana illustra il funzionamento della piattaforma delle "Politiche Open Science di Ateneo".

Esce la Prof.ssa Fontana

Comunicazione del Direttore

Il Direttore ha partecipato alla riunione della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 25.06.25, alla quale hanno anche partecipato i Segretari Amministrativi dei Dipartimenti.
Nel corso della riunione il MR ha riferito che è stata completata una procedura concorsuale per l'arruolamento di personale amministrativo, che porterà all'assegnazione a ciascun dipartimento di un funzionario, con compiti particolari per la gestione dei progetti di ricerca su fondi esterni.
Nel corso della riunione il MR è ritornato sulle già note le problematiche riguardanti FFO e Bilancio di Ateneo 2025.
Al termine della riunione, facendo seguito all'invito del MR affinché pervengano proposte di investimenti per grandi attrezzature di Ateneo, il Direttore ha manifestato l'interesse del Dipartimento all'acquisto di NMR di nuova generazione, per un costo approssimativo di 300.000 euro. Il MR ha precisato che tale importo eccede di molto le disponibilità economiche previste.
Il Direttore ha partecipato alla riunione della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 07.07.25.
Nel corso della riunione, in riferimento alle previsioni di riduzione di FFO per il corrente anno e per il futuro, il MR ha ribadito l'importanza di partecipare a bandi per finanziamenti competitivi, che in futuro rappresenteranno la più importante fonte di finanziamento per gli atenei.
La dr.ssa Valentina Albertazzi ha riferito sulle recenti modifiche legislative che impongono la tassazione al 23% delle borse di studio che prima erano ne erano esenti. Si è in attesa di chiarimenti dal MUR in merito alla retroattività o meno della misura nei confronti delle borse già

contrattualizzate. Successivamente, si è avuta notizia che il Senato della Repubblica ha approvato un emendamento al DL Università che chiarisce la portata della norma contenuta nel decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, mediante una disposizione di interpretazione autentica. La modifica del regime fiscale non ha effetto retroattivo e le borse per attività di ricerca conferite prima del 7 giugno 2025 mantengono il regime agevolato (https://www.ilsole24ore.com/art/borse-ricerca-confermata-l-esenzione-fiscale-quelle-assegnate-prima-7-giugno-AHkcPJqB?refresh_ce=1).
La ricognizione delle occupazioni degli spazi didattici nel I semestre dello scorso anno accademico ha evidenziato una sottoutilizzazione degli stessi, anche inferiore al 50%. In ragione delle ulteriori necessità per l'Ateneo (semestre filtro di Medicina, CdL di nuova attivazione), per il I semestre 25-26 si procederà ad una razionalizzazione degli spazi, convocando in un tavolo comune i responsabili per ciascun dipartimento.
Il 9.07.25 il Direttore ha partecipato ad una riunione di presentazione del Piano strategico di Dipartimento. Al link seguente sono reperibili tutte le indicazioni e il format suggerito dal PQA per la redazione del Piano strategico da ciascun dipartimento: https://pqa.unich.it/attivita-aq-2025/piano-strategico-dipartimentale-2024-2026.
I referenti della qualità di Dipartimento predisporranno una bozza che verrà sottoposta ad eventuali integrazioni e successiva approvazione da questo Consiglio entro la scadenza del 22.09.25.
Il PQA ha anche riferito che ciascun dipartimento riceverà il documento di Riesame dipartimentale, rivisto dal PQA con eventuali suggerimenti per modifiche o integrazioni, da inviare al PQA entro il 5.08.25.
Il 4.07.25 e il 17.07.25 il Direttore ha partecipato a due riunioni della Conferenza per le Scienze del Farmaco, alle quali hanno partecipato anche i Presidenti dei CdS in farmacia e CTF, proff. Adriano Mollica e Antonella Fontana. Nel corso delle riunioni si è convenuto di riconoscere i 6 CFU dell'esame di Chimica e Propedeutica Biochimica del semestre filtro di Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Veterinaria per gli studenti che si immatricoleranno come corso affine ad uno dei corsi della Classe LM-13, sull'insegnamento di Chimica Generale ed Inorganica. La Conferenza ha condiviso la necessità di integrare i contenuti presenti nel syllabus dell'insegnamento e ha dato mandato alla Giunta di fare una proposta. La Giunta, nella sua riunione dell'11.07.2, ha ravveduto l'esigenza di integrare i contenuti minimi imprescindibili, principalmente riferibili alla Chimica Generale ed Inorganica applicata in linea con gli obiettivi formativi della Classe LM13, come da verbale allegato **(All. 1).**

1 - Comunicazioni.

1.1 Con nota prot. 1956 del 30.06.25 la Prof.ssa Gallorini comunica che, dato l'imminente congedo per maternità a partire dall'11.07.25 e, sentita la disponibilità, il Prof. Simone Carradori sarà il co-tutor del Dott. Damiano Iacovozzi, risultato vincitore della borsa di ricerca "Effetto degli attivatori/inibitori delle anidrasi carboniche sulla modulazione dei pathways infiammatori in linee cellulari eucariotiche", a valere su fondi BaC-MACMI, di cui il Prof. Carradori è Responsabile nazionale.

1.2 Con nota prot. 1954 del 30.06.25 il Prof. Carradori comunica che, a partire dal 19 giugno 2025 e per la durata di 5 anni, è stato designato come Honorary Adjunct Faculty per la School of Pharmaceutical Sciences della Lovely Professional University (India) a seguito del riconoscimento dell'esperienza e dei contributi scientifici, per favorire la collaborazione

accademica e di ricerca reciproca tra le due istituzioni, per erogare lezioni o per co-supervisionare studenti di dottorato. Questo ruolo non comporta alcuno stipendio o compenso monetario, nè inficia le normali attività didattiche ed istituzionali.

1.3 Con nota prot. 1877 del 24.06.25, la Prof.ssa De Filippis comunica di far parte del Tavolo Tecnico Regionale Minorile, in qualità di esperto di chimica e biologia delle droghe d'abuso. Il Tavolo ha lo scopo di far incontrare figure professionali trasversali ed individuare piani di educazione giovanile attraverso attività scolastiche allo scopo di prevenire i disagi minorili, tra i quali l'abuso di sostanze psicotrope e alcol.

1.4 Con nota prot. 1896 del 25.06.25 il Direttore Generale, dott. Paolo Esposito, comunica la riaperture delle aule di Farmacia e il conseguente ritorno alla didattica in presenza a partire dal 25.06.25 (**All. 2**).

1.5 Con mail del 26.06.25, recepita con prot. 1943 del 27.06.25, la dott.ssa Paola Cirinnà ha inviato la nota 7821 del 19.06.25 del MUR avente per oggetto: "Indicazioni operative per la presentazione dei progetti relativi ai piani lauree scientifiche (PLS) e ai piani per l'orientamento e il tutorato (POT).

1.6 Con nota prot. 2060 del 09.07.25 la Prof.ssa Coletti comunica che sono stati approvati dal Senato Accademico e firmati dal Magnifico Rettore due accordi internazionali bilaterali tra il nostro Ateneo e, rispettivamente, l'Università di Chongqing (Cina) e con l'Istituto di Meccanica della Chinese Academy of Science, Pechino (Cina). Tali accordi, di cui è il referente scientifico di Ateneo, permetteranno di sviluppare attività accademiche comuni, collaborazioni su progetti di ricerca e scambio di docenti, ricercatori e studenti. Le mobilità verso e dalle sedi partner che si svolgeranno entro aprile 2026 potranno essere finanziate dal progetto NEWSEASON vinto dal nostro Ateneo sui fondi PNRR.

1.7 Con nota prot. 2058 il Prof. Carradori comunica che dal 20.07.25 al 27.07.25 sarà ospite presso il nostro Dipartimento la Prof.ssa Elkelejda Goci dell'Università di Alden (Albania) nell'ambito dello Staff Mobility for Teaching per lezioni e meeting scientifici.

1.8 Con nota prot. 2053 del 08.07.25 la Cooperativa Leonardo ha comunicato che la sig.ra Monica Di Girolamo, a far data dal 09.07.25, ha preso servizio presso il Dipartimento di Farmacia.

1.9 Con nota prot. 2158 del 17.07.25 la Prof.ssa La Prof.ssa Stefanucci comunica che, insieme al Prof. Mollica, partecipa al bando della REGIONE ABRUZZO, Dipartimento Agricoltura Servizio Sviluppo Locale ed Economia Ittica Ufficio Partenariati Europei per l'Innovazione (PEI), PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027 (Reg. UE n. 2021/2115), Complemento di Programmazione per lo Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo (D.G.R. n. 104 del 15/02/2024 e s. m. ed i.). Titolo dell'idea progettuale: "Sperimentazione sull'uso di chitosano estratto da diverse fonti per la produzione di vini autoctoni abruzzesi a basso contenuto di solfiti". Responsabile Scientifico: Prof. Angelo Cichelli.

Comunica inoltre che, in data 8 luglio, lo Spin-Off universitario "SCM Nutraceutici Universitari" è risultato vincitore dello Start-up contest promosso dalla Fondazione Emblema-Borsa della Ricerca, per la valorizzazione delle idee per piccole imprese e startup. Al termine delle due giornate di Startup Contest, la giuria composta da R&D Manager di Barilla, NTTData, Webuild, Pfizer e referenti di Invitalia, hanno decretato i 10 vincitori tra i 50 team che hanno

presentato i propri progetti innovativi in diretta nazionale. Il premio verrà ritirato a Catania dall'1 al 3 ottobre, durante il sedicesimo Forum della Borsa della Ricerca, dal Prof. Celia.

1.10 Con nota prot. 53180 del 14.07.25 il Magnifico Rettore ha inviato il DR 889/25 del 27.06.25 riguardante la Composizione della Commissione Giudicatrice degli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della Professione di Farmacista – Convocazione I sessione 2025.

1.11 Con nota prot. 2190 del 21.07.25 il Direttore Generale ha inviato il Verbale della riunione convocata dal Magnifico Rettore per la messa in sicurezza del polo di Farmacia, la riapertura del Dipartimento e il ritorno alla didattica in presenza a partire dal 25.06.25 **(All. 3).**

1.12 Con nota prot. 2189 del 21.07.25 la Prof.ssa Coletti comunica che il dr. Qizhen Hong, Associate Research Fellow nello State Key Laboratory of High Temperature Gas Dynamics, Istituto di Meccanica della Chinese Academy of Science, Pechino (Cina), visiterà il gruppo di ricerca di Chimica Generale nel nostro Dipartimento dal 07 al 20 settembre 2025 per discutere di progetti di ricerca comuni ed instaurare nuove collaborazioni. Le spese di vitto e alloggio per questo soggiorno saranno finanziate nell'ambito del progetto NEWSEASON vinto dal nostro Ateneo sui fondi PNRR.

2 - Approvazione verbali.

2.1 Il Direttore dà lettura del verbale n. 33/25 prot. 1894 del 25.06.25 del Consiglio di Dipartimento della seduta del 19.06.25.

Il Consiglio prende atto,

Il Verbale n 33/25 prot. 1894 del 25.06.25 del Consiglio di Dipartimento della seduta del 19.06.25 **(All. 4)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.2 Il Direttore dà lettura del Verbale n 39/25 prot. 2210 del 22.07.25 del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia del 21.07.25.

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese lo approva integralmente.

Il Verbale n 39/25 prot. 2210 del 22.07.25 del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia del 21.07.25 **(All. 5)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.3 Il Direttore dà lettura del Verbale n 40/25 prot. 2215 del 22.07.25 del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 21.07.25.

Interviene il Prof. Angelini che dichiara quanto segue:

"In merito al verbale del Consiglio del Corso di Studio di CTF della seduta del 21/07/2025, è doveroso precisare quanto segue, dal momento che i commenti della Presidente riportati al punto 9 in riferimento al mio intervento e alla mia segnalazione scritta non sono stati in realtà condivisi durante la seduta.

Durante il consiglio ho chiesto alla prof.ssa Fontana esplicitamente e ripetutamente di verbalizzare la mia richiesta protocollata riguardante la tabella oggetto dell'approvazione al punto 9. La Presidente ha modificato tale tabella in tempo reale e solo parzialmente.

Ho rinnovato la mia richiesta di allegare al verbale della seduta tale segnalazione e di apportare le correzioni mancanti anche in data 22.07, in risposta all'invio della bozza di verbale La mia richiesta nasce proprio a tutela della trasparenza, dato che dovrebbe esserci uniformità tra le informazioni riportate in tutti i documenti approvati, uniformità che non viene rispettata tra la tabella all'odg e la delibera dell'offerta formativa 2025/2026 del CdD del 27 febbraio scorso.

Preciso, inoltre, che la tabella riportata nella versione finale del verbale, versione che non mi è stata inviata per l'approvazione, non corrisponde nemmeno a quella discussa nel consiglio del 21/07.
Infatti, l'inserimento di un solo docente titolare, o addirittura di un responsabile didattico, è stato arbitrariamente effettuato senza che venisse proposto nella riunione e ne ho appreso la previsione soltanto leggendo il verbale finale.
Segnalo, inoltre, che sulle pagine ufficiali dei corsi CHIM/06 di CTF, alla voce "Corso avanzato di risonanza magnetica nucleare con laboratorio" non compare nessun docente né tantomeno un responsabile didattico, in linea con la dicitura incarico interno presente nell'offerta formativa 2025/2026 approvata nel già citato CdD del 27 febbraio scorso.
Alla luce di quanto sopra esposto dichiaro di NON approvare il verbale del CCdS di CTF del 21 luglio e chiedo di riportare nel verbale del CdD odierno il mio intervento e di allegare le segnalazioni del 21 e del 22 luglio inviate al protocollo di Dipartimento." (**All. 6 e 7**).

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese, approva integralmente il verbale del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 21.07.25 con i voti contrari dei Proff. Angelini e Gasbarri per le motivazioni espresse dal Prof. Angelini.

Il Verbale n 40/25 prot. 2215 del 22.07.25 del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 21.07.25 **(All. 8)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.4 Il Direttore dà lettura del Verbale n 36/25 prot. 2175 del 18.07.25 del Consiglio di Corso di Studio in TESTA del 17.07.25.

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese, lo approva integralmente.

Il Verbale n 36/25 prot. 2175 del 18.07.25 del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 17.07.25 **(All. 9)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

3 - Ratifiche delibere d'urgenza.

3.1 Il Direttore comunica che in data 26.06.25, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 11/2025 (**All. 10**), inerente la partecipazione della Prof.ssa Fontana al Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo.

Il Direttore fa presente che con nota prot. 1744 del 11.06.25 la Prof.ssa Fontana aveva comunicato al Consiglio di Dipartimento del 19.06.25, la sua partecipazione al bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo Priorità: I. RICERCA, COMPETITIVITÀ E SVILUPPO OBIETTIVO DI POLICY 1 – UN'EUROPA PIÙ COMPETITIVA E INTELLIGENTE Obiettivo Specifico 1.1 - Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate Azione 1.1.1. Sostegno a processi di ricerca, innovazione, sviluppo e trasferimento tecnologico Azione 1.1.2. Sostegno a progetti di ricerca delle imprese che prevedano l'impiego di ricercatori presso le imprese stesse: sono state coinvolte le aziende Carbotech e Enphos, con le quali sarà fatta una ATS.

Con nota prot. 1933 del 26.06.25 la stessa prof.ssa Fontana ha richiesto una Delibera d'Urgenza.

La Prof.ssa Fontana partecipa al bando FESR regionale 21-27 col progetto EXERION, utilizzando come cofinanziamento il solo stipendio, per un totale nei 30 mesi di progetto di € 107.052,80 (pari a 1321,6 ore). Tale impegno orario non intacca gli impegni presi per altri progetti, per la didattica e altri impegni istituzionali. Il cofinanziamento finale, in base al fondo perduto rimborsato dalla regione, è di € 30.235,19. Infatti, a fronte del cofinanziamento a costi standard, ci sarà un rimborso medio, tra ricerca e innovazione e sviluppo sperimentale, di € 76.817,71 (pari al 62,4%). Il costo del progetto per il partner UdA sarà di € 107.052,80 più i costi indiretti (pari al 15%) di € 16.057,92, per un totale di € 123.110,72.

In caso di finanziamento, la Prof.ssa Fontana chiede:

- la gestione nel Dipartimento delle attività scientifiche sotto la responsabilità del referente Ud'A, Prof.ssa Antonella Fontana, e delle attività amministrativo-contabili compresa la rendicontazione da parte della segreteria amministrativo contabile;
- il cofinanziamento pari al 100% del budget Ud'A con il costo del personale strutturato in servizio presso il Dipartimento per un importo di € 107.052,80, che corrisponde ad un numero di ore libere e rendicontabili sul progetto della durata di 30 mesi;
- la costituzione del gruppo di lavoro comprendente la Prof.ssa Antonella Fontana con funzione di referente Ud'A e responsabile scientifico Ud'A ed il dottorando Stefano Di Giacomo che non verrà considerato per quanto riguarda il cofinanziamento;
- la partecipazione in raggruppamento con le aziende Carbotech S.r.l. di Martinsicuro e Enphos S.r.l. di Verona e la costituzione di una ATS con capofila l'azienda Carbotech S.r.l., rappresentata da Lorenzo Dattoli.

Il Consiglio

RICHIAMATA la Delibera n. 144/2025 prot. 1899 del 26.06.25 del Consiglio di Dipartimento del 19.06.25;

VISTA la nota prot. 1933 del 26.06.25 della Prof.ssa Fontana;

VISTO il Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo;

CONSIDERATO il progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di ratificare la Delibera d'urgenza 11/2025.

3.2 Il Direttore comunica che in data 04.07.25, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 12/2025 (**All. 11**), inerente la partecipazione della Prof.ssa Ferrari al Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo.

Il Direttore fa presente che la Prof.ssa Ferrari con nota prot. 2003 del 04.07.25 ha richiesto una Delibera d'Urgenza relativa al cofinanziamento per la sua partecipazione al bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo Priorità: I. RICERCA, COMPETITIVITÀ E SVILUPPO OBIETTIVO DI POLICY 1 – UN'EUROPA PIÙ COMPETITIVA E INTELLIGENTE Obiettivo Specifico 1.1 - Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate Azione 1.1.1. Sostegno a processi di ricerca, innovazione, sviluppo e trasferimento tecnologico Azione 1.1.2. Sostegno a progetti di ricerca delle imprese che prevedano l'impiego di ricercatori presso le imprese stesse; richiede, inoltre al Dipartimento di occuparsi della futura gestione con budget e quote di cofinanziamento.

Titolo del progetto: BIOPAC- Soluzioni di packaging sostenibile a base bio per il settore alimentare.

Le aziende coinvolte sono DISCOM Group srl e An.Sa.Pe.Terrantica, con le quali sarà redatto un ATS per la partecipazione al bando.

Partecipanti del Dipartimento di Farmacia sono le Prof.sse: Stefania Ferrari, Mara Di Giulio, Silvia Di Lodovico.

Per il personale tecnico amministrativo partecipano i Dott.: Fabrizio De Angelis, Linda Paola Manuele e Diana Pallini.

Dipartimento aggregato: Dipartimento di Economia per cui partecipano i Proff.: Luigia Petti, Andrea Raggi, Ioannis Arzoumanidis.

Dipartimento aggregato: DISMOB per cui partecipa la Prof.ssa Simonetta D'Ercole.

Quota di cofinanziamento (spese di personale) che ammonta a 102.625,00 € per il personale afferente al Dipartimento di Farmacia, ripartita come segue:

	Ore impegno	Costo orario	Totale

PA Ferrari	1000	53	53.000
PA Di Giulio	375	53	19.875
R Di Lodovico	375	34	12.750
PTA De Angelis	300	34	10.200
PTA Manuele	100	34	3.400
PTA Pallini	100	34	3.400

Il Consiglio
VISTA la nota prot. 2003 del 04.07.25 della Prof.ssa Ferrari di richiesta;
VISTO il Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo;
CONSIDERATA l'imminente scadenza della presentazione delle domande;
CONSIDERATO il progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di ratificare la Delibera d'urgenza 12/2025.

3.3 Il Direttore comunica che in data 04.07.25, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 13/2025 (**All. 12**), inerente la partecipazione della Prof.ssa Cacciatore al Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo.

Il Direttore fa presente che con nota prot. 2011 del 04.07.25 la Prof. Cacciatore comunica che, insieme ai Proff. Di Stefano e Marinelli e alla dott.ssa Dimmito, la partecipazione al bando PROGRAMMA REGIONALE ABRUZZO FESR 2021-2027, Priorità: I. RICERCA, COMPETITIVITÀ E SVILUPPO con la seguente proposta progettuale: "Film Polimerici Funzionalizzati a rapido Biodegrado per applicazioni Igenico-Sanitario e Medicale (POLIMED)".

Il ruolo del gruppo di ricerca sarà quello di "Partner".

Il progetto della durata di 30 mesi sarà cofinanziato nel modo seguente: Importo richiesto partner UD'A: € 391,575.00

Personale coinvolto nel Progetto "Ricerca industriale" avrà una quota di cofinanziamento pari a € 64.450,00; per lo "Sviluppo sperimentale" avrà una quota di cofinanziamento pari a € 32.725,00, come da tabella di seguito riportata:

RICERCA INDUSTRIALE

PERSONALE		ORE	COSTO STANDARD	COSTO TOTALE	CONTRIBUTO 65%	COFINANZIAMENTO
PROFESSORE ORDINARIO	ANTONIO DI STEFANO	1.000	81	81.000,00	52.650,00	28.350,00
PROFESSORE ASSOCIATO	IVANA CACCIATORE	1.000	53	53.000,00	34.450,00	18.550,00
PROFESSORE ASSOCIATO	LISA MARINELLI	1.000	53	53.000,00	34.450,00	18.550,00

SVILUPPO SPERIMENTALE

PERSONALE		ORE	COSTO STANDARD	COSTO TOTALE	CONTRIBUTO 40%	COFINANZIAMENTO
PROFESSORE ORDINARIO	ANTONIO DI STEFANO	500	81	40.500,00	26.325,00	14.175,00
PROFESSORE ASSOCIATO	IVANA CACCIATORE	500	53	26.500,00	17.225,00	9.275,00
PROFESSORE ASSOCIATO	LISA MARINELLI	500	53	26.500,00	17.225,00	9.275,00

In caso di finanziamento, la Prof.ssa Cacciatore chiede:

- la gestione nel Dipartimento delle attività scientifiche sotto la responsabilità del referente Ud'A, Prof.ssa Ivana Cacciatore, e delle attività amministrativo-contabili compresa la rendicontazione da parte della segreteria amministrativo contabile;

Il cofinanziamento al Progetto “Ricerca industriale” per una quota di cofinanziamento pari a € 64.450,00; per lo “Sviluppo sperimentale” per una quota di cofinanziamento pari a € 32.725,00, della durata di 30 mesi.

La costituzione del gruppo di lavoro comprendente i Proff.: Ivana Cacciatore, Antonio Di Stefano e Lisa Marinelli.

Il Consiglio

RICHIAMATA la comunicazione del Consiglio di Dipartimento del 19.06.25 relativa alla presentazione del progetto;
VISTA la nota prot. 2011 del 04.07.25 della Prof.ssa Cacciatore di richiesta della delibera;
VISTO il Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo;
CONSIDERATA la data di scadenza per la presentazione delle domande, fissata alla data del 07.07.25;
CONSIDERATO il progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di ratificare la Delibera d’urgenza 13/2025.

3.4 Il Direttore comunica che in data 04.07.25, ha proceduto alla redazione della Delibera d’Urgenza n. 14/2025 (**All. 13**), inerente la partecipazione del Prof. Di Stefano al Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo.

Il Direttore fa presente che con nota prot. 2013 del 04.07.25 il Prof. Di Stefano comunica che, insieme alle Proff. Cacciatore e Marinelli e alla dott.ssa Dimmito, la partecipazione al bando PROGRAMMA REGIONALE ABRUZZO FESR 2021-2027, Priorità: I. RICERCA, COMPETITIVITÀ E SVILUPPO con la seguente proposta progettuale: “Integrazione nutrizionale innovativa con vescicole extracellulari vegetali per il benessere in menopausa (MENO-OLTRE)".

Il ruolo del gruppo di ricerca sarà quello di "Partner".

Il progetto della durata di 30 mesi sarà cofinanziato nel modo seguente: Importo richiesto partner Ud’A: € 501.625.00

Personale coinvolto nel Progetto “Ricerca industriale” avrà una quota di cofinanziamento pari a € 88.900,00; per lo “Sviluppo sperimentale” avrà una quota di cofinanziamento pari a € 32.725,00, come da tabella di seguito riportata:

RICERCA INDUSTRIALE

PERSONALE		ORE	COSTO STANDARD	COSTO TOTALE	CONTRIBUTO 65%	COFINANZIAMENTO
PROFESSORE ORDINARIO	ANTONIO DI STEFANO	1.500	81	121.500,00	78.975,00	42.525,00
PROFESSORE ASSOCIATO	IVANA CACCIATORE	1.000	53	53.000,00	34.450,00	18.550,00
PROFESSORE ASSOCIATO	LISA MARINELLI	1.500	53	79.500,00	51.675,00	27.825,00

SVILUPPO SPERIMENTALE

PERSONALE		ORE	COSTO STANDARD	COSTO TOTALE	CONTRIBUTO 40%	COFINANZIAMENTO
PROFESSORE ORDINARIO	ANTONIO DI STEFANO	500	81	40.500,00	26.325,00	14.175,00
PROFESSORE ASSOCIATO	IVANA CACCIATORE	500	53	26.500,00	17.225,00	9.275,00
PROFESSORE ASSOCIATO	LISA MARINELLI	500	53	26.500,00	17.225,00	9.275,00

In caso di finanziamento, il Prof. Di Stefano chiede:

- la gestione nel Dipartimento delle attività scientifiche sotto la responsabilità del referente Ud'A, Prof. Antonio Di Stefano, e delle attività amministrativo-contabili compresa la rendicontazione da parte della segreteria amministrativo contabile;

Il cofinanziamento al Progetto "Ricerca industriale" per una quota di cofinanziamento pari a € 88.900,00; per lo "Sviluppo sperimentale" per una quota di cofinanziamento pari a € 32.725,00, della durata di 30 mesi.

La costituzione del gruppo di lavoro comprendente i Proff.: Antonio Di Stefano, Ivana Cacciatore e Lisa Marinelli.

Il Consiglio

RICHIAMATA la comunicazione del Consiglio di Dipartimento del 19.06.25 relativa alla presentazione del progetto;
VISTA la nota prot. 2011 del 04.07.25 del Prof. Di Stefano di richiesta della delibera;
VISTO il Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo;
CONSIDERATA la data di scadenza per la presentazione delle domande, fissata alla data del 07.07.25;
CONSIDERATO il progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di ratificare la Delibera d'urgenza 14/2025.

4 - Tirocinio Pratico Valutativo.

4.1 Con nota prot. n. 2108 del 11.07.25 il Prof. Mollica, Presidente della Commissione per la Prova Pratica Valutativa (PPV) per il Corso di Studio in Farmacia, ha inviato il verbale della riunione della Commissione del 10.07.25 (**All. 14**), inerente la nomina dei tutor accademici.

Il Consiglio;

VISTA la nota prot. n. 2108 del 11.07.25;
VISTO il Regolamento del Tirocinio pratico valutativo (TPV) del Corso di Studio in Farmacia e CTF approvato nel Consiglio di Dipartimento del 28.03.24.

Delibera

Di approvare il verbale della riunione della Commissione per la Prova Pratica Valutativa del 10.07.25.

5 - Monitoraggio RI.D. 2018-2023: aggiornamento.

Il Direttore comunica che, in riferimento al MONITORAGGIO RI.D. 2018–2023 il Presidio della Qualità di Ateneo, con mail del 14.07.25, ha inviato le seguenti osservazioni:

Completezza	**Note/Osservazioni:**
Verificare che tutti i campi previsti dal Ri.D. siano stati compilati, inclusi dati quantitativi, qualitativi, indicatori e commenti.	In linea generale, i campi del RiD risultano tutti riempiti nei vari fogli. Tuttavia, ci sono delle osservazioni da fare: Foglio 3 (AdR): i campi relativi al conseguimento del PhD non sono riempiti, e ci sono delle incongruenze con il numero totale e i PhD conseguiti. Si suggerisce di ricontrollare i vari campi Foglio 10 (terza missione): mancano sia la suddivisione dei proventi da Terza Missione in base ai SSD che gli importi in Euro, tranne nel caso del Conto Terzi, per il quale sono invece riportati in modo corretto. Per quanto riguarda le attività di TM non monetizzabili, inserire adeguata notazione (es. n.d. oppure 0)

Qualità del commento	**Note/Osservazioni:**

Valutare la pertinenza, la chiarezza e la capacità auto-valutativa dei commenti inseriti nei box dedicati (vengono inseriti "punti di forza" e " aree di miglioramento"?)	I commenti inseriti nei box dedicati sono chiari, pertinenti e mostrano capacità autovalutativa. Inoltre, i punti di forza e le aree di miglioramento sono esplicitati ed evidenziati in modo schematico.

Correttezza dei dati numerici	**Note/Osservazioni:**
Verificare che nei campi destinati ai valori numerici siano stati inseriti solo numeri (contrassegnati del simbolo #), e non testi, nomi propri o dati qualitativi.	I dati numerici sono inseriti correttamente senza nomi, testi e altri dati.

Sintesi finale e raccomandazioni	**Note/Osservazioni:**
Fornire un giudizio complessivo sul documento di Riesame analizzato, includendo eventuali suggerimenti per il miglioramento.	Il giudizio complessivo è positivo, in quanto i fogli sono stati riempiti in modo quasi del tutto corretto . Si suggerisce di migliorare il documento tenendo conto delle osservazioni fatte sulla parte numerica (Fogli 3 e 10).

I referenti per la qualità del Dipartimento hanno provveduto ad integrare il RiD come richiesto dal PQA, in particolare relativamente al foglio degli AdR e della Terza missione.
Il Consiglio prende visione del RiD così modificato e unanimemente lo approva come in allegato. **(All. 14 bis).**

6 - Rapporto riesame ciclico 2025 per il CdL TESTA.

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cacciatore, con nota prot. 2138 del 15.07.25 ha inviato il RAPPORTO DI RIESAME CICLICO del Corso di Studio in Tecnologie Eco-Sostenibili e Tossicologia Ambientale - L-29. (**All. 15)**

Prende la parola la Prof.ssa Cacciatore che illustra i punti principali del primo rapporto di riesame ciclico approvato il 17/07/2025 dal CdL TESTA. Il CdL si conferma coerente con i suoi obiettivi formativi e in linea con le esigenze del contesto scientifico e professionale. L'offerta formativa (classe L-29) è orientata alla sostenibilità ambientale, al rischio tossicologico e al rapporto ambiente-salute-industria. Apprezzate le azioni correttive: accesso diretto alla LM in Scienze dell'Alimentazione tramite modifica ordinamentale e attivazione (a.a. 2025/26) della LM in Scienze e Tecnologie Cosmetiche. Strategica l'abolizione dell'obbligo di frequenza alle lezioni teoriche (salvo laboratori, obbligo al 60%) per favorire inclusività e flessibilità. Tra le criticità: esiti occupazionali da consolidare, necessità di rafforzare orientamento in ingresso e uscita, tirocini post-laurea e relazioni con imprese ed enti. Evidenziata anche l'esigenza di un dialogo più strutturato con stakeholder esterni, e di ampliare le convenzioni per tirocini oltre il territorio abruzzese. Infine, si propone di potenziare le soft skills degli studenti tramite insegnamenti a scelta dedicati e moduli formativi parzialmente a distanza.

Il Consiglio;
VISTA la nota prot. 2138 del 15.07.25;

Delibera

unanimemente di approvare il RAPPORTO DI RIESAME CICLICO del Corso di Studio in Tecnologie Eco-Sostenibili e Tossicologia Ambientale - L-29

7 - Incarichi insegnamenti ex art. 23 L 240/2010 a.a. 2025/2026.

Il Direttore fa presente che bisogna procedere al conferimento dell'insegnamento a scelta (TAF D) di "Gestione delle sostanze chimiche e tossicologia forense" 3 CFU (24 ore) previsto dalla programmazione didattica del II semestre del per il Corso di Laurea in TESTA.

Il Consiglio,

VISTO il verbale del Consiglio del Corso di Laurea in TESTA del 24.02.2025 **(All. 16)** in cui viene proposto, per l'a.a.2025-2026, il rinnovo del contratto a titolo gratuito per il conferimento diretto ad esperti qualificati di elevata professionalità dell'insegnamento di "Gestione delle sostanze chimiche e tossicologia forense" al Dott. Fabio Caporale ("Pagine da modulo per NDV" **All. 17**);

PRESO ATTO del curriculum vitae (**All. 18**) e dell'elevata qualificazione del Dott. Fabio Caporale come dettagliatamente riportato nel verbale del Consiglio del CdL in TESTA del 24.02.2025;

VERIFICATA la mancanza di disponibilità interna all'Ateneo di personale docente di ruolo che possa rivestire detto incarico;

RITENUTE congrue le decisioni prese approva il rinnovo del contratto a titolo gratuito per l'affidamento diretto a esperti di elevata qualificazione dell'insegnamento a scelta (TAF D) di "Gestione delle sostanze chimiche e tossicologia forense" 3 CFU (24 ore) per il Corso di Laurea in TESTA e la "Tabella schema per affidamenti esterni a.a.2025-2026" (**All. 19**) relativamente all'insegnamento di "Gestione delle sostanze chimiche e tossicologia forense" per il Corso di Laurea in TESTA.

Delibera

Di conferire, per l'a.a. 2025-2026, l'insegnamento di "Gestione delle sostanze chimiche e tossicologia forense", per il Corso di Laurea in TESTA, al Dott. Fabio Caporale per rinnovo contratto a titolo gratuito per l'affidamento diretto ad esperti qualificati.

8 - Nulla Osta insegnamenti a.a. 25-26.

Il Direttore fa presente che il Prof. Celia, con nota prot. 1967 del 01.07.25, ha fatto richiesta di Nulla Osta per l'a.a. 2025-2026, a svolgere l'insegnamento retribuito di:

- MARKETING DI BIOFARMACI E TECNOLOGIA FARMACEUTICA (Modulo di Sviluppo industriale e Marketing di Biofarmaci), n. 60 ore, 6 CFU presso l'Università degli Studi dell'Aquila (SSD CHIM/09) - per un compenso di € 2.000,00 lordi.

L'insegnamento è da tenersi presso il Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche dell'Università degli Studi de L'Aquila per il Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Molecolari e Farmaceutiche.

Lo svolgimento dell'incarico d'insegnamento non recherà alcun nocumento alle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento di Farmacia.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del Prof. Celia;

VISTO l'art. 2 c 2 e 3 del Regolamento per l'attribuzione della retribuzione aggiuntiva ai ricercatori a tempo indeterminato ex art. 6, comma 4, della L. n. 240/2010 Emanato con D.R. n. 1232 del 17.09.2014;

PRESO ATTO che l'affidamento di detti incarichi non determina nocumento al Dipartimento;

DELIBERA

di autorizzare il Prof. Celia all'espletamento di tale insegnamento retribuito.

9 - Corso di Perfezionamento in Cosmetologia Farmaceutica.

Il Direttore comunica che, con nota prot. 2173 del 18.07.25, è pervenuta richiesta dalla Prof.ssa Di Martino, di rinnovo, per l'A.A. 2025/2026, di un Corso di Perfezionamento denominato "Cosmetologia Applicata", di durata di 9 mesi (500 ore pari a 20 CFU).

Il Corso è coordinato dalla Prof.ssa Piera Di Martino che è altresì docente proponente del Corso.

Per l'attivazione del Corso è previsto un numero minimo di 15 e un numero massimo di 30 partecipanti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore al numero di posti programmati, si procederà ad una selezione per titoli ed esami da parte di apposita Commissione.

La quota individuale di iscrizione ammonta ad € 2.100,00 pro capite a cui dovrà aggiungersi l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora il cui importo verrà fissato dal bando medesimo.

Per quanto riguarda il compenso orario per la docenza esterna, la Prof.ssa Di Martino ha previsto un importo omnicomprensivo di € 100,00/h relativo al costo orario/docenza come stabilito dal nostro Ateneo.

La proposta è riportata nella documentazione istruttoria, ma il Direttore ritiene utile che la docente proponente Prof. Piera Di Martino la illustri in maniera sintetica al Consiglio.

La proposta di attivazione viene di seguito riportata:

PROPOSTA

	X RINNOVO

Denominazione in italiano	**Denominazione in inglese**
CORSO PERFEZIONAMENTO IN COSMETOLOGIA APPLICATA	**APPLIED COSMETOLOGY**

Docente proponente e responsabile del Corso
Prof.ssa Piera Di Martino - Titolare insegnamento di LEGISLAZIONE E FORMULAZIONE DEI PRODOTTI COSMETICI [LFPC010]

Dipartimento proponente e responsabile:

Dipartimento di Farmacia

Segreteria Organizzativa del Corso
Indirizzo DIPARTIMENTO DI FARMACIA, VIA DEI VESTINI 1 66100 CHIETISCALO-CH
Orari di ricevimento da Lunedì a Venerdì ore 09.00-13.30
Recapiti: Telefono 0871 3554466 e.mail: piera.dimartino@unich.it

Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce

☐ *011 Istruzione* ☐ *021 Discipline artistiche* ☐ *022 Discipline umanistiche* ☐ *023 Lingue* ☐ *031 Scienze sociali e comportamentali* ☐ *032 Giornalismo e informazione* ☐ *041 Attività imprenditoriali e commerciali* ☐ *042 Diritto* ☐ *051 Scienze Biologiche* ☐ *052 Scienze ambientali* ☐ *053 Scienze fisiche* ☐ *054 Scienze matematiche e statistiche* ☐ *061 Tecnologie dell'informazione e della comunicazione*	☐ *071 Ingegneria ed ingegneria del commercio* ☐ *072 Attività manifatturiere* ☐ *073 Architettura e costruzioni* ☐ *081 Agricoltura* ☐ *082 Silvicoltura* ☐ *083 Pesca* ☐ *084 Veterinaria* *X 091 Sanità* ☐ *092 Assistenza sociale* ☐ *101 Servizi alla persona* ☐ *102 Igiene e servizi per la sanità* ☐ *103 Sicurezza* ☐ *104 Trasporti* ☐ *999 Interdisciplinare o non specificato*

Art. 1 – ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE

Viene proposta il rinnovo, per l'A.A. 2025/2026, presso il Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti–Pescara, del **Corso di Perfezionamento in "*Cosmetologia Applicata*"** ai sensi del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017, come modificato con D.R. n. 1571 del 6.08.2019, e del vigente Regolamento didattico di Ateneo.

Art. 2 – ALTRE UNIVERSITÀ O ENTI ESTERNI
Non sono previsti

Art. 3 – SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE
Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara – campus universitario – nuovo polo didattico – palazzina C – Via dei Vestini, 1 – 66100 Chieti Scalo (CH)

Art. 4 – ORGANI DEL CORSO
Sono organi del Corso il Coordinatore e il Consiglio di Corso.
Il Coordinatore viene designato dal Consiglio del Dipartimento Responsabile all'atto dell'approvazione della proposta istitutiva del Corso, tra i professori di ruolo dell'Ateneo componenti il Consiglio di Corso.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura di appartenenza	Ruolo	SSD
Prof.ssa Piera Di Martino (Coordinatore)	Dipartimento di Farmacia	PO	CHEM-08/A
Prof. Antonio Di Stefano (Componente)	Dipartimento di Farmacia	PO	CHEM-08/A
Prof. Giulio Gualdi (componente)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	PA	MED/35
Prof.ssa Lisa Marinelli (componente)	Dipartimento di Farmacia	PA	CHEM-08/A
Dott.ssa Maria Rosa Gigliobianco	Dipartimento di farmacia	RTD-A	CHEM-08/A
Dott.ssa Laura Lamonea (componente)	Libera professionista	Cosmetologa	Esperta esterna

Art. 5 – OBIETTIVI FORMATIVI E SBOCCHI PROFESSIONALI

L'area della cosmetologia applicata si presenta come un'intrigante fusione di scienza ed estetica nella ricerca della bellezza e dell'espressione di sé. Al di là dei miglioramenti superficiali ricercati, la cosmetologia applicata esplora le complesse aree della cura della pelle, della cura dei capelli e della cura delle mucose esterne.
La cosmetologia applicata è un campo specialistico che tratta una vasta gamma di problemi legati alla pelle fondendo idee scientifiche con conoscenze pratiche. I cosmetologi adottano un approccio globale, considerando sia la salute che l'estetica della pelle e dei capelli, in contrasto con la cosmetologia tradizionale, che spesso si concentra su procedure cosmetiche superficiali.
Questo Corso, il primo in Italia, ha lo scopo di fornire gli strumenti necessari per procedere con una anamnesi approfondita di cute e mucose esterne anche mediante l'ausilio di strumentazioni specifiche e quindi di consigliare la beauty routine cosmetica ed estetica, il tutto in un approccio olistico, che affonda nella ricerca del benessere interiore passando attraverso la cura del sé.

Ad oggi la figura professionale di chi opera nell'ambito della cosmetologia applicata rappresenta una novità che affonda le proprie radici nella nascente esigenza di avvalersi delle competenze tecniche, cosmetologiche e applicate di uno/una specialista con esperienza.

Il Corso intende formare una nuova figura professionale che, mediante un approccio olistico, sia in grado di rispondere alle esigenze di una popolazione esigente e con esigenze specifiche (popolazione affetta da acne, popolazione pediatrica, popolazione in trattamento chemioterapico, ec…).

Novità della presente edizione sarà quella dell'introduzione di concetti di neurocosmesi nella cura del benessere psico-fisico dell'individuo.

Il professionista che opera nell'ambito della cosmetologia applicata può trovare impiego in farmacia dove può assumere la responsabilità del reparto cosmetico e dove può offrire un servizio dedicato alla persona per una accurata anamnesi di cute e mucose e consiglio del trattamento cosmetico più appropriato. All'interno della farmacia, può avvalersi della collaborazione dell'operatore estetico operante all'interno della cabina estetica.

Il professionista che opera nell'ambito della cosmetologia applicata può essere inserito anche nei centri termali e nelle *Salus Per Aquam* (SPA), dove affianca gli altri specialisti nel trattamento specifico di cute e mucose esterne.

Può inoltre trovare collocazione all'interno dei poliambulatori affiancando l'attività del dermatologo/medico estetico nel consiglio delle routine cosmetica più appropriata. Di recente evidenza, l'importanza della cosmetologia applicata nel trattamento di disfunzioni a carico

dell'apparato vaginale esterno, andando anche qui a coadiuvare l'attività del ginecologo o del medico estetico.

Ulteriore settore di impiego, il professionista che opera nell'ambito della cosmetologia applicata trova collocazione all'interno delle aziende che realizzano studi di sicurezza ed efficacia dei prodotti cosmetici in ottemperanza ai Regolamenti CE 1223/2009 e 655/2013. Con l'ausilio di strumentazione avanzata e sofisticata, il/la professionista potrà essere il/la responsabile della valutazione della efficacia dei prodotti cosmetici, volta a valutare la capacità di un prodotto nel migliorare lo stato della cute (idratazione, effetto barriera, riduzione delle rughe, miglioramento della trama cutanea, ecc…).

Infine, in una epoca in cui la comunicazione sui social è diventata importante, questa nuova figura professionale potrà anche utilizzare le piattaforme social per veicolare in maniera scientificamente appropriata le informazioni e i consigli sull'uso del cosmetico.

Per assolvere a questa funzione, il corso intende fornire delle basi di dermatologia, estetica, oncologia, ginecologia, al fine di poter approfondire al meglio la scienza della cosmetologia applicata ad individui sani o anche ad individui fragili in trattamento farmacologico presso studi medici (soggetti affetti da acne, invecchiamento cutaneo, in terapia antitumorale, ecc).

Sarà altresì fondamentale l'acquisizione di competenze in ambito regolatorio e normativo, statistico, nonché l'acquisizione di quelle skills che saranno di ausilio nell'esercizio della propria professione, come nozioni di psicologia, comunicazione, con particolare riguardo alla comunicazione social e la nutraceutica.

Art. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso è rivolto ai possessori di CLASSE DI LAUREA MAGISTRALE (D.M. 270/2004), corrispondente (D.M. 509/1999):

AREA SANITARIA e BIOMEDICA

- LM-41 – Medicina e chirurgia
  46/S – Medicina e chirurgia

- LM-41 – Odontoiatria e protesi dentaria
  52/S – Odontoiatria e protesi dentaria

- LM-13 – Farmacia e farmacia industriale
  14/S – Farmacia e farmacia industriale
- LM-6 – Biologia
  6/S – Biologia

- LM-9 – Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche
  9/S – Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche

- LM-61 – Scienze della nutrizione umana
  69/S – Scienze della nutrizione umana

- LM/SNT1 – Scienze infermieristiche e ostetriche
  1/S – Scienze infermieristiche e ostetriche

- LM/SNT2 – Scienze riabilitative delle professioni sanitarie
  2/S – Scienze riabilitative delle professioni sanitarie

- LM/SNT3 – Scienze delle professioni sanitarie tecniche
  3/S – Scienze delle professioni sanitarie tecniche

- LM/SNT4 – Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione
  4/S – Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione

AREA SCIENTIFICA

- LM-54 – Scienze chimiche
  62/S – Scienze chimiche

- LM-8 – Scienze e tecnologie alimentari
  78/S – Scienze e tecnologie agroalimentari

- LM-7 – Biotecnologie agrarie
  7/S – Biotecnologie agrarie

AREA TECNICO-SCIENTIFICA e INGEGNERIA DEI MATERIALI

- LM-68 – Scienze e tecniche dello sport
  75/S – Scienza e tecnica dello sport

– **Diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente (V.O)**

- Biotecnologie agrarie-vegetali,
- Biotecnologie agro-industriali,
- Biotecnologie farmaceutiche,
- Biotecnologie industriali,
- Biotecnologie mediche,
- Biotecnologie veterinarie,
- Chimica,
- Chimica e tecnologia farmaceutiche,
- Chimica industriale,
- Farmacia,
- Ingegneria chimica,
- Ingegneria dei materiali,
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio,
- Medicina e chirurgia,
- Medicina veterinaria,
- Scienza dei materiali,
- Scienze biologiche,
- Scienze e tecnologie alimentari,
- Scienze naturali

- **Titolo equipollente e/o equiparabile**

L'ammissione è riservata a candidati in possesso di una laurea magistrale o a ciclo unico conseguita in ambito sanitario, biologico, chimico, farmaceutico o scientifico, coerente con gli obiettivi formativi del corso. Titoli differenti potranno essere valutati caso per caso dal Consiglio di Corso."

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art. 7 - NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO

Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 15 e 30 unità.

Tuttavia il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Coordinatore, qualora il numero minimo di iscritti non venga raggiunto ma si sia registrata l'iscrizione di partecipanti pari ad almeno la metà dei posti prefissati, si riserverà di valutare l'attivazione del corso con un numero di candidati inferiore a quello minimo previsto, con motivata delibera che garantisca in ogni caso la qualità della didattica e la copertura finanziaria, previa riformulazione del piano finanziario.
In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti anche nell'anno accademico immediatamente successivo, l'attivazione in deroga del Corso non sarà invece consentita.
Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art. **8 – RISERVA DI POSTI**

Non sono previsti.

Art. **9 – QUOTA DI ISCRIZIONE**

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 2.100,00 pro capite, esclusa l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo, entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di una indennità di mora così come individuata nel "Regolamento Tasse e Contributi" pubblicato annualmente.

*A*rt. 10 – DURATA

Il Corso di perfezionamento in Cosmetologia Applicata ha una durata di 9 mesi, per un totale di n.500 ore per complessivi n. 20 crediti formativi universitari (CFU).

*A*rt. **11 - ATTIVITA' FORMATIVE E LINGUA UFFICIALE DEL CORSO**

Il Corso di Cosmetologia Applicata è tenuto: in lingua italiana.

Il Corso è articolato in attività didattica frontale e a distanza in modalità sincrona e asincrona, esercitazioni e laboratorio, attività seminariali, attività di studio e preparazione individuale. Tutte

le lezioni erogate a distanza sfruttano la piattaforma TEAMS e saranno registrate e a disposizione degli/lle iscritti/e.

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:
N. 102 ore lezioni
N. 60 ore di esercitazioni e laboratorio
N. 36 ore attività seminariale
N. 252 ore di studio individuale
N. 50 ore di preparazione prova finale
La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 30% del monte ore complessivamente previsto.
Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I moduli di insegnamento sono i seguenti:

Insegnamento in italiano	**Insegnamento in inglese**
MODULO 1 – Propedeutica alla Cosmetologia applicata	**MODULO 1 – Preparatory to the Applied Cosmetology**
1) Propedeutica alla dermatologia	Preparatory to dermatology
2) Propedeutica alla medicina estetica	Preparatory to aesthetic medicine
3) Legislazione cosmetica	Cosmetic legislation
4) Formulazione dei prodotti cosmetici	Formulation of cosmetics products
5) Nutraceutica applicata alla cosmetologia	Nutraceuticals applied to cosmetology
MODULO 2 – Cosmetologia applicata alla clinica medica	**MODULO 2 – Cosmetology applied to the clinical practice**
6) Fondamenti di cosmetologia: detersione di cute e mucose, idratazione cutanea, invecchiamento cutaneo, cosmetologia nell'esposizione solare)	Fundamentals of Cosmetology The detersion of the skin and mucous membranes Skin hydration Skin ageing Cosmetology in the sun exposure
7) Cosmetologia applicata I	Applied cosmetology I
8) Cosmetologia applicata II	Applied cosmetology II
9) Analisi strumentale della cute e delle mucose e nozioni di tricologia	Instrumental analysis of the skin and mucous membranes and notions of trychology
10) Ginecologia estetica e funzionale	Aesthetic and functional gynecology
11) Dermocosmetologia pediatrica	Pediatric dermocosmetology
12) Dermocosmetologia oncologica	Oncological dermocosmetology
13) Principi di neurocosmesi	Principles of neurocosmetics
MODULO 3 – Reporting	**MODULO 3 – Reporting**
14) Statistica con esercitazioni I	Statistics with exercises I
15) Statistica con esercitazioni II	Statistics with exercises II
16) Strumentazione per l'analisi della cute in cosmetologia applicata	Instrumentation for skin analysis
17) Strumentazione per la valutazione dell'efficacia di un prodotto cosmetico	Instrumentation for the skin efficacy evaluation

18) Reporting tecnico e scientifico	Reporting
MODULO 4 – Comunicazione e Psicologia	**MODULO 4 – Communication and Psycology**
19) Comunicazione social	Social communication
20) Psicologia	Psychology
21) Psicologia del paziente oncologico	Psychology of the cancer patient

I moduli di insegnamento sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	**SSD**	**Ore didattica mista**	**Ore Esercitazioni o Laboratorio**	**Ore attività Seminariali**	**Ore studio individuale**	**Tot. ore**	**CFU**
MODULO 1 – Propedeutica alla Cosmetologia Applicata		**30**	**0**	**6**	**89**	**125**	**5**
1) Propedeutica alla dermatologia	MED/35	6			19	25	1
2) Propedeutica alla medicina estetica	MED/35	6			19	25	1
3) Legislazione cosmetica	CHEM-08/A	6			19	25	1
4) Formulazione dei prodotti cosmetici	CHEM-08/A	6		6	13	25	1
5) Nutraceutica applicata alla cosmetologia	BIO/10	6			19	25	1
MODULO 2 – Cosmetologia applicata alla clinica medica		**38**	**0**	**26**	**136**	**200**	**8**
6) Fondamenti di cosmetologia (Detersione di cute e mucose, idratazione cutanea, invecchiamento cutaneo, cosmetologia nell'esposizione solare)	CHEM-08/A	6		6	13	25	1
7) Cosmetologia applicata I	CHEM-08/A	4		6	15	25	1
8) Cosmetologia applicata II	CHEM-08/A	4		6	15	25	1

9) Analisi strumentale della cute e delle mucose e nozioni di tricologia	CHEM-08/A	6			19	25	1
10) Ginecologia estetica e funzionale	MED/40	4			21	25	1
11) Dermocosmetologia pediatrica	MED-35	4			21	25	1
12) Dermocosmetologia oncologica	MED-35	6		4	15	25	1
13) Principi di neurocosmesi	CHEM- 08/A	4		4	17	25	1
MODULO 3 – Reporting		**24**	**30**	**0**	**71**	**125**	**5**
14) Statistica con esercitazioni I	SECS-S/01	6	6		13	25	1
15) Statistica con esercitazioni II	SECS-S/01	6	6		13	25	1
16) Strumentazione per l'analisi della cute in cosmetologia applicata	CHEM-08/A	4	6		15	25	1
17) Strumentazione per la valutazione dell'efficacia di un prodotto cosmetico	CHEM-08/A	4	6		15	25	1
18) Reporting tecnico e scientifico	CHEM-08/A	4	6		15	25	1
MODULO 4 – Comunicazione e Psicologia		**18**	**12**	**0**	**45**	**75**	**3**
19) Comunicazione social	SPS/08	6	6		13	25	1
20) Psicologia	M-PSI/08	6			19	25	1
21) Psicologia del paziente oncologico	M-PSI/08	6			19	25	1
Totale Parziale		**110**	**36**	**32**	**347**	**525**	**21**
Esame finale						**50**	**2**

Totale	**557**	**23**

Art. 12 - MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in lingua italiana, le attività didattiche si svolgeranno in modalità mista, in presenza e/o da remoto in modalità sincrona ed asincrona. Tutte le lezioni teoriche sfruttano la piattaforma TEAMS consentendo di affiancare di assistere alle lezioni sia in presenza che in remoto. Tutte le lezioni teoriche che si avvalgono della piattaforma TEAMS sono registrate e disponibili per i partecipanti su TEAMS. Tutto il materiale didattico viene caricato e disponibile su TEAMS.
Le esercitazioni e i laboratori si svolgono in presenza, con frequenza obbligatoria.

"Avviso sull'utilizzo del materiale didattico"
Il materiale fornito durante il presente corso specialistico è destinato esclusivamente all'uso personale dei partecipanti, ai fini dello studio e dell'approfondimento degli argomenti trattati.
Tutti i contenuti (testi, slide, immagini, dispense, registrazioni, ecc.) sono di proprietà dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" e degli autori, e sono tutelati dalla normativa vigente in materia di diritto d'autore (Legge 22 aprile 1941, n. 633 e successive modifiche).
È pertanto **vietata la riproduzione, la distribuzione, la pubblicazione, la trasmissione a terzi o l'utilizzo a fini commerciali** del materiale fornito, in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo, senza preventiva autorizzazione scritta da parte dei titolari dei diritti.
La violazione di tali disposizioni può comportare responsabilità civili e penali.

Art. 13 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA PERIODICHE E DELLA PROVA FINALE

L'accertamento dei risultati dell'attività formativa avviene attraverso verifiche del profitto in itinere consistenti in questionari o report (*di cui almeno uno svolto in presenza*), valutati con giudizio di idoneità e con una prova finale che verrà svolta in presenza, consistente nell'esposizione orale di un caso di studio, valutata con giudizio di idoneità.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO CFU

Il Corso prevede il riconoscimento di massimo n. 5 CFU. Il riconoscimento dei crediti per attività formative pregresse, strettamente attinenti al piano formativo del Corso e debitamente certificate, viene effettuato dal Consiglio di Corso.

Art. 15 – ATTESTATO DI FREQUENZA

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato le prove di verifica intermedie e la prova finale, sarà rilasciato un attestato di frequenza.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017 come modificato con D.R. n. 1571 del 6.08.2019.

Tipologia affidamento	Docente	Insegnamento	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Costo contratto	Altri obblighi richiesti al docente
EQ	*Giuseppe Palmiotto* chemservice2@gmail.com	*5) Nutraceutica applicata alla cosmetologia*	*6*	*100*	*600*	*-*
EQ	*Laura Lamonea* dott.lauralamonea22@gmail.com	*7) Cosmetologia applicata I*	*4*	*100*	*400*	*-*
EQ	*Laura Lamonea* dott.lauralamonea22@gmail.com	*8) Cosmetologia applicata II*	*4*	*100*	*400*	*-*
EQ	*Laura Lamonea* ***dott.lauralamonea22@gmail.com***	*9) Analisi strumentale della cute e delle mucose e nozioni di tricologia*	*6*	*100*	*400*	*-*
EQ	*Terryann Spagnuolo* terryannspagnuolo@gmail.com	*10) Ginecologia estetica e funzionale*	*4*	*100*	*400*	*-*
EQ	*Adelina Petrone* adelina.petrone.dott@gmail.com	*12) Dermocosmetologia oncologia*	*6*	*100*	*600*	*-*
EQ	*Laura Lamonea* dott.lauralamonea22@gmail.com	*16) Strumentazione per l'analisi della cute in cosmetologia applicata*	*4*	*100*	*400*	*-*
EQ	*Laura Lamonea* dott.lauralamonea22@gmail.com	*15) Reporting*	*2*	*100*	*200*	*-*
EQ	*Maurizio Mattucci* maurizioma6969@gmail.com	*19) Comunicazione social*	*12*	*100*	*1200*	*-*
EQ	*Gina Zito* luigia.zito@uniroma1.it	*20) Psicologia*	*6*	*100*	*600*	*-*
EQ	*Gina Zito* luigia.zito@uniroma1.it	*21) Psicologia del paziente oncologico*	*6*	*100*	*600*	*-*
			Tot. n. 60	*-*	*Tot. € 6.000,00*	

1) **Proposte di affidamento diretto per elevelevata qualificazione scientifica e professionale**

Il Nucleo di Valutazione, nelle sedute del 27 aprile 2017 e del 25 giugno 2018 si è così espresso: "*nelle more della definizione da parte dell'Ateneo di una nuova regolamentazione dei criteri di identificazione della docenza esterna ai corsi di Master, tenendo presente che la qualificazione professionale dei docenti per i quali è stato proposto il conferimento di incarichi di insegnamento è strettamente legata agli specifici profili professionali previsti dagli obiettivi dei singoli Corsi di Master, si assume che l'approvazione dell'istituzione del Master da parte del Nucleo presuppone un parere positivo alla scelta dei conferimenti effettuata, sotto la responsabilità scientifica e professionale dei coordinatori nella proposta dei Corsi di Master*".

MODELLO AII - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

Riepilogo incarichi docenti interni

Docente	Ruolo	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Costo incarico	Altri obblighi richiesti al docente
Giulio Gualdi	O	MED/35	Dip. Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	1) Propedeutica alla dermatologia	6	100	600	
Antonio Scarano	O	MED/29	Dip. Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria	2) Propedeutica alla medicina estetica	6	100	600	
Piera Di Martino	O	CHEM-08/A	Dip. Farmacia	3) Legislazione cosmetica	6			
Maria Rosa Gigliobianco	RTD-A	CHEM-08/A	Dip. Farmacia	4) Formulazione dei prodotti cosmetici	6	100	600	
Piera Di Martino	O	CHEM-08/A	Dip. Farmacia	6) Fondamenti di cosmetologia: detersione di cute e mucose, idratazione cutanea, invecchiamento cutaneo, cosmetologia nell'esposizione solare)	6			
Giulio GUaldi	O	MED/35	Dip. Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	11) Dermocosmetologia pediatrica	4	100	400	
Maria Rosa Gigliobianco	RTD-A	CHEM-08/A	Dip. Farmacia	13) Principi di neurocosmesi	4	100	400	
Antonio Gattone	O	SECS-S/01	Dip. Scienze Filosofiche, pedagogiche ed economico-quantitative	14) Statistica con esercitazioni I	6	100	600	
Antonio Gattone	O	SECS-S/01	Dip. Scienze Filosofiche, pedagogiche ed economico-quantitative	15) Statistica con esercitazioni II	6	100	600	
Maria Rosa Gigliobianco	RTD-A	CHEM-08/A	Dip. Farmacia	17) Strumentazione per la valutazione dell'efficacia di un prodotto cosmetico	4	100	400	
Piera Di Martino	O	CHEM-08/A	Dip. Farmacia	18) Reporting tecnico e scientifico	2			
					Tot. .n. 56		Tot. € 4.200,00	

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO
CORSO DI COSMETOLOGIA APPLICATA

DIPARTIMENTO DI FARMACIA

PROVENTI PREVISTI	**N. ISCRITTI**	
Quota di iscrizione per iscritto € 2.100,00	Numero minimo 15 € 31.500,00	Numero massimo 30 € 63.000,00
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati, da utilizzarsi per forme di agevolazioni agli iscritti, per acquisto di attrezzature e materiali di consumo nonché acquisizioni di servizi purché finalizzati allo svolgimento del Corso	€ 0	
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 31.500,00	

COSTI PREVISTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale del corso	Cancelleria, materiale didattico, materiale di consumo, didattica a distanza	€ 1.000,00
Costi di promozione dell'iniziativa		€ 1.000,00
Acquisti di strumentazione e attrezzature		€ 7.000,00
Costi di gestione		€ 4.000,00
Tutorato		€ 2.000,00
Costi docenza, comprensiva di oneri a carico dell'Ente **compenso orario € 100,00**	Docenza dell'Ateneo (per le sole attività eccedenti l'impegno didattico istituzionale)	€ 4.200,00
	Docenza esterna	€ 6.000,00
	Docenza personale tecnico - amministrativo	€ 0,00
Costo attività seminariali		€ 0,00
Trattenuta sul totale di proventi del Corso da destinarsi all'incremento del Fondo Comune di Ateneo (15%)	€ 4.725,00	
Trattenuta sul totale dei proventi del Corso da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del Corso (5%)	€ 1.575,00	
TOTALE COSTI	€ 31.500,00	
SALDO	0	

il Consiglio,

VISTA la proposta di attivazione, con nota prot. 2173 del 18.07.25, presentata dalla Prof.ssa Di Martino;

VISTO il Regolamento per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n.1804 del 03/08/2017;

RITENUTA congrua la quota d'iscrizione fissata in € 2.100,00;

RITENUTO congruo il Piano finanziario del Corso in oggetto;

DELIBERA

l'approvazione della proposta di attivazione del Corso di Perfezionamento in Cosmetologia Applicata e dà mandato al Segretario Amministrativo per l'invio dei documenti all'Amministrazione Centrale.

10 - Master di II livello: provvedimenti.

10.1 Il Direttore comunica che la Prof.ssa Di Martino, coordinatrice del Master di II livello in Scienza e Comunicazione dei Prodotti Cosmetici e Dermatologici a.a. 23-24, con nota prot. 1873 del 23.06.25 ha richiesto l'autorizzazione al trasferimento della somma di € 7.000,00 all'Università di Camerino al fine che la stessa possa procedere alla liquidazione dei docenti, in base all'art. 6 c. 12 della Convenzione stipulata. Sulla base di quest'ultimoviene riconosciuta all'UNICAM, una quota pari al 40% dei contributi di iscrizione degli studenti, calcolata dopo la detrazione pari al 15% prevista dal Regolamento Master di Ud'A, volta a coprire le spese generali di partecipazione all'iniziativa, ivi incluse parte delle spese di docenza.

Il Consiglio

RICHIAMATA la delibera 153/2023 prot. 1781 del 04.07.23;

RICHIAMATA la Convenzione con l'Università di Camerino prot. 2435 del 01.08.24;

RICHIAMATA la nota prot. 61894 del 12.09.23, recepita con prot. 2421 del 14.09.23, il Magnifico Rettore comunica che la convenzione con l'Università di Camerino per la realizzazione del Master interateneo di II livello in Scienza e Comunicazione dei Prodotti Cosmetici e Dermatologici per l'a.a. 23-24 è stata firmata;

Delibera

il trasferimento della somma di € 7.000,00 all'Università di Camerino al fine che la stessa possa procedere alla liquidazione dei docenti, in base all'art. 6 c. 12 della Convenzione stipulata.

10.2 Master di II livello in Formulazione e Legislazione dei Prodotti Cosmetici a.a. 25/26 – richiesta rinnovo

Il Direttore comunica che, con nota prot. 2172 del 18.07.25, la Prof.ssa Di Martino, in qualità di coordinatore, ha fatto pervenire la richiesta di attivazione relativa al Master di II livello in Legislazione e Formulazione dei Prodotti Cosmetici a.a. 25/26 di durata annuale (1500 ore pari a 60 CFU).

Il Master sarà coordinato dalla Prof.ssa Piera Di Martino.

Per l'attivazione del Corso è previsto un numero minimo di 10 e un numero massimo di 30 partecipanti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore al numero di posti programmati, si procederà ad una selezione per titoli ed esami da parte di apposita commissione.

La quota individuale di iscrizione ammonta ad € 3.600,00 pro capite a cui dovrà aggiungersi l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora il cui importo verrà fissato dal bando medesimo.

Il Direttore passa ad illustrare le caratteristiche principali del Corso come di seguito riportato:

MODELLO A - PROPOSTA

RIATTIVAZIONE CON MODIFICHE REGOLAMENTARI

Denominazione in italiano

Legislazione e Formulazione dei Prodotti Cosmetici

Denominazione in inglese

Legislation and Formulation of Cosmetic Products

Area di afferenza

091 Sanità

Docente Proponente e Responsabile del Corso

Prof.ssa Piera Di Martino
Titolare Insegnamento di Formulazione e Legislazione dei Prodotti Cosmetici
Telefono 3207985643
Email piera.dimartino@unich.it

Segreteria Organizzativa del Corso

Struttura Dipartimento di Farmacia
Indirizzo Via dei vestini, 31
Orari di ricevimento 9-13
Telefono 08713554466
Email dipartimento.farmacia@unich.it

Art.1 - Attivazione

Riattivazione con modifiche regolamentari per l'A.A. 2025/2026, presso il Dipartimento di Farmacia del Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU di II Livello di tipo Singolo in

Legislazione e Formulazione dei Prodotti Cosmetici

nella seguente lingua: Italiano
ai sensi dell'art. 3 c. 9 del D.M. 270/2004, dell'art. 16 del vigente Regolamento didattico di Ateneo nonché ai sensi del Regolamento di Ateneo sui Corsi Master Universitari, emanato con D.R. n. 417 del 24 marzo 2015, come modificato con DD.RR. n. 783 – prot. n. 19365 del 22.03.2018 e n. 269 – prot. 10615 del 9.2.2024.

Art.2 - Sede Attività Didattiche

Struttura Didattica Universitaria
Sede del corso: Dipartimento di Farmacia
Indirizzo: Via dei Vestini 31

Art.3 - Organi del Master

Premesso che il funzionamento e la gestione organizzativa e didattica del Master sono assicurati dal Dipartimento di Farmacia costituiscono organi del Master: il Consiglio di Corso ed il Coordinatore.
Il Coordinatore del Corso, designato tra i professori di ruolo dell'Ateneo che compongono il Consiglio, è responsabile del funzionamento e del coordinamento delle attività del corso.
Al Consiglio di Corso del Master, costituito da n. 9 componenti la maggioranza dei quali professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, sono rimessi l'organizzazione ed il coordinamento delle attività didattiche.
Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura	Ruolo	SSD
Piera Di Martino	Dipartimento di farmacia	Professore Ordinario	Chem-08/A
Amelia Cataldi	Dipartimento di Farmacia	Professore Ordinario	05/BIOS-12/A

Antonio Di Stefano	Dipartimento di Farmacia	Professore Ordinario	Chem-08/A
Lisa Marinelli	Dipartimento di Farmacia	Professore Associato	Chem-08/A
Maria Rosa Gigliobianco	Dipartimento di Farmacia	Ricercatore RTD-A	Chem-08/A
Luciano Privitera	Libero Professionista	Esperto esterno	
Anna Caldiroli	Libero Professionista	Esperto esterno	
Sonia Cudric	Libero Professionista	Esperto esterno	
Leyla Seyedi	Libero Professionista	Esperto esterno	

Art.4 - Analisi dei Fabbisogni, Obiettivi Formativi del Corso e Sbocchi Professionali

Il Master ha lo scopo di formare una figura professionale altamente qualificata e specializzata nella legislazione e nella formulazione dei prodotti cosmetici, capace di operare all'interno di aziende cosmetiche.

L'industria cosmetica in Italia è altamente qualificata e deve necessariamente avvalersi della collaborazione di professionisti dotati di elevate competenze scientifiche e tecniche, capaci quindi di rispondere in maniera adeguata alle esigenze di un settore in continua evoluzione e trascinato dalle richieste di prodotti altamente performanti. La formazione universitaria di base non è in grado di rispondere a queste esigenze e di conseguenza si rende necessario proporre un percorso di formazione altamente specializzato, con l'obiettivo di formare figure che possano facilmente trovare impiego nelle aziende cosmetiche grazie alla loro elevata qualificazione tecnica e scientifica.

D'altro canto, l'internazionalizzazione del settore cosmetico, con l'apertura a mercati altamente diversificati in relazione alle diverse esigenze regolatorie e alle diverse concezioni della qualità del cosmetico stesso, impongono la presenza all'interno delle industrie e dei laboratori cosmetici di figure professionali capaci di continuo aggiornamento e capaci di seguire agevolmente i trend di mercato e l'evoluzione della tecnica e della legislazione, grazie a solide basi scientifiche, tecnologiche e regolatorie.

Il master è organizzato in moduli declinati in diversi insegnamenti. La parte di legislazione sarà affrontata attraverso lezioni frontali ed esercitazioni. Gli insegnamenti sulla formulazione sono organizzati in modo tale da offrire numerose sessioni pratiche di laboratorio, ciascuna preceduta da lezioni frontali volte a fornire le basi teoriche di quanto verrà messo poi in pratica. Saranno oggetto di studio e approfondimento la formulazione delle diverse tipologie di prodotto cosmetico, dai prodotti per la detergenza, ai prodotti per la skincare, ai prodotti per l'hair care, ai pressurizzati, ai prodotti solari. Questa parte di formulazione di prodotti sarà preceduta da un approfondimento sulle diverse materie prime essenziali per affrontare le diverse formulazioni.

Durante le attività teoriche e pratiche gli studenti saranno affiancati da professionisti del settore, esperti di legislazione cosmetica, cosmetologi e formulatori. Uno sguardo molto attento sarà fornito anche agli aspetti legati alla sostenibilità, al packaging e alla sua evoluzione in chiave sostenibile e ai processi a basso impatto aziendale, nonché alla possibilità di trasferire in scala industriale le formulazioni sviluppate in ambito di laboratorio.

Al termine del percorso formativo di durata annuale lo studente sarà in grado di effettuare affrontare problematiche complesse in ambito regolatorio, di impiegare correttamente le fonti ufficiale attraverso cui recuperare informazioni essenziali, sarà in grado di formulare la maggior parte delle principali tipologie di prodotti cosmetici, sarà in grado di lavorare all'interno di una azienda cosmetica all'interno dei suoi diversi settori, legislazione, formulazione, controllo qualità, produzione.

Le figure professionali formate dal Master sono esperto/a di legislazione in ambito cosmetico, valutatore/trice della sicurezza, formulatore/trice di prodotti cosmetici, responsabile della produzione, responsabile del controllo qualità. I settori di impiego sono quelli delle industrie cosmetiche in Italia e all'estero.

Art.5 - Requisiti di Ammissione

Il Master è rivolto ai possessori di:

Tutte le lauree magistrali
Laurea di II livello DM 270:
LM-6 - Classe delle lauree magistrali in Biologia
LM-7 - Classe delle lauree magistrali in Biotecnologie agrarie
LM-8 - Classe delle lauree magistrali in Biotecnologie industriali
LM-9 - Classe delle lauree magistrali in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche
LM-13 - Classe delle lauree magistrali in Farmacia e farmacia industriale
LM-41 - Classe delle lauree magistrali in Medicina e chirurgia
LM-42 - Classe delle lauree magistrali in Medicina veterinaria
LM-54 - Classe delle lauree magistrali in Scienze chimiche
LM-61 - Classe delle lauree magistrali in Scienze della nutrizione umana
LM-69 - Classe delle lauree magistrali in Scienze e tecnologie agrarie
LM-70 - Classe delle lauree magistrali in Scienze e tecnologie alimentari
LM-71 - Classe delle lauree magistrali in Scienze e tecnologie della chimica industriale

Titolo equipollente

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia.
Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art.6 - Numero Posti e Modalità di Ammissione al Corso

Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 10 e 30 unità.
Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili:
in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande
Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria indicata fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art.7 - Riserva di Posti

N/A

Art.8 - Quota di Iscrizione

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 3.600 pro capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo entro e non oltre la/e scadenza/e indicata/e nel bando di attivazione. Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora come individuata nel "Regolamento tasse e contributi" di questo Ateneo pubblicato annualmente.

Art.9 - Corsi Singoli

È data possibilità di iscrizione a singoli insegnamenti del Master per non più di 24 CFU per massimo 4 posti.
L'iscrizione è subordinata al pagamento di un contributo di iscrizione pari ad 130 per singolo CFU e della relativa imposta di bollo.

Art.10 - Laureandi

Sono ammessi a partecipare al Master i laureandi della sessione Autunnale Anno Accademico 2024 nelle classi di laurea che consentono l'accesso al corso, a condizione che il titolo accademico richiesto risulti conseguito entro il termine indicato nel Bando.

Art.11 - Durata

Il Master è di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU.
Il corso è articolato in 2 settimane al mese per 0 giorni alla settimana.

Art.12 - Articolazione del Percorso delle Attività Formative

Articolazione del Percorso delle Attività Formative
Il Master è articolato in

- Attività frontale
- Attività a distanza sincrona
- Attività a distanza asincrona
- Attività di laboratorio
- Attività seminariali
- Attività di studio individuale
- Attività pratica di tirocinio

Piattaforma didattica a distanza: Piattaforma TEAMS di ateneo.
Il tirocinio si svolgerà presso Aziende cosmetiche convenzionate.
Le ore previste per il conseguimento del titolo di Master (1500) sono così ripartite:

TIPO DI ATTIVITÀ	N. ORE
Ore Didattica a Distanza	122
Ore Didattica in Presenza	64
Attività di Laboratorio	290
Ore di Seminari	18
Ore di Studio Individuale	281
Ore di Tirocinio	700
Ore di Prova Finale	25

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 20 % del monte ore complessivamente previsto.
Il periodo di formazione non può essere sospeso.
Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

I moduli di insegnamento sono così denominati:

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese
1. Legislazione cosmetica I	1. Cosmetic legislation I
2. Legislazione cosmetica II	2. Cosmetic legislation II
3. Legislazione cosmetica III	3. Cosmetic legislation III
4. Good Manufacturing Practice	4. Good Manufacturing Practice
5. Anatomia della cute e degli annessi cutanei	5. Anatomy of the skin and skin appendages
6. Nozioni di dermatologia	6. Notions of dermatology
7. Cosmetologia I	7. Cosmetology I
8. Cosmetologia II	8. Cosmetology II
9. Microbiologia ed igiene e conservazione del prodotto cosmetico	9. Microbiology and hygiene and storage of the cosmetic product
10. La reologia	10. Rheology
11. I modificatori reologici	11. Rheological modifiers
12. Analisi sensoriale	12. Sensory analysis

13. Solubilizzanti e micellizzazione	13. Solubilizers and micellization
14. I tensioattivi	14. Surfactants
15. Gli emulsionanti	15. Emulsifiers
16. La fase idrofobica	16. The hydrophobic phase
17. La formulazione di schiume e pressurizzati	17. The formulation of foams and pressurized
18. La formulazione dei prodotti per l'igiene	18. The formulation of hygiene products
19. La formulazione dei prodotti per la skin care	19. The formulation of skin care products
20. La formulazione dei prodotti per l'hair care	20. The formulation of hair care products
21. La formulazione dei prodotti per il make up	21. The formulation of make-up products
22. La formulazione dei prodotti solari	22. The formulation of sunscreen products
23. Essenze e profumi e formulazione di prodotti profumati	23. Essences and fragrances and formulation of perfumed products
24. Industrializzazione di un prodotto cosmetico	24. Industrialization of a cosmetic product
25. Il Controllo Qualità	25. QUALITY CONTROL
26. Sostenibilità e processi a basso impatto ambientale e certificazioni	26. Sustainability and low environmental impact processes
27. Il packaging e i suoi materiali	27. The packaging and its materials
28. Progetto di gruppo	28. Group Project

Art.13 - Tabella Attività Formative

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Insegnamento	SSD	Ore didattica a distanza	Ore didattica in presenza	Ore esercitazioni	Ore seminari	Ore studio individuale	Ore totali	Numero CFU
1. Legislazione cosmetica I	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	12	0	0	0	13	25	1
2. Legislazione cosmetica II	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	12	0	0	0	13	25	1
3. Legislazione cosmetica III	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	12	0	0	0	13	25	1
4. Good Manufacturing Practice	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	12	0	0	0	13	25	1
5. Anatomia della cute e degli annessi cutanei	Nuovo: 05/BIOS-12/A Vecchio: BIO/16	4	0	2	0	19	25	1

6. Nozioni di dermatologia	MED/35	6	0	0	0	19	25	1
7. Cosmetologia I	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	6	0	0	6	13	25	1
8. Cosmetologia II	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	6	0	0	6	13	25	1
9. Microbiologia ed igiene e conservazione del prodotto cosmetico	Nuovo: Meds-03/A Vecchio: MED/07	6	0	0	6	13	25	1
10. La reologia	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	4	0	4	0	17	25	1
11. I modificatori reologici	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	6	0	10	0	9	25	1
12. Analisi sensoriale	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	4	6	0	15	25	1
13. Solubilizzanti e micellizzazione	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	6	0	10	0	9	25	1
14. I tensioattivi	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	10	0	9	25	1
15. Gli emulsionanti	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	10	0	9	25	1
16. La fase idrofobica	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	10	0	9	25	1
17. La formulazione di schiume e pressurizzati	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	10	0	9	25	1
18. La formulazione dei prodotti per l'igiene	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	18	0	1	25	1
19. La formulazione dei prodotti per la skin care	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	18	0	1	25	1
20. La formulazione dei prodotti per l'hair care	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	18	0	1	25	1
21. La formulazione dei prodotti per il make up	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	18	0	1	25	1

22. La formulazione dei prodotti solari	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	18	0	1	25	1
23. Essenze e profumi e formulazione di prodotti profumati	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	6	18	0	1	25	1
24. Industrializzazione di un prodotto cosmetico	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	6	0	0	0	19	25	1
25. Il Controllo Qualità	Nuovo: Chem-07/A Vecchio: CHIM/08	6	0	10	0	9	25	1
26. Sostenibilità e processi a basso impatto ambientale e certificazioni	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	12	0	0	0	13	25	1
27. Il packaging e i suoi materiali	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	6	0	0	0	19	25	1
28. Progetto di gruppo	Nuovo: Chem-08/A Vecchio: CHIM/09	0	0	100	0	0	100	4
Totale ore parziale		122	64	290	18	281	775	31
Tirocinio							700	28
Prova Finale							25	1
Totale							1500	60

Art.14 - Modalità di Svolgimento delle Prove

PROVA FINALE

prova finale che si svolgerà in presenza consistente La prova finale, consistente nella stesura scritta di una tesina che sarà anche discussa oralmente in presenza, verrà valutata con giudizio di idoneità dalla commissione giudicatrice. valutata con giudizio di idoneità.

Art.15 - Conseguimento del Titolo

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato le prove di verifica intermedie (se previste) e la prova finale, sarà rilasciato il Diploma di Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU II Livello in Legislazione e Formulazione dei Prodotti Cosmetici.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art.16 - Forme di Tutela del Diritto allo Studio

Sono previsti n. 2 posti in sovrannumero con esonero totale del contributo di iscrizione per corsisti con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo.

Art.17 - Adempimenti per la Pubblicazione e la Diffusione delle Informazioni Riguardanti le Attività

Tutte le informazioni generali sul master, il calendario delle lezioni, gli avvisi saranno pubblicate sul sito del Dipartimento di Farmacia. Inoltre, ulteriori informazioni potranno essere presentate sulla pagina linkedIn del master La Cosmetologia dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara e sulla pagina Instagram master_cosmetologia_unichieti.

Link pagina Dipartimento Farmacia: https://www.farmacia.unich.it/post-laurea

Art.18 - Assicurazione Interna di Qualità

Nell'ambito dell'Assicurazione interna della qualità sono previste le seguenti iniziative: adozione di un rapporto di riesame dei risultati ottenuti, somministrazione di questionari agli allievi per la valutazione delle attività di docenza e di training, somministrazione di un questionario ai docenti per valutare il grado di soddisfazione dell'organizzazione del corso, somministrazione di un questionario alle aziende che accolgono gli studenti in attività di tirocinio.

Art.19 - Disposizioni Finali

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo dei Corsi Master, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 come modificato con D.R. n. 783 del 22.03.2018.

MODELLO B2 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

Riepilogo incarichi docenti interni

Docente	Ruolo	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	N. CFU	N° ore didattica frontale	N° ore didattica di laboratorio	Compenso didattica	Compenso didattica di laboratorio	Costo incarico	Altri obblighi richiesti al docente
Amelia Cataldi	O	BIO/16	Farmacia	Anatomia della cute e annessi cutanei e dermatologia	1	4	2.	400	100	500	
Giulio Gualdi	A	MED/35	Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	Nozioni di dermatologia	1	6	.	600	-	600	
Piera Di Martino	O	CHIM/09	Farmacia	Cosmetologia I	1	6	6	-	-	-	
Piera Di Martino	O	CHIM/09	Farmacia	Cosmetologia II	1	6	6	-	-	-	
Mara Di Giulio	A	MED/07	Farmacia	Microbiologia ed igiene e conservazione del prodotto cosmetico	1	6	-	600	-	600	
Maria Rosa Gigliobianco	RTDA	CHIM/09	Farmacia	La reologia	1	4	4	400	400	800	
Maria Rosa Gigliobianco	RTDA	CHIM/09	Farmacia	I modificatori reologici	1	6	10	600	500	1100	
Lisa Marinelli	PA	CHIM/09	Farmacia	Solubilizzanti e micellizzazione	1	6	10	-		-	
Piera Di Martino	O	CHIM/09	Farmacia	La fase idrofobica e lipidica	1	6	10	-	-	-	
Ivana Cacciatore	A	CHIM/08	Farmacia	Il Controllo Qualità	1	6	10	-		-	
					Tot. n. 10	Tot. n. 64	Tot. n. 56	Tot. € 2.600,00	Tot. € 1.000,00	**Tot. € 3.600,00**	

MODELLO B - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI

2) Riepilogo incarichi esterni

Tipologia affidamento	Docente	Insegnamento	N° CFU	N° ore didattica	N° ore conduzione laboratori	Compenso didattica frontale	Compenso laboratori	Costo totale contratto	e-mail
EQ	Sonia Melfi	Legislazione cosmetica I	1	12		1200	-	1200	meson.consulting@gmail.com
EQ	Irene Cotogni	Legislazione cosmetica II	1	12		1200	-	1200	irene.cotogni@gmail.com
EQ	Anna Caldiroli	Legislazione cosmetica II	1	12		1200	-	1200	ac@ceceditore.com
EQ	Luciano Privitera	Le good manufacturing practices	1	12		1200	-	1200	luci.privitera@gmail.com
EQ	Lucia Bailetti	Analisi sensoriale	1	4		400	-	400	lucia.bailetti@intertek.com
EQ	Paolo Siragusa	I tensioattivi	1	6	10	600	500	1100	p.siragusa@respharmaind.com
EQ	Paolo Siragusa	Gli emulsionanti	1	6	10	600	500	1100	p.siragusa@respharmaind.com
EQ	Sonia Cudrig	La formulazione di schiume e pressurizzati	1	6	10	600	500	1100	sonia.cudrig@gmail.com
EQ	Leyla Seyedi	La formulazione dei prodotti per l'igiene	1	6	18	600	900	1500	leyla.seyedi@yahoo.it
EQ	Gianpiera Spada	La formulazione dei prodotti per la skincare	1	6	18	600	900	1500	BIOCOSMESI.SEDILO@gmail.com
EQ	Leyla Seyedi	La formulazione dei prodotti per l'haircare	1	6	18	600	900	1500	leyla.seyedi@yahoo.it
EQ	Leyla Seyedi	La formulazione dei prodotti per il make up	1	6	18	600	900	1500	leyla.seyedi@yahoo.it
EQ	Sonia Cudrig	La formulazione dei prodotti solari	1	6	18	600	900	1500	sonia.cudrig@gmail.com
EQ	Paolo Lucchese	Industrializzazione di un prodotto cosmetico	1	6		600		600	paolo.lucchese@libero.it

EQ	***Leyla Seyedi***	***Sostenibilità e processi a basso impatto ambientale***	***1***	***6***		***600***		***600***	***leyla.seyedi@yahoo.it***
EQ	***Barbara Catozzi***	***Le certificazioni***	***1***	***6***		***600***		***600***	***b.catozzi@scienzacosmetica.com***
EQ	***Paolo Lucchese***	***Il packaging e i suoi materiali***	***1***	***6***		***600***		***600***	***paolo.lucchese@libero.it***
			Tot. n. 17	***Tot. n. 124***	Tot. n. 120	***Tot. €*** 12.400,00	***Tot. € 6.000,00***	***Tot. € 18.400,00***	

3) <u>Proposte di affidamento diretto per elevata qualificazione scientifica e professionale</u>

Il Nucleo di Valutazione, nelle sedute del 27 aprile 2017 e del 25 giugno 2018 si è così espresso: "*nelle more della definizione da parte dell'Ateneo di una nuova regolamentazione dei criteri di identificazione della docenza esterna ai Corsi, tenendo presente che la qualificazione professionale dei docenti per i quali è stato proposto il conferimento di incarichi di insegnamento è strettamente legata agli specifici profili professionali previsti dagli obiettivi dei singoli Corsi, si assume che l'approvazione dell'istituzione del Corso da parte del Nucleo presuppone un parere positivo alla scelta dei conferimenti effettuata, sotto la responsabilità scientifica e professionale dei coordinatori nella proposta dei Corsi*".

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO
MASTER DI II LIVELLO IN Legislazione e Formulazione dei Prodotti Cosmetici

PROVENTI PREVISTI	**Importo totale**	
	N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto € 3.600,00	Numero minimo 10 € 36.000,00	Numero massimo 30 € 108.000,00
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati	€ 0,00	
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 36.000,00	

COSTI PREVISTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale del corso	Costi di promozione dell'iniziativa	€ 500,00 (di cui 70,00 euro per le pergamene).
	Acquisti di strumentazione e attrezzature	€ 4.100,00
	Attività di coordinamento	€ 2.000,00
	Attività di selezione dei candidati	€ 0,00
	Attività di tutorato	€ 1.000,00
	Attività di organizzazione stage	€ 0,00
	Attività di supporto tecnico-amm.vo	€ 0,00

Costi per docenza, comprensiva di oneri (N.B. *specificare se lordo percipiente o lordo ente)* **Compenso orario €** 100,00 (*attribuito, nei limiti della copertura finanziaria, dal Consiglio di Corso*)	Docenza dell'Ateneo (*per le sole attività eccedenti l'impegno didattico frontale previsto dalla normativa: 120 ore per i professori a tempo pieno, 80 per i professori a tempo definito e 60 per i ricercatori*)	€ 3.600,00
	Docenza di altri Atenei	€ 0,00
	N. 11 esperti esterni	€ 18.400,00
	Spese di viaggio, vitto e alloggio dei docenti esterni	€ 1.000,00
Borse di studio n. **Importo** 0,00	Ente/i erogatore/i	€ 0,00
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (10%)	€ 3.600,00	
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (non inferiore al 5%)	€ 1.800,00	
TOTALE COSTI	€ 36.000,00	
SALDO	€ 0,00	

Il Consiglio

VISTA proposta della Prof.ssa Di Martino, prot. 2172 del 18.07.25, di attivazione del Master di II livello in Legislazione e Formulazione dei Prodotti Cosmetici;

CONSIDERATA l'iniziativa prestigiosa ed in linea gli interessi di ricerca del Dipartimento,

Delibera

L'attivazione del Master di II livello in Legislazione e Formulazione dei Prodotti Cosmetici a.a 25-26.

10.3 Master Universitario di II livello in Scienza e Comunicazione dei Prodotti Cosmetici e Dermatologici a.a. 23-24: relazione parziale.

Con nota prot. 2172 del 18.07.25 la Prof.ssa Di Martino ha inviato la relazione parziale inerente il Master di II livello in Scienza e Comunicazione dei Prodotti Cosmetici e Dermatologici a.a. 23-24, come di seguito riportato:

INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL MASTERINTERATENEO	
Denominazione master – A.A. – **N. edizione**	**SCIENZA E COMUNICAZIONE DEI PRODOTTI COSMETICI E DERMATOLOGICI" – A.A 2023/2024** **I edizione**
Coordinatore	Prof.ssa Piera Di Martino
Struttura Universitaria - proponente	Dipartimento di Farmacia
Ente convenzionato	Università di Camerino
Dipartimento Responsabile della gestione amministrativo-contabile del Master	Dipartimento di Farmacia
Sito web dedicato del Master	master_cosmetologia_unichieti **La Cosmetologia dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara**

ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL MASTER	
Ruoli professionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso e sbocchi professionali previsti	La figura professionale formata dal Corso può trovare sbocco nel/i settore/i Il master intende formare una figura professionale completa e poliedrica, che possa operare a diversi livelli nell'ambito del prodotto cosmetico e dermatologico: 1) esperto nella formulazione di prodotti cosmetici e dermatologici, anche mediante l'uso di tecnologie innovative e con particolare attenzione alla scelta delle materie prime; 2) esperto nella produzione industriale di preparati cosmetici e dermatologici; 3) esperto negli aspetti regolatori connessi all'uso e alla produzione e commercializzazione del prodotto cosmetico e dermatologico; 4) esperto nel controllo qualità del preparato cosmetico e dermatologico, nonché nella valutazione della sicurezza ed efficacia dei preparati cosmetici e dermatologici; 5) Espero nella comunicazione scientifica del cosmetico; 6) farmacista cosmetico esperto e capace di consigliare il cliente/paziente sull'uso più adeguato e personalizzato del prodotto cosmetico e dermatologico in ambito BtoB e Bto C; 7) farmacista operante nelle farmacie territoriali esperto nella preparazione di formulazioni cosmetiche e dermatologiche.
Obiettivi formativi e di apprendimento previsti, verifica del loro conseguimento e della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro	1. Breve descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento previsti e loro realizzazione. L'industria nazionale cosmetica italiana rappresenta oggi uno dei settori nazionali industriali in maggiore salute. Il mercato nazionale dei cosmetici, attraverso i suoi molteplici canali, è in crescita, come è in continua crescita anche il settore dell'export. Questo si accompagna alla sempre maggiore esigenza da parte della popolazione di accrescere il proprio benessere psico-fisico attraverso la cura del corpo e della cute, nonché attraverso la correzione dei difetti esterni più comuni. Il successo della cosmetica impone pertanto l'esigenza di formare figure professionali competenti che, a diversi livelli, sappiano guidare il cliente verso una scelta consapevole ed adeguata del prodotto cosmetico e dermatologico da impiegare, sappiano formulare e produrre correttamente un preparato cosmetico e dermatologico, sappiano controllare la qualità di materie prime e prodotti finali, assicurandone qualità e sicurezza, e sappiano anche comunicare con chiarezza e correttezza le proprietà e le caratteristiche del prodotto cosmetico in rapporto BtoB e BtoC. Del resto, il costante progresso commerciale del settore cosmetico impone una importante attenzione ben evidenziata dai Regolamenti europei sui prodotti cosmetici, il Regolamento UE n. 1223/2009 ed il Regolamento UE n. 655/2013. Obiettivo primario di questi Regolamenti è garantire la sicurezza dei prodotti cosmetici a tutela del consumatore attraverso norme più stringenti a partire dalla progettazione, preparazione e controllo di un nuovo prodotto ed ai compiti del valutatore e del responsabile della sicurezza. Su questa base è determinante la formazione di una figura professionale con una preparazione specifica in tutti gli ambiti della scienza cosmetologica. Questo Master affronta tutte le problematiche legate alla formulazione e produzione dei preparati cosmetici e dermatologici, attraverso un coinvolgimento teorico-pratico degli studenti. Il contatto degli studenti con il mondo professionale e quindi con la conoscenza di tutti gli aspetti ad esso connessi è favorito sia durante i corsi teorico-pratici, sia durante il tirocinio in azienda.

	2. descrivere in che modo è stato verificato il loro conseguimento; Mediante gli esami intermedi e finale.
	3. descrivere in che modo il Consiglio di Corso si è consultato con gli allievi per valutare l'adeguatezza del processo formativo. Mediante questionari.

RISORSE A DISPOSIZIONE DEL MASTER	
Strutture, attrezzature e spazi utilizzati per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza)	Tutte le attività del master, ad eccezione dei tirocini in convenzione con aziende esterne, sono state effettuate presso le aule e i laboratori del dipartimento di Farmacia, ad eccezione della lezione della Dott.ssa Lucia Bailetti che si è svolta presso le strutture dell'Università di Camerino a Civitanova Marche.

ELENCO DEI DOCENTI ED ESPERTI IMPEGNATI NELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

n.	**Nominativo**	**Ente di appartenenza**	**Insegnamento-Seminario Altra Attività Formativa**	**Tipologia di attribuzione (1)**	**Ore**	**Costo contratto**
1	Amelia Cataldi	Dip. Farmacia – Ud'A	Anatomia, istologia della cute e annessi	ar	6	600
2	Giulio Gualdi	Dip. DMSI – Ud'A	Dermatologia Cosmetica ed Estetica	ar	6	600
3	Piera Di Martino	Dip. Farmacia – Ud'A	Cosmetologia I	ag	6	Titolo gratuito
4	Sonia Melfi	Libera professionista	Legislazione cosmetica I	ce	6	600
5	Sonia Melfi	Libera professionista	Legislazione cosmetica II	ce	6	600
6	Piera Di Martino	Dip. Farmacia – Ud'A	Cosmetologia II	ag	6	Titolo gratuito
7	Nicola Lionetti	Libera professionista	Il make up	ce	6	600
8	Luigi Menghini	Dip. Farmacia – Ud'A	Prodotti naturali di interesse cosmetico	ar	6	600
9	Ivana Cacciatore	Dip. Farmacia – Ud'A	Ingredienti cosmetici	ar	6	600
10	Piera Di Martino	Dip. Farmacia – Ud'A	Profumi e fragranze I	ag	6	Titolo gratuito
11	Piera Di Martino	Dip. Farmacia – Ud'A	Profumi e fragranze II	ag	6	Titolo gratuito
12	Lucia Bailetti	Libera professionista	Laboratorio sensoriale con esercitazioni di reologia	ce	6	600
13	Susi Zara	Dip. Farmacia – Ud'A	Valutazione della sicurezza del prodotto cosmetico	ce	6	600
14	Susi Zara	Dip. Farmacia – Ud'A	Valutazione dell'efficacia del prodotto cosmetico	ce	6	600
15	Mara Di Giulio	Dip. Farmacia – Ud'A	Microbiologia ed igiene del prodotto cosmetico	ar	6	600
16	Mara Di Giulio	Dip. Farmacia – Ud'A	Il microbiota cutaneo	ar	6	600
17	Piera Di Martino	Dip. Farmacia – Ud'A	Formulazione dei prodotti per l'igiene	ag	6	Titolo gratuito
18	Lisa Marinelli	Dip. Farmacia –	Formulazione dei	ar	6	600

		Ud'A	prodotti per lo skin care			
19	Ivana Cacciatore	Dip. Farmacia – Ud'A	Prodotti Funzionali in Cosmetica	ar	6	600
20	Piera Di Martino	Dip. Farmacia – Ud'A	Formulazioni di prodotti per l'hair care	ag	6	Titolo gratuito
21	Ivana Cacciatore	Dip. Farmacia – Ud'A	Prodotti funzionali in cosmetica	ar	6	600
22	Luciano Privitera	Libera professionista	Produzione industriale dei cosmetici e impianti dell'industria cosmetica	ce	6	600
23	Luciano Privitera	Libera professionista	Le Good Manufacturing Practices	ce	6	600
24	Elio Mignini	Libera professionista	Gestione della Qualità	ce	6	Titolo gratuito
25	Antonio Di Stefano	Dip. Farmacia – Ud'A	Confezionamento e materiali di confezionamento	ag	6	Titolo gratuito
26	Piera Di Martino	Dip. Farmacia – Ud'A	Laboratorio di formulazione e preparazione dei prodotti cosmetici e dermatologici	ag	75 (lab)	Titolo gratuito
27	Luca Ianni	Dip. Farmacia – Ud'A	Marketing strategico: il business model	ce	6	600
28	Luca Ianni	Dip. Farmacia – Ud'A	Le line guida della comunicazione: il brief creativo	ce	6	600
29	Luca Ianni	Dip. Farmacia – Ud'A	Sviluppo di una campagna di comunicazione nella cosmesi	ce	6	600
30	Luca Ianni	Dip. Farmacia – Ud'A	La comunicazione on-line: web e social media	ce	6	600

(1)
(2) Specificare se l'impegno didattico è attribuito come:
- Carico didattico istituzionale (cd) a professore di ruolo di Ateneo
- Affidamento gratuito (ag) a docente di ruolo del nostro o di altro Ateneo
- Affidamento retribuito (ar) a docente di ruolo del nostro o di altro Ateneo
- Contratto ad esperto esterno (ce) proveniente dal contesto lavorativo attinente al Master

PROCESSO FORMATIVO DEL MASTER	
Organizzazione e svolgimento delle attività formative programmate	Ore di lezione frontale: 168
	Ore di didattica a distanza: -
	Ore di laboratorio: 119
	Ore di seminari: 73
	Ore di studio individuale: 415
	Ore tirocinio: 625
	Ore di project work: 75
	Non è stato effettuato nessun test di ammissione

Attività di tirocinio e stage	Riportare lista delle aziende/enti/soggetti convenzionati che hanno ospitato stagisti (e il numero di stagisti presenti), precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro..)

Nome impresa Convenzionata	Numero tirocinanti	Tipologia
FG Cosmetics srl	1	Impresa industriale
La Verde Vita	1	Impresa industriale
EVVO-CO	1	Impresa industriale
SDE Cosmetics srl	1	Impresa industriale
General Topics	1	Impresa industriale
Omegafarm	1	Impresa industriale
Pink Frogs	1	Impresa industriale
Terryan Spagnuolo	1	Libera professionista
Università di Camerino	1	Ente pubblico

RISULTATI, ANALISI, MIGLIORAMENTO	
Capacità di attrazione del master (bacino di utenza del master)	Precisare: - numero min. e max. di posti previsti: 15-30 - numero di domande di ammissione: 20 - numero di immatricolati: 14 - se il master è stato attivato in deroga al numero minimo con autorizzazione del Rettore: Si - numero studenti con esenzione tasse iscrizione: nessuno - numero di studenti stranieri e loro provenienza: 1 – Tirana (Albania) - numero studenti che hanno frequentato solo moduli didattici singoli: 2 - numero di abbandoni registrati nel corso dell'anno: nessuno
Risultati interni del processo formativo	Monitoraggio della carriera degli studenti: risultati del percorso formativo compiuto dai frequentanti: - numero corsisti che hanno conseguito il titolo e relativa valutazione: 14/14. - Tutti i corsisti sono stati valutati con votazione di 30/30 alla prova intermedia. - Tutti sono risultati idonei all'esame finale ed hanno conseguito il titolo. - numero studenti che eventualmente hanno avuto una valutazione negativa: nessuno.
Efficacia esterna del processo formativo	Riportare i dati relativi ai seguenti risultati del processo formativo:
	1. esiti occupazionali riscontrabili nel breve periodo: tutti gli iscritti sono attualmente occupati in ruoli e posizioni congruenti con la formazione del master in farmacie o in aziende cosmetiche.
	2. esiti occupazionali nel medio periodo (per i master già attivi da più anni): N/A.
	3. opinioni dei frequentanti sulla formazione ricevuta (grado di soddisfazione manifestato sulle attività formative complessive): il grado di soddisfazione per la preparazione ricevuta è molto alto. Si vedano i risultati del questionario in allegato.
	4. opinioni degli enti/imprese che hanno ospitato gli studenti in stage relativamente alla loro preparazione (grado di soddisfazione manifestato): il grado di soddisfazione per la preparazione ricevuta dagli studenti è molto alto. Si vedano i risultati del questionario in allegato.

ASPETTI FINANZIARI DEL CORSO	
Tasse d'iscrizione pagate	Pro-capite e totale; precisare se sono state concesse borse di studio e/o esoneri (totali o parziali)
	Tasse pro-capite: 3.500,00 euro Tasse totali incassate: 49.000,00 euro

Finanziamenti esterni	Riportare, in caso di erogazione di finanziamenti esterni, gli Enti finanziatori e gli importi finanziati:
	N/A

La relazione è parziale perché mancano i dati definitivi circa le spese sostenute dal master in quanto i docenti non sono stati ancora liquidati.

RENDICONTO CONSUNTIVO	
PROVENTI	**Importo totale**
	N. ISCRITTI
Quota di iscrizione pro-capite € 3.500,00 **Totale contributi di iscrizione** € 49.000,00	Numero effettivo degli iscritti 14
Quota di iscrizione a corsi singoli € N/A **Totale contributi di iscrizione a corsi singoli** € N/A	**Numero effettivo degli iscritti ai corsi singoli N/A**
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati	€ N/A
TOTALE PROVENTI	€ 49.000,00

COSTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale del corso	Costi di promozione dell'iniziativa	€ 1.000,00
	Acquisti di strumentazione e attrezzature	€ 19.000,00
	Attività di coordinamento	€…1.000,00…….
	Attività di tutorato	€ 4.250,00
Costi per docenza, comprensiva di oneri **Compenso orario € ……Lordo Ente** (*attribuito, nei limiti della copertura finanziaria, dal Consiglio di Corso*)	N. docenti dell'Ateneo X n. ore attività di insegnamento	€ 7.800,00
	N. docenti di altri Atenei n…….. X n. ore attività di insegnamento…….	€ 0
	N. 9 esperto/i esterno/i	€ 3.600,00
	Spese di viaggio, vitto e alloggio dei docenti esterni	€ …5.000,00
Borse di studio n. 0 **Importo 0**	Ente/i erogatore/i……	€ ……
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (10%)	€ 4.900,00	
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (non inferiore al 5%)	€ 2.450,00	
TOTALE COSTI	€ 49.000,00	
SALDO	€ 0	

Il Consiglio,

VISTA la nota prot. 2172 del 18.07.25 della Prof.ssa Di Martino;

Delibera

Di approvare la relazione parziale del Master Universitario di II livello in Scienza e Comunicazione dei Prodotti Cosmetici e Dermatologici a.a. 23-24.

10.4 Master di II livello in Technology Transfer Farmaceutico a.a. 25/26 – richiesta rinnovo.

Il Direttore comunica che, con nota prot. 22.07 del 22.07.25, il Prof. Di Stefano, in qualità di coordinatore, ha fatto pervenire la richiesta di rinnovo relativa al Master di II livello in Technology Transfer Farmaceutico a.a. 25/26 di durata annuale (1500 ore pari a 60 CFU).

Il Master sarà coordinato dal Prof. Antonio Di Stefano.

Per l'attivazione del Corso è previsto un numero minimo di 15 e un numero massimo di 30 partecipanti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore al numero di posti programmati, si procederà ad una selezione per titoli ed esami da parte di apposita commissione.

L'attività didattica sarà assicurata, in deroga all'art. 5, comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo sui Corsi Master, il quale stabilisce che il Corso preveda un apporto significativo di docenti interni, esclusivamente da esperti provenienti dalle Industrie LeoPharma, Pfizer, Dompè, Italfarmaco, Menarini, Olon, Glaxo, Capgenimi SpA, BSP Pharmaceuticals, ACS Dobfar ed esponenti dell'Associazione Farmaceutici dell'Industria (AFI). Ciò trova giustificazione nel fatto che, essendo gli argomenti trattati nel Corso derivanti dall'interazione tra enti regolatori europei ed extraeuropei e responsabili delle industrie farmaceutiche, la docenza del Corso deve essere affidata ad esperti di elevata qualificazione e rinomanza provenienti dall'industria farmaceutica.

La quota individuale di iscrizione ammonta ad € 3.000,00 pro capite a cui dovrà aggiungersi l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora il cui importo verrà fissato dal bando medesimo.

Il Direttore passa ad illustrare le caratteristiche principali del Corso come di seguito riportato:

MODELLO A - PROPOSTA

RIATTIVAZIONE SENZA MODIFICHE REGOLAMENTARI

Denominazione in italiano

Technology Transfer Farmaceutico

Denominazione in inglese

Pharmaceutical Technology Transfer

Area di afferenza

091 Sanità

Docente Proponente e Responsabile del Corso

Prof. Antonio Di Stefano

Titolare Insegnamento di TECNOLOGIA E LEGISLAZIONE FARMACEUTICA CON LABORATORIO (CdS CTF)

Telefono 0871-3554708

Email antonio.distefano@unich.it

Segreteria Organizzativa del Corso
Struttura Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara
Indirizzo Dipartimento di Farmacia - Via dei Vestini n.1 -66100 Chieti Scalo (CH)
Orari di ricevimento da Lunedì a Venerdì ore 09.00-13.30
Telefono Telefono 0871-3554466
Email antonio.distefano@unich.it

Art.1 - Istituzione / Attivazione
Riattivazione senza modifiche regolamentari per l'A.A. 2025/2026, presso il Dipartimento di Farmacia del Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU di II Livello di tipo Singolo in
Technology Transfer Farmaceutico
nella seguente lingua: Italiano
ai sensi dell'art. 3 c. 9 del D.M. 270/2004, dell'art. 16 del vigente Regolamento didattico di Ateneo nonché ai sensi del Regolamento di Ateneo sui Corsi Master Universitari, emanato con D.R. n. 417 del 24 marzo 2015, come modificato con DD.RR. n. 783 – prot. n. 19365 del 22.03.2018 e n. 269 – prot. 10615 del 9.2.2024.

Art.2 - Sede Attività Didattiche
Struttura Didattica Universitaria
Sede del corso: Dipartimento di Farmacia dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara
Indirizzo: Via dei Vestini 1 – 66100 - Chieti Scalo (CH)

Art.3 - Organi del Master
Premesso che il funzionamento e la gestione organizzativa e didattica del Master sono assicurati dal Dipartimento di Farmacia costituiscono organi del Master: il Consiglio di Corso ed il Coordinatore.
Il Coordinatore del Corso, designato tra i professori di ruolo dell'Ateneo che compongono il Consiglio, è responsabile del funzionamento e del coordinamento delle attività del corso.
Al Consiglio di Corso del Master, costituito da n. 7 componenti la maggioranza dei quali professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, sono rimessi l'organizzazione ed il coordinamento delle attività didattiche.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	**Struttura**	**Ruolo**	**SSD**
Antonio Di Stefano	Dipartimento di Farmacia	PO	CHEM-08/A (ex CHIM/09)
Ivana Cacciatore	Dipartimento di Farmacia	PA	CHEM-07/A (ex CHIM/08)
Antonella Fontana	Dipartimento di Farmacia	PO	CHEM-05/A (ex CHIM/06)
Piera di Martino	Dipartimento di Farmacia	PO	CHEM-08/A (ex CHIM/09)
Lisa Marinelli	Lisa Marinelli	PA	CHEM-08/A (ex CHIM/09)
Marco Adami	AFI (Associazione Farmaceutici dell'Industria) - Milano	ESPERTO ESTERNO	Esperto Esterno

Angelo Pisetta	Pfizer SPA - Ascoli Piceno	ESPERTO ESTERNO	Esperto Esterno

Art.4 - Analisi dei Fabbisogni, Obiettivi Formativi del Corso e Sbocchi Professionali

Il Technology Transfer Farmaceutico (TTF) è un processo di lavoro integrato che coinvolge molte funzioni aziendali e nel quale ci sono elementi di regolatorio, sviluppo farmaceutico, scale-up, marketing, produzione, convalida e trasferimento dell'informazione; tutti questi aspetti, per garantire il successo del TTF, devono funzionare in modo armonico all'interno delle strutture aziendali.

Il TTF riveste un ruolo critico in campo farmaceutico e si occupa degli spetti tecnici, regolatori, scale-up, documentazione, comunicazione, produzione e convalida della produzione dei medicinali. Per TTF si intende il trasferimento di un processo da un sito "donatore" o "creatore" (Sending Unit - SU) ad un sito ricevente (Receiving Unit - RU). Possono essere individuati tipi diversi di trasferimento: i) da Ricerca e Sviluppo (SU) a Impianto Pilota (RU), ii) da Ricerca e Sviluppo (SU) a Produzione (RU), iii) da Impianto Pilota (SU) a Produzione (RU), iv) da Produzione (SU) a Produzione (RU), all'interno della stessa azienda oppure con il coinvolgimento di un terzista.

Il termine processo include non solo la sintesi di un principio attivo (API) e la fabbricazione di un medicinale (o parti di essa), ma anche il suo processo di confezionamento e le metodiche di controllo di un API o di un prodotto medicinale. Il TTF può dunque essere definito come il trasferimento della conoscenza, dell'esperienza e della tecnologia relative ad un prodotto, un processo o una metodica di controllo da un donatore ad un ricevente. Si tratta di collaborazione di lavoro integrata che coinvolge molte funzioni aziendali e che è parte del business farmaceutico.
In esso si ritrovano aspetti tecnici, di comunicazione, problematiche legate allo scale-up, alla convalida e alla produzione, aspetti di tipo regolatorio ed aspetti legati alla comunicazione e alla documentazione; questi aspetti riguardano tutto il ciclo di vita di un prodotto farmaceutico. Il processo di TTF è diventato sempre più internazionale e sempre più complesso, andando a coinvolgere siti differenti, culture differenti, procedure differenti, apparecchiature e tecnologie produttive differenti. Inoltre, in un mondo "regolamentato" come quello farmaceutico, è chiaro che aspetti regolatori e di documentazione sono da considerare critici.

In questo contesto, il Master ha lo scopo di formare specialisti che operano, o desiderano operare, presso Industrie Farmaceutiche che sviluppano e producono prodotti medicinali in accordo con i concetti del "Pharmaceutical Quality System". Esso risponde al bisogno di formazione espresso dal territorio abruzzese, nazionale e internazionale. Infatti, la nostra regione e le regioni limitrofe rappresentano uno dei più importanti poli farmaceutici italiani, con la presenza di numerose medie e grandi Industrie che, in alcuni casi, svolgono anche attività di Ricerca e Sviluppo (R&D) sia nella farmaceutica delle piccole molecole che nella produzione di medicinali Biotech.

La figura professionale formata nel Master trova il suo sbocco naturale sia in siti farmaceutici produttivi, che in industrie che svolgono attività di R&D, con prospettive occupazionali che spaziano dallo scale-up industriale legato al settore formulativo, ai reparti di Assicurazione Qualità o Controllo Qualità. Le informazioni acquisite nel Master potranno essere impiegate

partecipando ai Technology Transfer Team (TTT) che vengono organizzati all'interno delle Officine Farmaceutiche quando è necessario un trasferimento del sito produttivo, oppure quando i processi messi a punto su piccola scala devono essere sottoposte a "scale-up" industriale per ottenere una robustezza efficace del processo. Il Master ha come obiettivo l'ottenimento dei risultati di apprendimento conformi alle Linee guida della World Health Organization (WHO): "WHO guidelines on transfer of technology in pharmaceutical manufacturing-WHO Technical Report Series, No. 961, 2011; Annex 7", come di seguito riportato:

- acquisizione di nozioni relative al "transfer of drug development and production" (processing, packaging and cleaning);
- trasferimento dei metodi analitici per il Controllo di Qualità (CQ);
- organizzazione e gestione del Technology Transfer Farmaceutico;
- qualificazione e convalida di apparecchiature, impianti, locali e processi;
- stesura documentazione collegata al trasferimento tecnologico.

Art.5 - Requisiti di Ammissione

Il Master è rivolto ai possessori di:

Laurea di II livello DM 270:

- LM-6-Biologia,
- LM-7-Biotecnologie agrarie,
- LM-8-Biotecnologie industriali,
- LM-9-Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche,
- LM-13-Farmacia e farmacia industriale,
- LM-22-Ingegneria chimica,
- LM-35-Ingegneria per l'ambiente e il territorio,
- LM-41-Medicina e chirurgia,
- LM-53-Scienza e ingegneria dei materiali,
- LM-54-Scienze chimiche,
- LM-69-Scienze e tecnologie agrarie,
- LM-71-Scienze e tecnologie della chimica industriale,

Titolo equipollente

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art.6 - Numero Posti e Modalità di Ammissione al Corso

Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 15 e 30 unità.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili:

tramite selezione, effettuata da parte di apposita Commissione che formulerà una graduatoria di merito determinata sulla base di

- valutazione del curriculum vitae e studiorum
- valutazione dei titoli

- colloquio

Voto massimo in graduatoria: 30
Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione esaminatrice è di 30 punti, così ripartiti:

- Fino ad un massimo di punti 4 per il voto di laurea così ripartito:
  - 4 punti per votazione di Laurea di 110/110 e lode
  - 2 punti per votazione di Laurea di 110/110;

- Fino ad un massimo di punti 2 per la tipologia di Laurea così ripartito:
  - 2 punti per la Laurea in CTF/Farmacia;

- Fino ad un massimo di punti 4 per la Tesi in Tecnologia Farmaceutica;

- Fino ad un massimo di punti 4 per il Dottorato di Ricerca;

- Fino ad un massimo di punti 4 per il Diploma di Specializzazione;

- Fino ad un massimo di punti 7 per un impiego a tempo determinato o indeterminato presso un'industria farmaceutica;

- Fino ad un massimo di punti 5 per il colloquio di selezione.

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria indicata fino ad esaurimento dei posti disponibili.
Non si darà luogo a prova selettiva nel caso in cui il numero dei candidati sia pari a quello minimo ed inferiore o pari a quello massimo.

Art.7 - Quota di Iscrizione
Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 3.000 pro capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo entro e non oltre la/e scadenza/e indicata/e nel bando di attivazione. Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora come individuata nel "Regolamento tasse e contributi" di questo Ateneo pubblicato annualmente.

Art.8 - Durata
Il Master è di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU.
Il corso è articolato in 2 settimane al mese per 2 giorni alla settimana.

Art.9 - Articolazione del Percorso delle Attività Formative
Articolazione del Percorso delle Attività Formative
Il Master è articolato in

- Attività frontale
- Attività a distanza sincrona
- Esercitazioni pratiche
- Attività di studio individuale

- Attività pratica di tirocinio

Piattaforma didattica a distanza: Teams

Il tirocinio si svolgerà presso Le attività pratica di tirocinio che si svolgerà presso le Aziende Farmaceutiche.

Le ore previste per il conseguimento del titolo di Master (1500) sono così ripartite:

TIPO DI ATTIVITÀ	**N. ORE**
Ore Didattica in Presenza	210
Esercitazioni	134
Ore di Studio Individuale	531
Ore di Tirocinio	600
Ore di Prova Finale	25

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 30 % del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

I moduli di insegnamento sono così denominati:

Insegnamento in italiano	**Insegnamento in inglese**
1. Produzione farmaceutica e proprietà intellettuale	1. Pharmaceutical production and intellectual property
2. Farmaci biotecnologici	2. Biotechnological Drugs
3. Scale-up produttivo	3. Productive Scale-up
4. Technology Transfer Farmaceutico primario di liofilizzati e sospensioni	4. Primary Pharmaceutical Technology Transfer of Lyophilisates and Suspensions
5. Technology Transfer Farmaceutico di forme farmaceutiche solide e semisolide	5. Pharmaceutical Technology Transfer of solid and semi-solid pharmaceutical forms
6. Aspetti regolatori nel Technology Transfer Farmaceutico primario e secondario	6. Regulatory Aspects in Primary and Secondary Pharmaceutical Technology Transfer
7. Technology Transfer Farmaceutico per medicinali sterili iniettabili	7. Pharmaceutical Technology Transfer for sterile injectable medicines
8. Tecnologie e processo di DPI e pMDI	8. Technologies and process of DPI and pMDI
9. Technology Transfer Farmaceutico di farmaci biotecnologici	9. Pharmaceutical Technology Transfer of Biotechnological Drugs
10. Technology Transfer Farmaceutico, qualità e performance	10. Pharmaceutical Technology Transfer, quality and performance
11. Technology Transfer Farmaceutico nella produzione dei vaccini	11. Pharmaceutical Technology Transfer in the production of vaccines

Art.10 - Tabella Attività Formative

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Insegnamento	**Modulo**	**SSD**	**Ore didattica frontale**	**Ore di Esercitaz./ Laboratori**	**Ore studio individuale**	**Tot. ore**	**CFU**

1. PRODUZIONE FARMACEUTICA E PROPRIETÀ INTELLETTUALE	Principi di brevettistica farmaceutica	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	Medicinali equivalenti	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	10	9	25	1
	Medicinali biosimilari	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	10	9	25	1
2. FARMACI BIOTECNOLOGICI	Farmaci biotecnologici	CHEM-07/A (ex CHIM/08)	6	0	19	25	1
3. SCALE-UP PRODUTTIVO	Scale-up produttivo	CHEM-05/A (ex CHIM/06)	6	0	19	25	1
4. TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO PRIMARIO DI LIOFILIZZATI E SOSPENSIONI	Scale-up nello sviluppo dei prodotti liofilizzati	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	12	10	28	50	2
	Scale-up nello sviluppo sospensioni ad uso orale	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	12	16	22	50	2
5. TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO DI FORME FARMACEUTICHE SOLIDE E SEMISOLIDE	Le GMP e il sistema di qualità di forme farmaceutiche semisolide	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	12	10	28	50	2
	Il Technology Transfer Farmaceutico di forme farmaceutiche solide ad uso orale	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	24	0	76	100	4
6. ASPETTI REGOLATORI NEL TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO PRIMARIO E SECONDARIO	Il Quality Risk Management nell'industria farmaceutica	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	12	18	20	50	2
	Gli aspetti regolatori nei trasferimenti di Sito di Produzione	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	Allestimento di lotti clinici	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	Aspetti regolatori: da *IMPD/IND a eCTD*	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
7. TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO PER MEDICINALI STERILI INIETTABILI	Technology transfer dei prodotti sterili	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	18	30	27	75	3
	Installation Qualification e Operational Qualification di isolatori per sterili	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	10	9	25	1

	Process Performance Qualification (PPQ) di prodotti sterili	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
8. TECNOLOGIE E PROCESSO DI DPI E pMDI	Sviluppo, convalida di processo e TTF di DPI e pMDI.	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	TT di forme farmaceutiche inalatorie monodose sterili per nebulizzazione (BFS).	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
9. TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO DI FARMACI BIOTECNOLOGICI	TTF di anticorpi monoclonali, ADC.	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	TTF nelle terapie cellulari	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
10. TECHNOLOGY TRANSFER, QUALITÀ E PERFORMANCE	TTF e knowledge sharing	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	TTF e gestione delle deviazioni	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	Process validation, six sigma e MINITAB	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	12	20	18	50	2
11. TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO NELLA PRODUZIONE DI VACCINI	Sviluppo, rilascio e produzione di vaccini	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	Aspetti tecnici e key process nel TT dei vaccini	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	6	0	19	25	1
	Totale ore parziale		210	134	531	875	35
	Tirocinio/stage					600	24
	Prova finale					25	1
	Totale					1500	60

Per un corso di Master annuale (60 CFU) le attività formative quali lezioni, laboratori, seminari, altro tipo di attività impartita nell'Ateneo, devono essere erogate per non meno di 360 ore. Per un corso di Master biennale (120 CFU), le suddette attività formative devono essere erogate per non meno di 720 ore. Il totale delle ore di ogni insegnamento deve essere multiplo di 25, che corrisponde ad 1 CFU.

Art.11 - Modalità di Svolgimento delle Prove

PROVA FINALE

prova finale che si svolgerà in presenza consistente nella discussione di un elaborato prodotto dal candidato, inerente una o più materie del corso, valutata con giudizio di idoneità.

Art.12 - Riconoscimento CFU

Il Corso Master prevede il riconoscimento di massimo 5 CFU.
Il riconoscimento dei crediti per attività formative pregresse, debitamente certificate, quali le attività eventualmente svolte in corsi diversi da quelli che hanno consentito l'accesso al Master, viene effettuato dal Consiglio di Corso, in base alla corrispondenza tra settori scientifici disciplinari, all'affinità/comparabilità tra le attività e le competenze già acquisite e i livelli di competenze e professionalità perseguite con il corso Master.

Art.13 - Conseguimento del Titolo
Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato le prove di verifica intermedie (se previste) e la prova finale, sarà rilasciato il Diploma di Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU II Livello in Technology Transfer Farmaceutico.
La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art.14 - Forme di Tutela del Diritto allo Studio
Sono previsti n. 3 posti in sovrannumero con esonero totale del contributo di iscrizione per corsisti con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo.

Art.15 - Adempimenti per la Pubblicazione e la Diffusione delle Informazioni Riguardanti le Attività
È prevista la pubblicazione sul sito internet https://www.farmacia.unich.it/post-laurea di:
− informazioni generali sul master;
− calendario delle lezioni;
− avvisi;
− documentazione didattica.

Art.16 - Assicurazione Interna di Qualità
Le attività e i livelli di apprendimento saranno costantemente monitorati attraverso prove di verifica intermedie delle quali si conserverà prova documentale. La valutazione progressiva dell'apprendimento porterà alla formulazione di un report di riesame destinato al miglioramento dell'efficacia del trasferimento delle informazioni da parte dei docenti coinvolti.

Art.17 - Disposizioni Finali
Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo dei Corsi Master, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 come modificato con D.R. n. 783 del 22.03.2018.

MODELLO B - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI

Insegnamento	CFU	Tipologia affidamento	Docente	Modulo	N° CFU	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Costo contratto	Altri obblighi richiesti al docente
TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO PRIMARIO DI	4	EQ	Marco ADAMI	a) Scale-up nello sviluppo dei prodotti liofilizzati	2	12	100,00	1200,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio

LIOFILIZZATI E SOSPENSIONI		EQ	Giuseppe COLOMBO	a) Scale-up nello sviluppo di sospensioni ad uso orale	2	12	100,00	1200,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO DI FORME FARMACEUTICHE SOLIDE E SEMISOLIDE	6	EQ	Alessandro REGOLA	a) Le GMP e il sistema di qualità di forme farmaceutiche semisolide	2	12	100,00	1200,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Angelo PISETTA	a) Il Technology Transfer Farmaceutico di forme farmaceutiche solide ad uso orale	4	24	100,00	2400,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
ASPETTI REGOLATORI NEL TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO PRIMARIO E SECONDARIO	5	EQ	Maura GARLASCHELLI	Il Quality Risk Management nell'industria farmaceutica	2	12	100,00	1200,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Eugenio D'AMICO	Gli aspetti regolatori nei trasferimenti di Sito di Produzione	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	VALERI Anna Lucia	Allestimento di lotti clinici	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Giuseppina VICARETTI	Aspetti regolatori: da *IMPD/IND a eCTD*	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO PER MEDICINALI STERILI INIETTABILI	5	EQ	Angelo CELLI	Technology transfer dei prodotti sterili	3	18	100,00	1800,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Michele ROMANO	Installation Qualification e Operational Qualification di isolatori per sterili	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Amir YAZDANIAN	Process Performance Qualification (PPQ) di prodotti sterili	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
TECNOLOGIE E PROCESSO DI DPI E pMDI	2	EQ	Marco PIEDIGROSSO	Sviluppo, convalida di processo e TTF di DPI e pMDI.	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Paola AZZEO	TT di forme farmaceutiche inalatorie monodose sterili per nebulizzazione (BFS).	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO DI FARMACI BIOTECNOLOGICI	2	EQ	Maria Elena GUADAGNO	TTF di anticorpi monoclonali, ADC.	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Michele MARROLLO	TTF nelle terapie cellulari	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
TECHNOLOGY TRANSFER, QUALITÀ E	4	EQ	Francesca DI COLA	TTF e knowledge sharing	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio

PERFORMANCE		EQ	Cristina DI LEGGE	TTF e gestione delle deviazioni	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Matteo MORGANTI	Process validation, six sigma e MINITAB	2	12	100,00	1200,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
TECHNOLOGY TRANSFER FARMACEUTICO NELLA PRODUZIONE DEI VACCINI	2	EQ	Emiliano BATTISTI	Sviluppo, rilascio e produzione di vaccini	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
		EQ	Monica MARTINI	Aspetti tecnici e key process nel TT dei vaccini	1	6	100,00	600,00 €	Verifiche/Esami / Prova Finale/ Tirocinio
					30	**180**		**18000,00 €**	

Proposte di affidamento diretto per elevata qualificazione scientifica e professionale

Per ciascuna richiesta di conferimento diretto per elevata qualificazione scientifica e professionale indicata nella tabella "*Riepilogo incarichi esterni*" allegare al presente modulo *Curriculum Vitae* formativo e professionale *debitamente sottoscritto* e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Docenti: Marco Adami, Angelo Celli, Giuseppe Colombo, Maura Garlaschelli, Francesca Di Cola, Angelo Pisetta, Alessandro Regola, Marco Piedigrosso, Maria Elena Guadagno, Matteo Morganti, Anna Lucia Valeri, Giuseppina Vicaretti, Michele Romano, Amir Yazdanian, Emiliano Battisti, Monica Martini, Paola Azzeo, Eugenio D'Amico, Michele Marrollo, Cristina Di Legge.

MODELLO B2 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

Riepilogo incarichi docenti interni

Docente	Ruolo *	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	Modulo	N. CFU	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Costo incarico	Altri obblighi richiesti al docente
Antonio Di Stefano	O	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	FARMACIA	1. Produzione farmaceutica e proprietà intellettuale	Principi di Brevettistica Farmaceutica	1	6	100	600	Verifiche/ Esami/ Prova Finale
Ivana Cacciatore	A	CHEM/07-A (ex CHIM/08)	FARMACIA	2. Farmaci biotecnologici	Farmaci biotecnologici	1	6	100	600	Verifiche/ Esami/ Prova Finale
Lisa Marinelli	A	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	FARMACIA	1. Produzione farmaceutica e proprietà intellettuale	Medicinali equivalenti	1	6	100	600	Verifiche/ Esami/ Prova Finale
Piera Di Martino	O	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	FARMACIA	1. Produzione farmaceutica e proprietà intellettuale	Medicinali biosimilari	1	6	100	600	Verifiche/ Esami/ Prova Finale
Antonella Fontana	O	CHEM-05/A (ex CHIM/06)	FARMACIA	3. Scale-up produttivo	Scale-up produttivo	1	6	100	600	Verifiche/ Esami/ Prova Finale
						Tot. n. 5	Tot. n. 30		Tot. € 3.000	

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO
MASTER DI II LIVELLO IN Technology Transfer Farmaceutico

PROVENTI PREVISTI	**Importo totale**	
	N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto € 3.000,00	Numero minimo 15 € 45.000,00	Numero massimo 30 € 90.000,00
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati	€ 0,00	
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 45.000,00	

COSTI PREVISTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale del corso	Costi di promozione dell'iniziativa e stampa pergamene	€ 100,00
	Acquisti di strumentazione e attrezzature	€ 5.150,00
	Attività di coordinamento	€ 8.000,00
	Attività di selezione dei candidati	€ 0,00
	Attività di tutorato	€ 0,00
	Attività di organizzazione stage	€ 0,00
	Attività di supporto tecnico-amm.vo	€ 2.000,00
Costi per docenza, comprensiva di oneri (N.B. *specificare se lordo percipiente o lordo ente)* **Compenso orario €** 100,00 (*attribuito, nei limiti della copertura finanziaria, dal Consiglio di Corso*)	Docenza dell'Ateneo (*per le sole attività eccedenti l'impegno didattico frontale previsto dalla normativa: 120 ore per i professori a tempo pieno, 80 per i professori a tempo definito e 60 per i ricercatori*)	€ 3.000,00
	Docenza di altri Atenei	€ 0,00
	N. 20 esperto/i esterno/i	€ 18.000,00
	Spese di viaggio, vitto e alloggio dei docenti esterni	€ 2.000,00
Borse di studio n. **Importo** 0,00	Ente/i erogatore/i	€ 0,00
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (10%)	€ 4.500,00	
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (non inferiore al 5%)	€ 2.250,00	
TOTALE COSTI	€ 45.000,00	
SALDO	€ 0,00	

Il Consiglio

VISTA proposta del Prof. Di Stefano, prot. 22.07 del 22.07.25, di riattivazione del Master di II livello in Technology Transfer Farmaceutico;

CONSIDERATA l'iniziativa prestigiosa ed in linea gli interessi di ricerca del Dipartimento,

Delibera

Il rinnovo del Master di II livello in Technology Transfer Farmaceutico a.a 25-26.

10.5 Master di II livello in Galenica Farmaceutica per i Professionisti della Salute Umana e Animale a.a. 25/26 – richiesta rinnovo.

Il Direttore comunica che, con nota prot. 2218 del 23.07.25, la Prof.ssa Marinelli, in qualità di coordinatore, ha fatto pervenire la richiesta di attivazione relativa al Master di II livello in Galenica Farmaceutica per Professionisti della Salute Umana e Animale a.a. 25/26 di durata annuale (1500 ore pari a 60 CFU).

Il Master sarà coordinato dalla Prof.ssa Lisa Marinelli.

Per l'attivazione del Corso è previsto un numero minimo di 10 e un numero massimo di 25 partecipanti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore al numero di posti programmati, si procederà ad una selezione per titoli ed esami da parte di apposita commissione.

La quota individuale di iscrizione ammonta ad € 4.000,00 pro capite a cui dovrà aggiungersi l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora il cui importo verrà fissato dal bando medesimo.

Il Direttore passa ad illustrare le caratteristiche principali del Corso come di seguito riportato:

MODELLO A - PROPOSTA

RIATTIVAZIONE CON MODIFICHE REGOLAMENTARI

Denominazione in italiano

Galenica Farmaceutica per Professionisti della Salute Umana ed Animale

Denominazione in inglese

Pharmaceutical Galenics for Human and Animal Health Professionals

Area di afferenza

091 Sanità

Docente Proponente e Responsabile del Corso

Prof.ssa Lisa Marinelli
Titolare Insegnamento di Legislazione farmaceutica (CdS Farmacia), Normative Farmaceutiche ed Enti Regolatori (CdL TESTA)
Telefono 08713554710
Email lisa.marinelli@unich.it

Segreteria Organizzativa del Corso

Struttura Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara
Indirizzo Via dei Vestini n. 1 - 66100 Chieti Scalo (CH)
Orari di ricevimento lunedì-venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.30
Telefono 08713554466
Email lisa.marinelli@unich.it

Art.1 - Istituzione / Attivazione

Riattivazione con modifiche regolamentari per l'A.A. 2025/2026, presso il Dipartimento di Farmacia del Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU di II Livello di tipo Singolo in Galenica Farmaceutica per Professionisti della Salute Umana ed Animale nella seguente lingua: Italiano
ai sensi dell'art. 3 c. 9 del D.M. 270/2004, dell'art. 16 del vigente Regolamento didattico di Ateneo nonché ai sensi del Regolamento di Ateneo sui Corsi Master Universitari, emanato con D.R. n. 417 del 24 marzo 2015, come modificato con DD.RR. n. 783 – prot. n. 19365 del 22.03.2018 e n. 269 – prot. 10615 del 9.2.2024.

Art.2 - Altre Università o Enti Esterni Convenzionati

Enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso:
Ente: Associazione Scientifica dei Farmacisti Italiani (ASFI) – CF: 91371240374 Sede legale: Via Strada maggiore 26 40125 - Bologna PEC: asfi@pec.asfionline.it Rappresentante legale: Prof. Maurizio Cini
Risorse: - Nominare i propri rappresentanti nel Consiglio del Master; - collaborare allo svolgimento delle attività didattiche tramite i propri associati, professionisti in galenica ed esperti; - promuovere il Master attraverso i propri canali di comunicazione; - mettere a disposizione del Master, in via esclusiva, il disciplinare (di proprietà di ASFI) redatto con l'OdC (Organismo di Certificazione) per le certificazioni delle competenze delle figure professionali indicate nella proposta; - sponsorizzare, tramite l'azienda Acef SpA, della fornitura di materie prime e contenitori per un valore di € 6.000,00; - sponsorizzare macchinari, tramite l'azienda MITEC, ed installare la cleanroom all'interno dell'Ateneo a condizioni agevolate comprensivi di due isolatori ITECO per un valore di € 49.000; - selezione di una docenza di un Professore estero per eventuale collaborazione con l'Università.

Art.3 - Sede Attività Didattiche

Struttura Didattica Universitaria
Sede del corso: Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara
Indirizzo: campus universitario – Via dei Vestini 1 – 66100 Chieti Scalo (CH)

Art.4 - Organi del Master

Premesso che il funzionamento e la gestione organizzativa e didattica del Master sono assicurati dal Dipartimento di Farmacia costituiscono organi del Master: il Consiglio di Corso ed il Coordinatore.
Il Coordinatore del Corso, designato tra i professori di ruolo dell'Ateneo che compongono il Consiglio, è responsabile del funzionamento e del coordinamento delle attività del corso.
Al Consiglio di Corso del Master, costituito da n. 6 componenti la maggioranza dei quali professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, sono rimessi l'organizzazione ed il coordinamento delle attività didattiche.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura	Ruolo	SSD
Marinelli Lisa	Dipartimento di Farmacia –	P.A.	CHEM-08/A (ex CHIM/09)

	Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.		
Di Stefano Antonio	Dipartimento di Farmacia – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara	P.O.	CHEM-08/A (ex CHIM/09)
Cacciatore Ivana	Dipartimento di Farmacia – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara	P.A.	CHEM-07/A (ex CHIM/08)
Di Martino Piera	Dipartimento di Farmacia – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara	P.O.	CHEM-08/A (ex CHIM/09)
Cini Maurizio	Associazione Scientifica Farmacisti Italiani (ASFI)	Presidente ASFI	Esperto Esterno
Paolucci Daniela	Associazione Scientifica Farmacisti Italiani (ASFI)	Consigliere ASFI	Esperto Esterno

Art.5 - Analisi dei Fabbisogni, Obiettivi Formativi del Corso e Sbocchi Professionali

Il Master in Galenica Farmaceutica per professionisti della salute umana e animale offre un programma avanzato progettato per laureati in Farmacia, CTF, medicina e veterinaria. Nasce con l'obiettivo di fornire una formazione completa e aggiornata sul vasto panorama delle formulazioni galeniche ad uso umano e veterinario includendo preparazioni solide orali, semisolide, liquide, utili in svariati ambiti della terapia farmacologica e la gestione ed allestimento del servizio di deblistering. La struttura del corso è articolata in modo da combinare la formazione teorica con attività pratiche, consentendo di sviluppare competenze operative nel campo formulativo, con particolare attenzione ai farmaci sterili e citotossici e con la possibilità di esercitarsi e lavorare all'interno di una struttura dedicata con professionisti del mondo della produzione di formulazioni sterili.

Questo percorso formativo offre una panoramica dettagliata delle normative e delle procedure documentali necessarie per la gestione di laboratori galenici, dalla preparazione dei farmaci alla verifica della qualità. Un aspetto cruciale del programma è l'approfondimento della galenica clinica e dei farmaci orfani, che mira a fornire competenze specifiche per la gestione dei medicinali nel rispetto della L.94/98.

Il Master offre una formazione altamente specializzata nel campo della galenica, concentrando l'attenzione sul ruolo cruciale del farmacista preparatore nell'assicurare l'accesso alle formule magistrali ed officinali. Il masterizzando acquisirà competenze pratiche sulle metodologie di preparazione e controllo della qualità dei prodotti allestiti in farmacia, oltre a una solida comprensione della normativa nazionale e comunitaria di riferimento e con possibilità di approcci formulativi nel panorama internazionale.

Per ciò che concerne la formazione della categoria medica e veterinaria, verranno forniti strumenti sia normativi che formulativi attraverso la presentazione di casi clinici ed attraverso il percorso formativo galenico. Relativamente alla parte pratica i masterizzandi potranno visionare le modalità di allestimento di un farmaco.

Gli obiettivi del Master includono la preparazione dei partecipanti per un impiego diversificato all'interno del sistema farmaceutico, sia nel settore privato che pubblico, per affrontare con competenza le molteplici sfide legate alla preparazione e alla fornitura di farmaci. Al termine del percorso formativo si acquisiranno competenze in ambito formulativo, sterile e citotossico,

nello sviluppo di forme farmaceutiche complesse, nello sviluppo di capacità estrattive a partire da sostanze vegetali, nella gestione ed allestimento del servizio di deblistering e controllo di qualità del prodotto finito.

Art.6 - Requisiti di Ammissione

Il Master è rivolto ai possessori di:
Laurea di II livello DM 270:
LM-13 - Classe delle lauree magistrali in Farmacia e farmacia industriale
LM-41 - Classe delle lauree magistrali in Medicina e chirurgia
LM-42 - Classe delle lauree magistrali in Medicina veterinaria
Titolo equipollente
I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia.
Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art.7 - Numero Posti e Modalità di Ammissione al Corso

Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 10 e 25 unità.
Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili:
tramite selezione, effettuata da parte di apposita Commissione che formulerà una graduatoria di merito determinata sulla base di

- valutazione del curriculum vitae e studiorum
- valutazione dei titoli
- colloquio

Voto massimo in graduatoria: 30

- Fino ad un massimo di punti 6 per il voto di una delle Lauree indicate nel precedente art. 6 così ripartito:

- 6 punti per votazione di Laurea di 110/110 e lode
- 4 punti per votazione di Laurea di 110/110;

- Fino ad un massimo di punti 4 per la Tesi sperimentale;
- Fino ad un massimo di punti 2 per la Tesi compilativa;
- Fino ad un massimo di punti 4 per il Dottorato di Ricerca;
- Fino ad un massimo di punti 2 per il Diploma di Specializzazione;
- Fino ad un massimo di punti 7 per un impiego a tempo determinato o indeterminato presso una farmacia aperta al pubblico o strutture sanitarie accreditate;
- Fino ad un massimo di punti 5 per il colloquio di selezione.

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria indicata fino ad esaurimento dei posti disponibili.
Non si darà luogo a prova selettiva nel caso in cui il numero dei candidati sia pari a quello minimo ed inferiore o pari a quello massimo.

Art.8 - Quota di Iscrizione

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 4.000 pro capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo entro e non oltre la/e scadenza/e indicata/e nel bando di attivazione. Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora come individuata nel "Regolamento tasse e contributi" di questo Ateneo pubblicato annualmente.

Art.9 - Durata

Il Master è di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU.
Il corso è articolato in 2 settimane al mese per 2 giorni alla settimana.

Art.10 - Articolazione del Percorso delle Attività Formative

Articolazione del Percorso delle Attività Formative
Il Master è articolato in

- Attività frontale
- Attività a distanza sincrona
- Attività a distanza asincrona
- Attività di laboratorio
- Attività di studio individuale

Piattaforma didattica a distanza: piattaforma TEAMS
Le ore previste per il conseguimento del titolo di Master (1500) sono così ripartite:

TIPO DI ATTIVITÀ	N. ORE
Ore Didattica in Presenza	300
Attività di Laboratorio	222
Ore di Studio Individuale	728
Ore di Prova Finale	250

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 30 % del monte ore complessivamente previsto.
Il periodo di formazione non può essere sospeso.
Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.
I moduli di insegnamento sono così denominati:

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese
1. La galenica in farmacia	1. Galenics in pharmacy
2. Aderenza alla Terapia e Farmacoutilizzazione	2. Adherence to Therapy and Pharmacoutilization
3. Medicinali sterili e citotossici	3. Sterile and cytotoxic medicines
4. Oncologia veterinaria	4. Veterinary Oncology
5. Farmaci di origine vegetale	5. Medicines of plant origin
6. Prodotti ad attività salutistica	6. Products for health activities
7. Cannabis Terapeutica	7. Medical Cannabis
8. Forme farmaceutiche solide	8. Other solid pharmaceutical forms
9. Sistemi dispersi	9. Dispersed systems

10. Forme farmaceutiche transdermiche	10. Transdermal pharmaceutical forms
11. Aspetti microbiologici in galenica	11. Microbiological aspects in galenics
12. Attività di ispezione e controllo delle farmacie	12. Pharmacy inspection and control activities
13. Dispositivi medici	13. Medical devices
14. Medicinali equivalenti	14. Equivalent Medicines
15. Integratori alimentari	15. Food supplements
16. Farmaci etici	16. Ethical drugs

Art.11 - Tabella Attività Formative

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Insegnamento	SSD	Modulo	Ore didattica frontale	Ore didattica a distanza	Ore esercitazioni	Ore seminari	Ore studio individuale	Ore totali	Numero CFU
1. La galenica in farmacia	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	La galenica in farmacia: evoluzione storica e normativa	12	0	0	0	38	50	2
		La galenica nel panorama internazionale: formulazioni innovative e casi clinici	12	0	0	0	38	50	2
		La Neogalenica	6	0	5	0	14	25	1
		Controllo di qualità sul prodotto finito	12	0	0	0	38	50	2
		Laboratorio di preparazione di galenici officinali	12	0	12	0	26	50	2
			54	**0**	**17**	**0**	**154**	**225**	**9**
2. Aderenza alla Terapia e Farmacoutilizzazione	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Aderenza alla terapia, L. 69/2009 e ss.mm.ii.	12	0	0	0	38	50	2
		Farmacoutilizzazione	6	0	0	0	19	25	1
			18	**0**	**0**	**0**	**57**	**75**	**3**
3. Medicinali sterili e citotossici	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Aspetti teorici e pratici Unità Farmaci antiblastici	6	0	0	0	19	25	1
		Preparazioni per l'oncologia umana	6	0	0	0	19	25	1
		Medicinali sterili e citotossici: aspetti normativi	6	0	5	0	14	25	1
		Medicinali sterili e citotossici: aspetti formulativi	12	0	10	0	28	50	2
			30	**0**	**15**	**0**	**80**	**125**	**5**

4. Oncologia veterinaria	VET-02/A (ex VET/03)	Oncologia veterinaria	**6**	**0**	**0**	**0**	**19**	**25**	**1**
5. Farmaci di origine vegetale	CHEM-07/A (ex CHIM/08)	Estrazione, caratterizzazione di farmaci di origine vegetale e Fitoterapici	18	0	30	0	27	75	3
		Tecniche di analisi dei medicinali	12	0	20	0	18	50	2
		Laboratorio estrattivo	12	0	12	0	26	50	2
			42	**0**	**62**	**0**	**71**	**175**	**7**
6. Prodotti ad attività salutistica	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Prodotti ad attività salutistica: aspetti normativi e formulativi	**6**	**0**	**0**	**0**	**19**	**25**	**1**
7. Cannabis Terapeutica	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Cannabis Terapeutica: aspetti normativi	6	0	10	0	9	25	1
		Formulazioni di cannabinoidi	12	0	20	0	18	50	2
			18	**0**	**30**	**0**	**27**	**75**	**3**
8. Forme farmaceutiche solide	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Aspetti teorici	12	0	0	0	38	50	2
		Laboratorio di allestimento di forme farmaceutiche solide (compresse, capsule, perle, granulati, pel...	12	0	12	0	26	50	2
			24	**0**	**12**	**0**	**64**	**100**	**4**
9. Sistemi dispersi	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Aspetti teorici di sistemi dispersi	12	0	0	0	38	50	2
		Laboratorio di allestimento di sistemi dispersi	12	0	12	0	26	50	2
			24	**0**	**12**	**0**	**64**	**100**	**4**
10. Forme farmaceutiche transdermiche	CHEM-08/A (ex CHEM/09)	Aspetti teorici di forme farmaceutiche transdermiche	6	0	10	0	9	25	1
		Laboratorio di allestimento di forme farmaceutiche transdermiche	12	0	12	0	26	50	2
			18	**0**	**22**	**0**	**35**	**75**	**3**
11. Aspetti microbiologici in galenica	MEDS-03/A (ex MED/07)	Microbioma, probiotici, postbiotici	12	0	10	0	28	50	2
		Laboratorio microbiologico	12	0	12	0	26	50	2
			24	**0**	**22**	**0**	**54**	**100**	**4**
12. Attività di ispezione e controllo delle farmacie	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Attività di ispezione e controllo delle farmacie	**12**	**0**	**0**	**0**	**38**	**50**	**2**
13. Dispositivi medici	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Dispositivi medici: aspetti normativi e formulativi	**6**	**0**	**10**	**0**	**9**	**25**	**1**
14. Medicinali equivalenti	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Medicinali equivalenti	**6**	**0**	**10**	**0**	**9**	**25**	**1**

15. Integratori alimentari		CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Integratori alimentari: aspetti normativi e formulativi	**6**	**0**	**0**	**0**	**19**	**25**	**1**
16. Farmaci etici		CHEM-08/A (ex CHIM/09)	Farmaci etici: aspetti chimico-farmaceutici e normativi	**6**	**0**	**10**	**0**	**9**	**25**	**1**
		Totale ore parziale		**300**	**0**	**222**	**0**	**728**	**1250**	**50**
		Prova Finale							**250**	**10**
		Totale							**1500**	**60**

Art.12 - Modalità di Svolgimento delle Prove

PROVA FINALE

prova finale che si svolgerà in presenza consistente nella discussione di un elaborato prodotto dal candidato, inerente una o più materie del corso valutata con giudizio di idoneità.

Art.13 - Riconoscimento CFU

Il Corso Master prevede il riconoscimento di massimo 6 CFU.

Il riconoscimento dei crediti per attività formative pregresse, debitamente certificate, quali le attività eventualmente svolte in corsi diversi da quelli che hanno consentito l'accesso al Master, viene effettuato dal Consiglio di Corso, in base alla corrispondenza tra settori scientifici disciplinari, all'affinità/comparabilità tra le attività e le competenze già acquisite e i livelli di competenze e professionalità perseguite con il corso Master.

Art.14 - Conseguimento del Titolo

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato le prove di verifica intermedie (se previste) e la prova finale, sarà rilasciato il Diploma di Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU II Livello in Galenica Farmaceutica per Professionisti della Salute Umana ed Animale.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art.15 - Forme di Tutela del Diritto allo Studio

Sono previsti n. 3 posti in sovrannumero con esonero totale del contributo di iscrizione per corsisti con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo.

Art.16 - Adempimenti per la Pubblicazione e la Diffusione delle Informazioni Riguardanti le Attività

È prevista la pubblicazione sul sito internet del Dipartimento di Farmacia https://www.farmacia.unich.it/post-laurea di:

- informazioni generali sul master;
- calendario delle lezioni;
- avvisi;
- documentazione didattica.

Art.17 - Assicurazione Interna di Qualità

La valutazione progressiva dell'apprendimento porterà alla formulazione di un report di riesame destinato al miglioramento dell'efficacia del trasferimento delle informazioni da parte dei docenti coinvolti.

Art.18 - Disposizioni Finali

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo dei Corsi Master, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 come modificato con D.R. n. 783 del 22.03.2018.

MODELLO B - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI

Tipologia affidamento	Docente	Insegnamento	Modulo	N° CFU	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Costo contratto	Altri obblighi richiesti al docente
EQ	Maurizio Cini	La galenica in farmacia	La galenica in farmacia: evoluzione storica e normativa	2	12	100,00	1200,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Bianca Peretti	Aderenza alla Terapia e Farmacoutilizzazione	Aderenza alla terapia, L. 69/2009 e s.s. m.m. i.i.	2	12	100,00	1200,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Silvia Massacese	Medicinali sterili e citotossici	Aspetti teorici e pratici Unità Farmaci antiblastici	1	6	100,00	600,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Fiorenzo Santoleri	Aderenza alla Terapia e Farmacoutilizzazione	Farmacoutilizzazione	1	6	100,00	600,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Marisol Lopez	La galenica in farmacia	La galenica nel panorama internazionale: formulazioni innovative e casi clinici	2	12	100,00	1200,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Elena Guidotti	Prodotti ad attività salutistica	Prodotti ad attività salutistica: aspetti normativi e formulativi	1	6	100,00	600,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Alberto Costantini	Medicinali sterili e citotossici	Preparazioni per l'oncologia umana	1	6	100,00	600,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Tommaso Pelagatti	Oncologia veterinaria	Preparazioni per l'oncologia veterinaria	4	24	100,00	2400,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
		Forme farmaceutiche transdermiche	a) Aspetti teorici di forme farmaceutiche transdermiche b) Laboratorio di allestimento di forme farmaceutiche transdermiche					
EQ	Fabrizio Volpiani	Medicinali sterili e citotossici	Medicinali sterili e citotossici: aspetti normativi	1	6	100,00	600,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale

EQ	Raffaele Botta	Cannabis Terapeutica	Cannabis terapeutica	1	6	100,00	600,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Daniela Paolucci	Cannabis Terapeutica	Formulazione cannabinoidi	3	18	100,00	1800,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
		La galenica in farmacia	La neogalenica					
EQ	Giacomo Montanari	La galenica in farmacia	Controllo di qualità sul prodotto finito	2	12	100,00	1200,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Angelo Pisetta	Forme farmaceutiche solide	Laboratorio di allestimento di forme farmaceutiche solide (compresse, capsule, perle, granulati, pellets)	2	12	100,00	1200,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Valentina Rinaldi	Oncologia veterinaria	Oncologia veterinaria	1	6	100,00	600,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
EQ	Marilisa Pia Dimmito	Dispositivi medici	Dispositivi medici: aspetti normativi e formulativi	1	6	100,00	600,00	Verifiche/Esami/ Prova Finale
				25	**150**		**€ 15000**	

Proposte di affidamento diretto per elevata qualificazione scientifica e professionale

Per ciascuna richiesta di conferimento diretto per elevata qualificazione scientifica e professionale indicata nella tabella "*Riepilogo incarichi esterni*" allegare al presente modulo *Curriculum Vitae* formativo e professionale *debitamente sottoscritto* e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Docenti: Maurizio Cini, Bianca Peretti, Silvia Massacese, Fiorenzo Santoleri, Marisol Lopez, Elena Guidotti, Alberto Costantini, Tommaso Pelagatti, Fabrizio Volpiani, Raffaele Botta, Daniela Paolucci, Giacomo Montanari, Angelo Pisetta, Valentina Rinaldi, Marilisa Pia Dimmito.

MODELLO B2 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

Riepilogo incarichi docenti interni

Docente	Ruolo *	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	Modulo	N. CFU	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Costo incarico	Altri obblighi richiesti al docente
Antonio Di Stefano	O	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	FARMACIA	Attività di ispezione e controllo delle farmacie	Attività di ispezione e controllo delle farmacie	6	36	50	1800	Verifiche / Esami/ Prova Finale
				Medicinali sterili e citotossici	Medicinali sterili e citotossici: aspetti formulativi					
				Forme farmaceutiche solide	Aspetti teorici di forme farmaceutiche solide					
				La galenica in farmacia	Laboratorio di preparazione di galenici officinali					

Ivana Cacciatore	A	CHEM-07/A (ex CHIM/08)	FARMACIA	Farmaci di origine vegetale	a) Estrazione, caratterizzazione di farmaci di origine vegetale e Fitoterapici b) Laboratorio estrattivo	5	30	50	1500	Verifiche / Esami/ Prova Finale
Lisa Marinelli	A	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	FARMACIA	Medicinali equivalenti	Dispositivi medici: aspetti normativi e formulativi	3	18	50	900	Verifiche / Esami/ Prova Finale
				Integratori alimentari	Integratori alimentari: aspetti normativi e formulativi					
				Farmaci etici	Farmaci etici: aspetti chimico-farmaceutici e normativi					
Piera Di Martino	O	CHEM-08/A (ex CHIM/09)	FARMACIA	Sistemi dispersi	Laboratorio di allestimento di sistemi dispersi	4	24	50	1200	Verifiche / Esami/ Prova Finale
Alessandra Ammazzalorso	A	CHEM-07/A (ex CHIM/08)	FARMACIA	Farmaci di origine vegetale	Tecniche di analisi dei medicinali	2	12	50	600	Verifiche / Esami/ Prova Finale
Rossella Grande	A	MEDS-03/A (ex MED/07)	FARMACIA	Aspetti microbiologici in galenica	a) Microbioma, probiotici, postbiotici b) Laboratorio microbiologico	4	24	50	1200	Verifiche / Esami/ Prova Finale
						Tot. n. 24	Tot. n. 144		Tot. € 7200	

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO

PROVENTI PREVISTI	**Importo totale**	
	N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto € 4.000,00	Numero minimo 10 € 40.000,00	Numero massimo 25 € 100.000,00
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati	€ 0,00	
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 40.000,00	

COSTI PREVISTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale del corso	Costi di promozione dell'iniziativa e stampa pergamene	€ 100,00
	Acquisti di strumentazione e attrezzature	€ 1.200,00
	Attività di coordinamento	€ 4.500,00
	Attività di selezione dei candidati	€ 0,00
	Attività di tutorato	€ 0,00
	Attività di organizzazione stage	€ 0,00
	Attività di supporto tecnico-amm.vo	€ 1.000,00

Costi per docenza, comprensiva di oneri (N.B. *specificare se lordo percipiente o lordo ente)* **Compenso orario €** 100,00 (*attribuito, nei limiti della copertura finanziaria, dal Consiglio di Corso*)	Docenza dell'Ateneo (*per le sole attività eccedenti l'impegno didattico frontale previsto dalla normativa: 120 ore per i professori a tempo pieno, 80 per i professori a tempo definito e 60 per i ricercatori*)	€ 7.200,00
	Docenza di altri Atenei	€ 0,00
	N. 15 esperto/i esterno/i	€ 15.000,00
	Spese di viaggio, vitto e alloggio dei docenti esterni	€ 5.000,00
Borse di studio n. **Importo** 0,00	Ente/i erogatore/i	€ 0,00
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (10%)	€ 4.000,00	
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (non inferiore al 5%)	€ 2.000,00	
TOTALE COSTI	€ 40.000,00	
SALDO	€ 0,00	

Il Consiglio

VISTA proposta della Prof.ssa Marinelli prot. 2218 del 23.07.25, di riattivazione del Master di II livello in Galenica Farmaceutica per Professionisti della Salute Umana e Animale;

CONSIDERATA l'iniziativa prestigiosa ed in linea gli interessi di ricerca del Dipartimento,

Delibera

L'attivazione del Master di II livello in Galenica Farmaceutica per Professionisti della Salute Umana e Animale a.a 25-26.

10.6 Master di II livello in Technology Transfer Farmaceutico a.a. 23/24 – Relazione parziale.

Il Direttore comunica che il Prof. Di Stefano con nota prot. 2205 del 22.07.25, ha fatto pervenire la relazione parziale del Master di II livello in Technology Transfer Farmaceutico a.a. 23/24 come di seguito riportato:

L'inizio del Corso è avvenuto in data 07 febbraio 2025 e il rispetto della durata dei tirocini curriculari in azienda sarà completato entro il 30 novembre 2025. Il termine delle attività didattiche è invece previsto per il 12 ottobre 2025.

Allo stato attuale tutti i 19 masterizzandi prestano servizio all'interno di un'industria farmaceutica ai fini dello svolgimento del periodo di tirocinio di 650 ore, molti di loro hanno già avuto, la conversione dello stage in contratti di assunzione a tempo determinato o indeterminato. Gli argomenti attribuiti sono diversi e tutti pienamente coerenti con gli obiettivi formativi dei Corso. La prima prova in itinere sarà svolta il 18 luglio 2024, mentre la seconda è prevista in data 17 ottobre 2025 a conclusione delle attività didattiche.

La proposta di rinnovo viene chiesta in deroga all'art. 10 del regolamento Master approvato nel nostro Ateneo per consentire la conclusione degli stage presso le officine farmaceutiche prima dell'esame finale.

Infatti, da un attento esame, il Regolamento prevede il rendiconto consuntivo, l'esame finale, il termine dello stage curriculare, prima dell'attivazione della nuova edizione.

Purtroppo, ad oggi, non sono state ancora liquidate le spettanze relative agli incarichi esterni della precedente edizione e, di conseguenza, è ancora impossibile procedere al rendiconto consuntivo dell'edizione aa 23-24. Inoltre, la deroga è richiesta per permettere ai masterizzandi dell'aa 24-25 di portare a conclusione tutte le attività richieste, ivi incluse le 650 ore di tirocinio presso le aziende farmaceutiche convenzionate. La non riattivazione arrecherebbe un danno evidente verso i futuri masterizzandi anche in vista del successo occupazionale ottenuto da tutti gli iscritti.

Il Consiglio

VISTA la nota prot. 2205 del 22.07.25, del Prof. Di Stefano;

Delibera

Di approvare la Relazione parziale del Master di II livello in Technology Transfer Farmaceutico a.a. 23/24.

10.5 Master di II livello in Galenica Farmaceutica per i Professionisti della Salute Umana e Animale a.a. 24/25 – relazione parziale.

Il Direttore comunica che il Prof. Di Stefano con nota prot. 2206 del 22.07.25, ha fatto pervenire la relazione parziale del Master di II livello in Galenica Farmaceutica per i Professionisti della Salute Umana e Animale come di seguito riportato:

Il Master ha avuto inizio il 2 febbraio 2025 e le attività formative termineranno in data 20 dicembre 2025.

Tutti i 15 masterizzandi risultano regolarmente iscritti e svolgono la propria attività professionale presso farmacie di prossimità, farmacie di comunità o ospedaliere. Partecipano con interesse anche alcuni medici afferenti ad aziende ospedaliere, contribuendo ad arricchire il percorso formativo con il confronto interdisciplinare.

La richiesta di riattivazione anticipata rispetto alla chiusura dell'edizione in corso si rende necessaria per garantire la conclusione delle attività pratiche in piccoli gruppi presso la camera bianca, previste a partire dal mese di settembre 2025. Tali attività, fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi formativi del Master, richiedono l'impiego di spazi e risorse che impongono una pianificazione anticipata e flessibile, possibile solo con la formale riattivazione della nuova edizione.

Analogamente a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo (art. 10), si richiede una deroga motivata dalla necessità di portare a termine tutte le attività previste, ivi comprese le prove pratiche finali e la valutazione conclusiva. A oggi, inoltre, non è ancora stato possibile procedere al rendiconto consuntivo dell'edizione 2023/2024, in quanto sono tuttora in attesa di liquidazione alcuni compensi relativi a docenze esterne.

L'attivazione in deroga dell'edizione 2025/2026 del Master GFPSUA si configura quindi come indispensabile per garantire la continuità didattica, il completamento delle attività pratiche dell'edizione in corso e per consentire l'accesso tempestivo ai professionisti che hanno già manifestato interesse per la nuova edizione.

Il Consiglio

VISTA la nota prot. 2205 del 22.07.25, del Prof. Di Stefano;

Delibera

Di approvare la Relazione parziale del Master di II livello in Galenica Farmaceutica per i Professionisti della Salute Umana e Animale a.a. 24/25.

11 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

Il Direttore comunica che in data 02.07.25 ha partecipato alla Conferenza Nazionale dei Direttori delle Scuole di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera (SSFO), per un confronto tra sedi in merito alle novità introdotte per le scuole di specializzazione di area sanitaria non mediche dalla Legge di bilancio 2025, in assenza di DPCM. In estrema sintesi, in assenza di decreti attuativi gli atenei non possono avviare le procedure per i test di ammissione, non essendo noto il numero di posti da bandire per ogni Scuola e le modalità con cui saranno ripartite le borse. **(All. 20).**

12 - Incarichi extraistituzionali.

12.1 Il Direttore comunica che, con nota prot. 2077 del 10.07.25, la Prof.ssa Maccallini ha fatto richiesta di incarico extraistituzionale conferito da soggetto esterno - The Latvian Council of Science (LCS) of the Republic of Latvia - per revisione di un progetto di ricerca.

Tale incarico è stato svolto da remoto dal 20.06.25 al 15.07.25 per 6 ore di lavoro con un compenso di € 180,00 lordo complessivo.

Il Consiglio,

VISTA la nota nota prot. 2077 del 10.07.25 della Prof.ssa Maccallini;

VISTI gli artt. 3, 6 e 7 lett. t) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e ricercatori emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013;

DELIBERA

di autorizzare la Prof.ssa Maccallini a svolgere detto incarico extraistituzionale retribuito, fermo restante quanto stabilito in merito alla necessaria autorizzazione del Rettore, *ex* Art. 53, co. 7, D. Lgs. n. 165 del 2001 e dell'Art. 6, co. 10, L. n. 240 del 2010.

12.2 Il Direttore comunica che, con nota prot. 2103 del 11.07.25, la Prof.ssa Ammazzalorso ha fatto richiesta di incarico extraistituzionale conferito da soggetto esterno – National Science Centre (NCN – Cracovia, Plonia- in qualità di membro di un panel internazionale di esperti per la valutazione di progetti di ricerca sottomessi a NCN..

Tale incarico si svolgerà nel periodo luglio-ottobre p.v. in presenza presso l'NCN e da da remoto.

L'incarico prevede un compenso di circa € 890,00.

Il Consiglio,

VISTA la nota nota prot. 2103 del 11.07.25 della Prof.ssa Ammazzalorso;

VISTI gli artt. 3, 6 e 7 lett. t) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e ricercatori emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013;

DELIBERA

di autorizzare la Prof.ssa Ammazzalorso a svolgere detto incarico extraistituzionale retribuito, fermo restante quanto stabilito in merito alla necessaria autorizzazione del Rettore, *ex* Art. 53, co. 7, D. Lgs. n. 165 del 2001 e dell'Art. 6, co. 10, L. n. 240 del 2010.

13 - Visiting Professor a.a. 25/26.

13.1 La Prof.ssa di Giacomo, con mail del 09.06.25 ha inviato a tutti i docenti del Dipartimento, in qualità di delegata del Dipartimento dell'Internazionalizzazione, il Bando Visiting

Professor/Researcher 2025/26. Con successiva mail del 09.07.25 ricorda la scadenza al 31.07.25 per la presentazione delle candidature. (**All. 21)**

13.2 Il Direttore fa presente che la Prof.ssa di Giacomo, in relazione al Programma Visiting Professor / Research 25/26, con prot. 1992 del 02.07.25, ha proposto il Prof. Mohamed Balaha, ordinario di Farmacologia presso l'Università di Tanta, Egitto. (**All. 22)**

Il Consiglio,

VISTO il Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2025/26 – emanato con D.R. 784/25;

VISTA la nota prot. 1992 della 02.07.25 la Prof.ssa di Giacomo;

CONSIDERATO che tale visita apporta notevole beneficio alla didattica ed alla ricerca dipartimentale;

Delibera

Di proporre al Magnifico Rettore la chiamata del Prof. Mohamed Balaha, ordinario di Farmacologia presso l'Università di Tanta, Egitto quale Visiting Professor.

13.3 Il Direttore fa presente che il Prof. Carradori, in relazione al Programma Visiting Professor / Research 25/26, con prot. 2076 del 10.07.25 ha proposto la Prof.ssa Ana Cikos Senior research associate al Ruđer Bošković Institute (Croazia). (**All. 23)**

Il Consiglio,

VISTO il Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2025/26 – emanato con D.R. 784/25;

VISTA la nota prot. 2076 del 10.07.25 del Prof. Carradori;

CONSIDERATO che tale visita apporta notevole beneficio alla didattica ed alla ricerca dipartimentale;

Delibera

Di proporre al Magnifico Rettore la chiamata della Prof.ssa Ana Cikos Senior research associate al Ruđer Bošković Institute (Croazia) quale Visiting Researcher.

13.4 Il Direttore fa presente che la Prof.ssa Ammazzalorso, in relazione al Programma Visiting Professor / Research 25/26, con prot. 2100 del 10.07.25, ha proposto la Prof.ssa Rahime Simsek, docente presso la Hacettepe University, Faculty of Pharmacy, Department of Pharmaceutical Chemistry (Turchia). (**All. 24)**

Il Consiglio,

VISTO il Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2025/26 – emanato con D.R. 784/25;

VISTA la nota prot. 2100 del 10.07.25 la Prof.ssa Ammazzalorso;

CONSIDERATO che tale visita apporta notevole beneficio alla didattica ed alla ricerca dipartimentale;

Delibera

Di proporre al Magnifico Rettore la chiamata della Prof.ssa Prof.ssa Rahime Simsek, docente presso la Hacettepe University, Faculty of Pharmacy, Department of Pharmaceutical Chemistry (Turchia) quale Visiting Researcher.

13.5 Il Direttore fa presente che il Prof. Celia, in relazione al Programma Visiting Professor / Research 25/26, con prot. 2139 del 15.07.25, ha proposto il Prof. Claudio Salomon, docente presso l'Università di Rosario Central (Argentina) (**All. 25)**

Il Consiglio,

VISTO il Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2025/26 – emanato con D.R. 784/25;

VISTA la nota prot. 2139 del 15.07.25 del Prof. Celia;

CONSIDERATO che tale visita apporta notevole beneficio alla didattica ed alla ricerca dipartimentale;

Delibera

Di proporre al Magnifico Rettore la chiamata del Prof. Claudio Salomon, docente presso l'Università di Rosario Central (Argentina) quale Visiting Professor.

13.6 Il Direttore fa presente che il Prof. Ferrante in relazione al Programma Visiting Professor / Research 25/26, con prot. 2221 del 23.07.25, ha proposto il Prof. Leandro Machado Rocha, full professor presso la Universidad Federal Fluminense di Niteroi (Brazil) (**All. 26)**

Il Consiglio,

VISTO il Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2025/26 – emanato con D.R. 784/25;

VISTA la nota prot. 2221 del 23.07.25del Prof. Ferrante;

CONSIDERATO che tale visita apporta notevole beneficio alla didattica ed alla ricerca dipartimentale;

Delibera

Di proporre al Magnifico Rettore la chiamata del Prof. Leandro Machado Rocha, full professor presso la Universidad Federal Fluminense di Niteroi (Brazil) quale Visiting Professor.

13.7 Il Direttore fa presente che il Prof. Di Stefano in relazione al Programma Visiting Professor / Research 25/26, con prot. 2219 del 23.07.25, ha proposto la Prof.ssa Enkelejda Goci dell'Università di Aldent (Albania). (**All. 27)**

Il Consiglio,

VISTO il Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2025/26 – emanato con D.R. 784/25;

VISTA la nota prot. 2219 del 23.07.25del Prof. Di Stefano;

CONSIDERATO che tale visita apporta notevole beneficio alla didattica ed alla ricerca dipartimentale;

Delibera

Di proporre al Magnifico Rettore la chiamata della Prof.ssa Enkelejda Goci dell'Università di Aldent (Albania) quale Visiting Professor.

14 - Richiesta autorizzazioni.

Il Direttore fa presente che la Prof.ssa Cataldi, in quiescenza a partire dal 1 ottobre 2025, ai sensi della circolare Madia n.6/2014 e della circolare inviata dal Magnifico Rettore Università G. d'Annunzio Chieti-Pescara Prot. 2121 del 14.07.25, chiede autorizzazione a rimanere in servizio a titolo gratuito fino al 30 settembre 2026 per sostituire nella docenza del I semestre nel corso di Laurea in Osteopatia la Dott.ssa Marialucia Gallorini, in quiescenza per maternità dal 11 luglio 2025 (richiesta prot. 2121 del 14.07.25).

Il Consiglio

VISTA la circolare inviata dal Magnifico Rettore Università G. d'Annunzio Chieti-Pescara Prot.22631 del 12 maggio 2016;

VISTA la nota prot. 2121 del 14.07.25 della Prof.ssa Cataldi;

VISTA la quiescenza per maternità dal 11 luglio 2025 della Dott.ssa Gallorini;

CONSIDERATA la necessità di sostituire nella docenza del I semestre nel corso di Laurea in Osteopatia la Dott.ssa. Marialucia Gallorini;

Delibera

Di autorizzare la Prof.ssa Cataldi a rimanere in servizio a titolo gratutito fino al 30 settembre 2026.

15 - Donazioni al Dipartimento.

Con nota prot. 2156 del 17.07.25, la Prof.ssa Gallorini, unitamente al Prof. Carradori, ha inviato la comunicazione dell' azienda Masseria Frutti Rossi srl inerente una donazione liberale di euro 13.000,00 che intende erogare al nostro Dipartimento per finanziare un'attività di ricerca. (**All. 28**)

L'attività di ricerca sarà finalizzata all'Analisi Chimico-farmaceutica e benefici sulla salute dell'organismo umano del succo di melograno.

Il Consiglio,

VISTA la volontà espressa dall'azienda Masseria Frutti Rossi;
VISTA la nota prot. 2156 del 17.07.25 della Prof.ssa Gallorini;
CONSIDERATO che la linea di ricerca finanziata è riconducibile all'attività dei Proff. Gallorini e Carradori e con le linee strategiche del Dipartimento.

DELIBERA

di proporre al Consiglio di Amministrazione l'accettazione della donazione di € 13.000,00 dall'azienda Masseria Frutti Rossi srl.

16 - Accordi e convenzioni.

Nulla da deliberare

17 - Conto terzi e Progetti di ricerca.

17.1 Il Direttore comunica che con nota prot. n. 2054 del 8.7.25 la Prof. Cacciatore ha fatto richiesta di rimodulazione budget relativamente al Progetto MIUR – PRIN 2022– D.D. n. 20424 del 6.11.2024 "Identification of new terpenoids and development of novel hyaluronic acid-monoterpenoid conjugates for the treatment and tissue regeneration of skin infections caused by antibiotic-resistant bacteria".

Il Direttore ricorda che nel Consiglio del 11.02.25, la Prof.ssa Cacciatore aveva presentato il piano di riparto finanziato per un importo totale di euro 73.360,00, della durata di 24 mesi (04/02/2025-03/02/2027), codice CUP D53C24004580006, chiedendo che il finanziamento di euro 73.360,00 venisse messo a disposizione del budget del Dipartimento al fine di rispettare il cronoprogramma previsto, secondo il seguente piano di riparto presentato nel progetto:

"TIPOLOGIA SPESA	*IMPORTO IN EURO*
Spese di personale	*45.809,00*
Costi degli strumenti e delle attrezzature	*-*
Costi delle competenze tecniche e dei brevetti, costi dei servizi di consulenza...	*-*
Spese generali supplementari	*27.485,40*
Altri costi d'esercizio	*65,60*
Totale	***73.360,00***
Massimo finanziamento MIUR concedibile	***73.360,00***

Nel dettaglio:

TIPOLOGIA SPESA	*IMPORTO IN EURO*
1 Spese di personale:	
- *Assegni*	*24.400,00*
- *Borse di studio*	*-*

- *Costi stipendiali personale docente* *21.409,00*

  Totale ***45.809,00***

2 Costi degli strumenti e delle attrezzature -

3 Costi delle competenze tecniche e dei brevetti, costi dei servizi di consulenza -

4 Spese generali supplementari

- *Disseminzaione di risultati, missioni, consulenze scientifiche* *8.000,00*
- *Materiale di consumo* *15.362,59*
- *Accantonamento fondo ateneo (15%)* *4.122,81*

  Totale ***27.485,40***

5 Altri costi d'esercizio

- *Materiali di consumo per laboratori (spese minute)* ***65,60***
- *Missioni* -
- *Costi per le pubblicazioni scientifiche* -

  Totale -

Salvo rimodulazioni necessarie in base all'andamento del progetto.

Anno 2025

VOCE COAN	*DESCRIZIONE VOCE COAN*	*+ Ricavi*	*+ Costi*
CA.05.50.03.01	*RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI DA MIUR*		*0*
CA.08.30.01.13	*Assegni di ricerca*		*24.400,00*
CA.08.31.01.4	*Borse di studio per attività di Ricerca*		*0*
CA.08.30.01.37	*Missioni personale docente*		*2000*
CA. 08.31.03.03	*Costi traduzione, revisione ed editing articoli scientifici*		
CA.01.11.03.01	*Attrezzature tecnico-scientifiche*		
CA.05.50.02.14	*Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi*		
CA.08.31.05.01	*Materiale di consumo per laboratori*		*10065,60*
	Riduzione della quota 15% a favore dell'Ateneo in presenza di costi diretti		*4122,81*
	TOTALI		***40588,41***

Anno 2026

VOCE COAN	*DESCRIZIONE VOCE COAN*	*+ Ricavi*	*+ Costi*
CA.05.50.03.01	*RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI DA MIUR*		*0*
CA.08.30.01.13	*Assegni di ricerca*		
CA.08.31.01.4	*Borse di studio per attività di Ricerca*		*0*
CA.08.30.01.37	*Missioni personale docente*		*2000*
CA. 08.31.03.03	*Costi traduzione, revisione ed editing articoli scientifici*		*4000*
CA.01.11.03.01	*Attrezzature tecnico-scientifiche*		
CA.05.50.02.14	*Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi*		
CA.08.31.05.01	*Materiale di consumo per laboratori*		*5362,59*

	Riduzione della quota 15% a favore dell'Ateneo in presenza di costi diretti		
	TOTALI		***11362,59***

La Prof.ssa Cacciatore con nota prot. 2054 del 08.07.25 chiede la variazione del piano di riparto PRIN 2022 così come di seguito riportato:
Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA

TIPOLOGIA SPESA	IMPORTO IN EURO
Spese di personale	45.809,00
Costi degli strumenti e delle attrezzature	-
Costi delle competenze tecniche e dei brevetti, costi dei servizi di consulenza...	-
Spese generali supplementari	27.485,40
Altri costi d'esercizio	65,60
Totale	**73.360,00**
Massimo finanziamento MIUR concedibile	**73.360,00**

Nel dettaglio:

TIPOLOGIA SPESA	IMPORTO IN EURO
1 Spese di personale:	
- Assegni	24.400,00
- Borse di studio	-
- Costi stipendiali personale docente	21.409,00
Totale	**45.809,00**
2 Costi degli strumenti e delle attrezzature	-
3 Costi delle competenze tecniche e dei brevetti, costi dei servizi di consulenza	-
4 Spese generali supplementari	
- Disseminzaione di risultati, missioni, consulenze scientifiche	15.000,00
- Materiale di consumo	8.362,59
- Accantonamento fondo ateneo (15%)	4.122,81
-	
Totale	**27.485,4**
5 Altri costi d'esercizio	
- Materiali di consumo per laboratori (spese minute)	**65,60**
- Missioni	-
- Costi per le pubblicazioni scientifiche	-
Totale	-

Salvo rimodulazioni necessarie in base all'andamento del progetto.
Anno 2025

VOCE COAN	DESCRIZIONE VOCE COAN	+ Ricavi	+ Costi
CA.05.50.03.01	RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI DA MIUR		0
CA.08.30.01.13	Assegni di ricerca		24.400,00
CA.08.31.01.4	Borse di studio per attività di Ricerca		0
CA.08.30.01.37	Missioni personale docente		6000,00
CA. 08.31.03.03	Costi traduzione, revisione ed editing articoli scientifici		
CA.01.11.03.01	Attrezzature tecnico-scientifiche		
CA.05.50.02.14	Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi		

CA.08.31.05.01	Materiale di consumo per laboratori		6065,60
	Riduzione della quota 15% a favore dell'Ateneo in presenza di costi diretti		4122,81
	TOTALI		**40588,41**

Anno 2026

VOCE COAN	DESCRIZIONE VOCE COAN	+ Ricavi	+ Costi
CA.05.50.03.01	RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI DA MIUR		0
CA.08.30.01.13	Assegni di ricerca		
CA.08.31.01.4	Borse di studio per attività di Ricerca		0
CA.08.30.01.37	Missioni personale docente		5000
CA. 08.31.03.03	Costi traduzione, revisione ed editing articoli scientifici		4000
CA.01.11.03.01	Attrezzature tecnico-scientifiche		
CA.05.50.02.14	Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi		
CA.08.31.05.01	Materiale di consumo per laboratori		2362,59
	Riduzione della quota 15% a favore dell'Ateneo in presenza di costi diretti		
	TOTALI		**11362,59**

Il Consiglio

RICHIAMATA la delibera 52/2025 prot. 440 del 14.02.25 del Consiglio di Dipartimento del 11.02.25;

VISTO il Regolamento di Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Emanato con D.R. n.80 del 18/01/2019;

VISTA la nota prot. 2054 del 08.07.25 della Prof.ssa Cacciatore;

CONSIDERATO il Progetto coerente con le linee di ricerca del Piano Strategico del Dipartimento

Delibera

Di approvare la variazione del piano di riparto del Progetto MIUR – PRIN 2022 Ivana CACCIATORE – D.D. n. 20424 del 6.11.2024 "Identification of new terpenoids and development of novel hyaluronic acid-monoterpenoid conjugates for the treatment and tissue regeneration of skin infections caused by antibiotic-resistant bacteria.".

17.2 La Prof.ssa Leone, con nota prot. 1753 del 12.06.25 ha fatto pervenire la relazione finale e il consuntivo inerente il contratto n. 73/24 prot. 1893 del 19.06.24, con l'Azienda "MEDnoTe srl" e che l'importo della prestazione è di € 10.000,00 + IVA

Si riporta di seguito lo schema preventivo di ripartizione approvato nel Consiglio di Dipartimento del 28.03.24.

PIANO DI RIPARTO MEDNOTE 2024		
totale corrispettivo al netto di iva	10.000,00	
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.500,00
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	500,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	1.000,00
7.000,00		
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio	6.000,00	
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		

tot. costi diretti	6.000,00
importo distribuibile tra il personale	1.000,00
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)	
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)	
- remunerazione personale docente / ricercatore	1.000,00
- remunerazione pta / cel	
risultato finale	-

Lo schema di ripartizione a consuntivo è il seguente:

PIANO DI RIPARTO MEDNOTE 2024		
totale corrispettivo al netto di iva	10.000,00	
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.500,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13c 3 lett b)	2%	200
8.300,00		
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)	455,44	
- materiale di consumo e di laboratorio	4883,49	
- viaggi e missioni correlate all'attività	53,9	
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro	1710,5	
tot. costi diretti	5.392,83	
importo distribuibile tra il personale		
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore	1196,67	
- remunerazione pta / cel		
risultato finale	-0	

La remunerazione al personale docente viene destinato alla Prof.ssa Leone in qualità di compenso.

Il Consiglio,

VISTA la nota prot. 1753 del 12.06.25 della Prof.ssa Leone;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi (emanato con D.R. n.244 del 24/4/2013; modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/6/2017, con D.R. n.3592 del 3/8/2018 e con D.R. n.480 del 5.4.2019);

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 28.03.24 relativa al piano di ripartizione preventivo;

VISTA la relazione finale prodotta dalla Prof.ssa Leone inviata con nota prot. 1753 del 12.06.25;

DELIBERA

di approvare il piano consuntivo inerente il contratto con l'azienda "MEDnoTe srl" e di dare mandato al Segretario Amministrativo per attivare le procedure necessarie alla liquidazione del compenso alla Prof.ssa Leone.

17.3 Il Direttore ricorda che in data 26.06.25 aveva provveduto alla stesura della Delibera d'Urgenza 11/2025 rep 162/25 prot. 1934 del 26.06.25 inerente la partecipazione della Prof.ssa Fontana al Bando FESR 2021-2027 regione Abruzzo e ratifica nel presente Consiglio al punto **3.1**.

Con nota prot. 2163 del 17.07.25 la Prof.ssa Fontana ha chiesto la rimodulazione del cofinanziamento modificando la frase "*il cofinanziamento pari al 100% del budget Ud'A con il costo del personale strutturato in servizio presso il Dipartimento per un importo di €*

107.052,80, che corrisponde ad un numero di ore libere e rendicontabili sul progetto della durata di 30 mesi" con la seguente:
"il cofinanziamento complessivo del budget Ud'A con il costo del personale strutturato, Antonella Fontana così suddiviso: in Ricerca industriale 1184,04 ore, costo standard per ora 81,00€, per un costo totale di 95.907,20 €, un contributo pari al 65% di 62.339,68 € e un costo di cofinanziamento del 35% pari a 33.567,68 € e in Sviluppo Sperimentale 136,7 ore, per uguale costo standard, per un costo totale di 11.145,60 €, un contributo pari al 40% di 4.458,24 € e un cofinanziamento del 60% pari a 6.687,36 €."

Il Consiglio

RICHIAMATA la Delibera d'Urgenza 11/2025 rep 162/25 prot. 1934 del 26.06.25;
VISTA la nota prot. 2163 del 17.07.25 la della Prof.ssa Fontana;

Delibera

Di approvare la rimodulazione del cofinanziamento con un costo di cofinanziamento del 35% pari a 33.567,68 € e in Sviluppo Sperimentale 136,7 ore, per uguale costo standard, per un costo totale di 11.145,60 €, un contributo pari al 40% di 4.458,24 € e un cofinanziamento del 60% pari a 6.687,36 €."

Esce la Prof.ssa Stefanucci

18 - Borse di studio e assegni di ricerca.

18.1 Borsa di Studio "Ottimizzazione delle proprietà chimico-farmaceutiche di nuovi modulatori delle anidrasi carboniche batteriche per la somministrazione in vivo in modelli murini" dott.ssa Villano Serafina – Rinuncia e approvazione della relazione scientifica.

Con nota prot. 1965 del 01.07.25 la dott.ssa Villano Serafina, titolare della borsa di studio dal titolo "Ottimizzazione delle proprietà chimico-farmaceutiche di nuovi modulatori delle anidrasi carboniche batteriche per la somministrazione in vivo in modelli murini" nell'ambito del Progetto SPOKE MACMI, ha presentato la propria rinuncia alla borsa a valere dal 01.07.25.

Con ulteriore nota prot. 2143 del 15.07.25 ha presentato la relazione sull'attività svolta.

Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta dalla dott.ssa Villano Serafina.

Il Consiglio,

VISTA la nota prot. 1965 del 01.07.25;
VISTA la nota prot. 2143 del 15.07.25;
VISTO l'art. 10 c. 3 del Regolamento per l'Istituzione di borse di studio per attività di ricerca,
FATTO PROPRIO il giudizio positivo del Tutor;

DELIBERA

Di accogliere la rinuncia alla borsa a valere dal 01.07.25 e di approvare la relazione finale.

18.2 Assegno di ricerca "Identificazione di nuovi composti antibatterici per la prevenzione delle infezioni microbiche in ambito ospedaliero" – Prof.ssa Grande – Rinnovo.

Con nota prot. 2027 del 07.07.25, la Prof.ssa Grande chiede il rinnovo dell'assegno "Identificazione di nuovi composti antibatterici per la prevenzione delle infezioni microbiche in ambito ospedaliero" attribuito alla dott.ssa Valentina Puca.

Si riporta la scheda riassuntiva delle caratteristiche dell'assegno:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Microbiologia Clinica, Antimicrobico Resistenza, Biomarcatori, Metodi Diagnostici Innovativi
Dott./Dott.ssa	Valentina Puca
AREA	06 Scienze Mediche
SETTORE CONCORSUALE	06/MEDS-03 - MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA
S.S.D.	MEDS-03/A - Microbiologia e microbiologia clinica
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Rossella Grande
RINNOVO – dal 01/10/2025 al 30/09/2026	Annuale
COSTO ANNUALE	€. 25.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	€ 4.496,40 (Fondo giovani ricercatori) + € 20.503,60 (Fondo BioGaia Grande 2024-2026).
NOME PROGETTO UGOV	Identificazione di nuovi composti antibatterici per la prevenzione delle infezioni microbiche in ambito ospedaliero. Rilievo di nuovi biomarcatori indice di infezione e dismicrobismo per la messa a punto di strategie diagnostiche innovative.
CUP PROGETTO UGOV	Identification of new antibacterial compounds for the prevention of microbial hospital acquired infections. Detection of new biomarkers associated with infections and dysbiosis to set up innovative diagnostic strategies.
RISULTATI ATTESI	2 pubblicazioni su riviste impattate

Il Consiglio, dopo ampia discussione,
VISTA la nota prot. 2027 del 07.07.25 della Prof.ssa Grande;
CONSIDERATA prioritaria l'esigenza di ricerca della Prof.ssa Grande;

DELIBERA

1 - di approvare la proposta di rinnovo dell'assegno "Identificazione di nuovi composti antibatterici per la prevenzione delle infezioni microbiche in ambito ospedaliero";
2 – di dare mandato al Segretario Amministrativo per attivare le procedure di rinnovo.

19 - Progetti per i Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT).

Con nota prot. 2167 del 17.07.25 la Prof.ssa Fantacuzzi, in qualità di referente dell'Ateneo del progetto POT (Piani per l'Orientamento e il Tutorato) dal titolo "Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco", ammesso a finanziamento con Decreto del Segretario Generale n. 1327 del 10-08-2023, ha richiesto la rimodulazione dell'impegno di spesa POT del finanziamento POT "Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco". L'iniziale ripartizione:

Materiale di consumo	€ 13000
Materiale inventariabile	€ 4000
Compensi (università)	
di cui personale docente	€ 2000
di cui personale tecnico-amministrativo	€ 2000
di cui personale non di ruolo	€ 1000
di cui contributi a studenti tutor	/
Compensi (scuola)	/
Compensi a personale di altri enti coinvolti	/
Rimborsi spese per iniziative ed eventi (viaggio, vitto, alloggio)	€ 2000
Costi relativi a servizi e all'organizzazione di eventi	€ 4000
Costi organizzativi	€ 2580
TOTALE	€ (27800+ cofin 2780) 30580

Viene così modificato con il seguente nuovo impegno di spesa:

Materiale di consumo	€ 21000
Materiale inventariabile	€ 2000
Compensi (università)	/
di cui personale docente	/
di cui personale tecnico-amministrativo	/
di cui personale non di ruolo	/
di cui contributi a studenti tutor	/
Compensi (scuola)	/
personale docente	/
personale altro	/
Compensi a personale di altri enti coinvolti	/
Rimborsi spese per iniziative ed eventi (viaggio, vitto, alloggio)	€ 1000
Costi relativi a servizi e all'organizzazione di eventi	€ 4000
Costi organizzativi	€ 2580
TOTALE	(27800+ cofin 2780) 30580

Il Consiglio

VISTA la nota prot. 2167 del 17.07.25 la della Prof.ssa Fantacuzzi;

CONSIDERATO di interesse del Dipartimento le attività POT;

Delibera

di approvare la rimodulazione dell'impegno di spesa POT del finanziamento POT "Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco".

Rientra la Prof.ssa Fontana

20 - Autorizzazioni spese.

20.1 Il Direttore ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 19.06.25 era stata deliberata la creazione di una disponibilità economica per l'attivazione dei contratti di acquisto dei beni e servizi, attingendo ai fondi competitivi o di conto terzi o di donazioni dell'importo di € 200,00. Tale importo sarà rimesso nella disponibilità dei singoli docenti quando verrà erogato il fondo di funzionamento dall'Ateneo. Attingendo a tale disponibilità sono state pagate fatture per euro 4.064,60.

FATTURE PAGATE		
N.1025140685	26677 - SOL S.P.A.	259,25
N.1025103633	26677 - SOL S.P.A.	17,69
N.1025140684	26677 - SOL S.P.A.	88,45
N.1025140681	26677 - SOL S.P.A.	17,69
N.1025140682	26677 - SOL S.P.A.	17,69
N.1025140683	26677 - SOL S.P.A.	88,45
N.1025147485	26677 - SOL S.P.A.	17,69
N.1025112135	26677 - SOL S.P.A.	17,69
N.1025130969	26677 - SOL S.P.A.	35,38
N.000593/00	EFFEGIUFFICIO SNC	936,96
N.46/E	CLAUDIA MANCOSU	1100
N.001207	19983 - GLOBIT s.r.l.	1.285,60
N.1010959839	25804 - KYOCERA	182,06
	TOT	**4.064,60 €**

La dotazione indicata nella delibera del Consiglio di giugno indicava una somma maggiore, euro 5.200, poiché aveva incluso anche tre progetti che avevano passato la gestione ad altro dipartimento; inoltre alcuni progetti hanno dovuto impegnare le già esigue risorse al pagamento dell'IRAP delle borse di ricerca.

Il dipartimento deve ancora liquidare fatture dei gas e del refilling, relative al vecchio contratto scaduto ad aprile, oltre che quelle per il noleggio delle fotocopiatrici per euro 3.582,70, come indicato nella tabella seguente:

FATTURE DA PAGARE		
N.47/E	CLAUDIA MANCOSU	1100
N.1025151959	SOL SpA	88,45
N.1025151957	SOL SpA	88,45
N.1025151958	SOL SpA	1610,4
N.001487	GLOBIT SRL	695,4
	TOT	**3.582,70 €**

Il Direttore informa che sono stati stipulati i contratti di fornitura e di refilling dei liquidi criogenici dell'NMR per 12 mesi per un importo totale di 38.439,15 euro, coperti con la quota di ritenuta del 15% delle spese generali che l'Amministrazione ha girato ai Dipartimenti.

Inoltre è stato stipulato un contratto per il noleggio delle bombole e dei dewars per i gas necessari alla ricerca scientifica per un importo di 4.233,40 euro, coperti da fondi dipartimentali che ci ha anticipato l'amministrazione.

Il Consiglio unanimemente,
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione , la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n.80 del 18/01/2019

Delibera

Di approvare le spese liquidate.

20.2 Il Direttore ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 05.12.24 al punto 11 - Autorizzazioni spese – la dott.ssa Antonella Ciancetta era stata autorizzata a tenere, su invito della Prof.ssa Agamennone, un seminario dal titolo "Hernessing the Power of Al to Predict Peptide-GPCR Complexes" e deliberato il pagamento del contributo di € 150,00 sui Fondi di Funzionamento del Dipartimento. Il Consiglio

Delibera

unanimemente di liquidare la spesa del contributo non appena saranno assegnati i Fondi di Funzionamento al Dipartimento.

20.3 Il Direttore ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 23.01.25 al punto 10 - Autorizzazioni – la dott.ssa Mariangela Sodano era stata autorizzata a tenere, su invito della Prof.ssa Agamennone, un seminario dal titolo "Hit Identification in Drug Discovery: Principles and Practices" e deliberato il pagamento del contributo di € 150,00 sui Fondi di Funzionamento del Dipartimento. Il Consiglio unanimemente

Delibera

Di liquidare la spesa del contributo non appena saranno assegnati i Fondi di Funzionamento al Dipartimento.

21 - Proposta modifica art.35 del "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

Il Direttore comunica che è pervenuta la nota del Direttore Generale, acquisita agli atti con prot. in entrata 2178 del 18.07.25 con la quale si richiede il parere sulle modifiche al "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" che verrà portata all'approvazione del Consiglio di Amministrazione del 30.07.2025.

Il Direttore dà lettura del documento sopracitato ed apre la discussione.

Il Consiglio:
VISTE le proposte di modifiche apportate al Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
CONSIDERATI i tempi brevi richiesti per la formulazione dei pareri;
PRESO ATTO delle Modifiche apportate al Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

Delibera

Di dare parere positivo alle modifiche proposte al Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

22 - Terza Missione.

22.1 Con nota prot. 2119 del 14.07.25 la Prof.ssa Zara comunica che unitamenta alla dott.ssa Alessia Ricci ha svolto, in data 06 luglio 2025, un'attività di valorizzazione delle conoscenze dal

titolo 'Melanoma e prevenzione, una scelta di salute'. L'attività è stata svolta presso il Comune di San Felice del Molise e destinata alla popolazione.

22.2 Con nota prot. 2157 del 17.07.25 la Prof.ssa Leone comunica che la banca dati sulle interazioni tra integratori alimentari e farmaci nata dalla collaborazione con il Centro Regionale Antidoping, Servizio di Medicina dello Sport dell'Emilia-Romagna e l'Università di Chieti-Pescara (Responsabile Prof. Leone Sheila, membri Prof. Luigi Brunetti, Prof. Recinella Lucia) è stata pubblicizzata all'interno del "La Mappa della Salute ".

Nell'ambito della terza missione di Public Engagement le interazioni sono state inserite nella sessione "Scopri le Interazioni tra integratori alimentari e farmaci nel doping" il cui scopo è quello di fornire uno strumento di facile consultazione, intuitivo e gratuito, a disposizione dei cittadini, utile anche per i medici di famiglia e le associazioni di volontariato attive in ambito sanitario e socio-sanitario.

Si riporta di seguito il link di rifermento: https://www.mappadellasalute.it/progetto-interazioni-tra-integratori-alimentari-e-farmaci-nel-doping/.

22.3 Con nota prot. 2192 del 21.07.25 i Proff : Orlando, Menghini e Ferrante comunicano che che il Giardino dei Semplici è stato partner del primo Convegno sulla **Cosmesi naturale biologica**, organizzato dal Distretto Biologico d'Abruzzo "Decumano Maximo" e svoltosi presso il Lavandeto di Collelongo (AQ) in data 20 luglio 2025.

Per il Giardino dei Semplici, hanno partecipato all'evento i Proff. Luigi Menghini, Giustino Orlando e Claudio Ferrante che hanno presentato contributi sull'utilizzo razionale delle piante officinali in cosmesi ma anche in prodotti salutistici.

Inoltre, con l'occasione è stata presentata l'offerta formativa del Dipartimento di Farmacia, con particolare riferimento all'istituendo corso di Scienze e Tecnologie Cosmetiche ed è stato anche manifestato l'interesse di adesione del Giardino dei Semplici al Distretto Biologico

Il Distretto Biologico, di recente istituzione, include l'Istituto di istruzione superiore agrario "Arrigo Serpieri", con i suoi tre plessi di Pratola Peligna, Avezzano e Castel di Sangro, 34 Comuni dell'Unione dei Comuni del Parco Sirente-Velino nella provincia dell'Aquila, l'Ente Parco Regionale Sirente-Velino ed oltre 40 aziende del territorio abruzzese

Esce la Prof.ssa Gasbarri

Riservato ai Proff. Ordinari, Associati, RU e RTD

23 - Relazioni didattico-scientifiche.

La dott.ssa Veschi, con nota prot. 2159 del 17.07.25, ha presentato la relazione dell'attività scientifico-didattica per il periodo dal 01.07.2024 al 30.06.2025.

Il Consiglio,

VISTO l'art. 9 c5 del Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011, modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017, modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021 e modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021;

VISTE la richiesta pervenuta ed enunciata in narrativa;

DELIBERA

Di approvare la relazione dell'attività scientifico-didattica il periodo dal 01.07.2024 al 30.06.2025svolta dalla dott.ssa Veschi che costituisce parte integrante del presente Verbale (**All. 29**)

24 - Programmazione reclutamento 25-26.

Il 26.06.25 il Direttore ha partecipato ad un incontro con il MR e la dr.ssa Valentina Albertazzi, responsabile del personale docente, relativo ad un primo giro di consultazioni con i singoli Direttori di Dipartimento e riguardante le previsioni di spendita di risorse per la programmazione del personale docente e ricercatore. Il Direttore ha richiamato la programmazione 2025, approvata nel Consiglio ristretto degli ordinari del 28.02.24.

Il MR, ha stabilito che per quanto riguarda le richieste di I fascia (il Dipartimento di Farmacia ha in programmazione 2025 una I fascia BIO-16), in accordo con la Consulta dei Direttori, si provvederà a stabilire dei criteri condivisi per attribuire le risorse, valutandone la sostenibilità una volta acquisita l'erogazione di FFO.

Per quanto riguarda gli RTA in scadenza, la dr.ssa Albertazzi ha richiamato che nel 2026 sono in scadenza 2 posizioni, in SSD CHIM06 e MED04. Il Direttore ha confermato l'interesse del Dipartimento al rinnovo biennale.

Per quanto riguarda RTT, il Direttore ha richiamato la programmazione 2025 con tre posizioni (CHIM-09, BIO-14, BIO-15). Il MR ha quindi riferito che successivamente al completamento della ricognizione tra i Dipartimenti e alla erogazione di FFO verranno determinate le effettive assegnazioni ai Dipartimenti.

In data 7.07.25, il Direttore ha partecipato alla riunione della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 7.07.25. Nel corso della riunione il MR ha riferito che il MUR ha stabilito i criteri con cui sarà ripartito FFO agli Atenei, ma non è ancora stato determinato l'importo. Comunque, facendo seguito al primo giro di incontri avuti con i Direttori di Dipartimento, il MR ha riferito che si potrebbe potere contare sui risparmi sul bilancio 2024 provenienti da cessazioni di servizio non preventivate per finanziare i rinnovi degli RTDA in scadenza.

Quindi si è discusso dei criteri prioritari per stabilire le progressioni di carriera in I fascia e le poche residue progressioni RU/II fascia. È stato confermato che le progressioni ex art. 24 sono possibili fino a tutto il 2026. Per queste ultime, si è comunque convenuto di mantenere le già vigenti motivazioni rafforzate. Per quanto riguarda le modalità con cui stabilire le priorità di Ateneo nelle progressioni di I fascia, si è aperta un'ampia discussione nel corso della quale sono state fatte diverse proposte condivise:

a) tenere conto della mancanza di ordinari nel settore anche in relazione alle previste cessazioni dal servizio nel triennio;
b) conservare il rapporto ordinari/(ordinari + associati) non superiore al 50%;
c) mantenere un equilibrio nella distribuzione tra i vari dipartimenti;

per gli art. 24

d) tenere conto di performance di ricerca, didattica (valutazioni degli studenti), finanziamenti esterni (competitivi e non), incarichi istituzionali;
e) possibilità di avanzamento di carriera a "costo zero" (associati con notevole anzianità di classe stipendiale);

Il MR ha quindi comunicato che convocherà un ulteriore giro di consultazioni con ciascun Direttore di Dipartimento per stabilire le priorità di reclutamento per la I fascia 25-26.

Il 10.07.25, sulla scorta delle consultazioni avute con ciascun Direttore di Dipartimento relativamente alle richieste di reclutamento con riferimento a Ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT) e Proroghe RTD-A, il MR ha inviato prospetto delle richieste del Dipartimento di Farmacia, con l'indicazione del costo del reclutamento proposto, come in tabella seguente e in allegato (All. programmazione ricercatori 25-26 FARMACIA).

si rappresenta che il costo degli RTDB e degli RTT andrà conteggiato anche successivamente il passaggio ad Associato

RICHIESTE DIPARTIMENTI	ANNO	RUOLO	ART./CO.	SSD	NOTE	P.O.	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
FARMACIA	2026	RINNOVO - PILATO SERENA - scad: 05/03/2026						45.051,21	54.061,45	9.010,24					1.689.437,80
	2026	RINNOVO - FLORIO ROSALBA - scad: 31/07/2026						22.525,60	54.061,45	31.535,85					
	2025	RTT	art. 24	BIO/14	I scelta	0,7		81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00		
	2025	RTT	art. 24	CHIM/09	II scelta	0,7		81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00		
	2025	RTT	art. 24	BIO/15	III scelta	0,7		81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00		

Il Magnifico Rettore invita a porre attenzione, visto il contingentamento delle risorse ministeriali, ai costi che le proposte formulate sviluppano che vanno intese quali investimenti a favore dei Dipartimenti.

Al fine di vagliare compiutamente i desiderata annunciati è necessario verificare che detta programmazione sia sostenibile anche con riferimento ai limiti normativi di seguito riportati:

· RISERVA c.d. "ESTERNI": "Ciascuna università, nell'ambito della programmazione triennale, vincola risorse corrispondenti ad almeno un terzo degli importi destinati alla stipula dei contratti di cui al comma 1, in favore di candidati che per almeno trentasei mesi, anche cumulativamente, abbiano frequentato corsi di dottorato di ricerca o svolto attività di ricerca sulla base di formale attribuzione di incarichi, escluse le attività a titolo gratuito, presso università o istituti di ricerca, italiani o stranieri, diversi da quella che ha emanato il bando".

· RISERVA per RTD-A/ASSEGNISTI: Fino al 31 dicembre 2026, l'Università riserva una quota non inferiore al 25% delle risorse destinate alla stipula dei contratti di ricercatore a tempo determinato (RTT) ai soggetti che sono, o sono stati, per una durata non inferiore a un anno, titolari di contratti di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art.24, comma 3, lett. a), Legge n.240 del 2010 o ai soggetti che sono stati, per una durata complessiva non inferiore a tre anni, titolari di uno o più assegni di ricerca ai sensi dell'art.22 Legge n.240 del 2010, nel testo previgente l'entrata in vigore della Legge n.79 del 2022 di conversione del D.L. n.36 del 2022.

Dal quadro di tutte le proposte si verificherà se la programmazione di Ateneo sia rispettosa dei limiti, e comunque bisognerà attendere l'erogazione di FFO 2025 per le effettive assegnazioni ai Dipartimenti.

Seguiranno altri incontri di pianificazione del reclutamento con il Magnifico Rettore.

Si apre discussione.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto della proposta di programmazione Proroghe RTDA-Ricercatori RTT 2025-2026 come in tabella.

si rappresenta che il costo degli RTDB e degli RTT andrà conteggiato anche successivamente il passaggio ad Associato

RICHIESTE DIPARTIMENTI	ANNO	RUOLO	ART./CO.	SSD	NOTE	P.O.	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
FARMACIA	2026	RINNOVO - PILATO SERENA - scad: 05/03/2026						45.051,21	54.061,45	9.010,24					1.689.437,80
	2026	RINNOVO - FLORIO ROSALBA - scad: 31/07/2026						22.525,60	54.061,45	31.535,85					
	2025	RTT	art. 24	BIO/14	I scelta	0,7		81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00		
	2025	RTT	art. 24	CHIM/09	II scelta	0,7		81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00		
	2025	RTT	art. 24	BIO/15	III scelta	0,7		81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00	81.844,00		

Null'altro essendovi da discutere o deliberare, la seduta è tolta alle ore 14:30

Il Segretario
Anna Scimone

Il Direttore
Luigi Brunetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa